

Naziv administrativnog postupka : Odjava vozila

Osnovna organizaciona jedinica	Ministarstvo unutrašnjih poslova																																																																				
Unutrašnja organizaciona jedinica	Odjeljenje za administraciju Banovići, Čelić, Doboj Istok, Gračanica, Gradačac, Kalesija, Kladanj, Lukavac, Tuzla, Teočak, Sapna, Srebrenik, Živinice																																																																				
Djelatnost(i)	Unutrašnji poslovi, pravosuđe i uprava																																																																				
Kontakt podaci nadležnog službenika	Azur Sijerčić, Načelnik odjeljenja za administraciju Tuzla Tel: 035 250 011 E-mail: portparol@mupkt.ba																																																																				
Svrha administrativnog postupka	Da se onemogući dalje korištenje vozila u slučaju kad je istekla registracija vozila ili da se omogući registracija vozila na novog vlasnika																																																																				
Pravni osnov administrativnog postupka	Zakon o osnovama bezbjednosti saobraćaja na putevima BiH Član 207.-216. Službeni glasnik BiH, broj: 6/06; 75/06; Pravilnik o registraciji vozila Član 15. Službeni glasnik BiH, broj: 22/07 i 58/09																																																																				
Taksa / naknada koju je potrebno uplatiti																																																																					
Potrebne informacije pri predavanju zahtjeva	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="5">Informacija</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="5">Vrsta zahtjeva: prva registracija, promjena, promjena vlasnika i sl</td> </tr> <tr> <td colspan="5">Identifikacioni podaci vozila: vrsta, marka, tip, broj šasije, broj potvrde o reg, trenutni reg broj, broj potvrde o vlasništvu vozila i broj stiker naljepnice</td> </tr> <tr> <td colspan="5">Podaci o prvoj registraciji: mjesto, datum i registarske oznake</td> </tr> <tr> <td colspan="5">Podaci o vlasniku vozila: vrsta (pravno-fizičko lice), JMB/JIB, prezime i ime, mjesto/općina i adresa</td> </tr> <tr> <td colspan="5">Podaci o vlasniku vozila: vrsta, JMB/JIB, prezime i ime, mjesto/općina i adresa</td> </tr> <tr> <td colspan="5">Podaci o nosiocu potvrde o registraciji: svojstvo, JMB/JIB, prezime i ime, mjesto/općina i adresa</td> </tr> <tr> <td colspan="5">Podaci o osiguravanju: osiguravajuće društvo i broj police osiguranja i broj međunarodne karte</td> </tr> <tr> <td colspan="5">Novi podaci o vlasniku vozila: vrsta (pravno-fizičko lice), JMB/JIB, prezime i ime, mjesto/općina i adresa</td> </tr> <tr> <td colspan="5">Novi podaci o nosiocu: svojstvo, JMB/JIB, prezime i ime, mjesto/općina i adresa</td> </tr> <tr> <td colspan="5">Odjava vozila: datum odjave i razlog odjave</td> </tr> <tr> <td colspan="5">Promjena reg tablica: datum promjene i razlog promjene</td> </tr> <tr> <td colspan="5">Potpis/pečat</td> </tr> </tbody> </table>				Informacija					Vrsta zahtjeva: prva registracija, promjena, promjena vlasnika i sl					Identifikacioni podaci vozila: vrsta, marka, tip, broj šasije, broj potvrde o reg, trenutni reg broj, broj potvrde o vlasništvu vozila i broj stiker naljepnice					Podaci o prvoj registraciji: mjesto, datum i registarske oznake					Podaci o vlasniku vozila: vrsta (pravno-fizičko lice), JMB/JIB, prezime i ime, mjesto/općina i adresa					Podaci o vlasniku vozila: vrsta, JMB/JIB, prezime i ime, mjesto/općina i adresa					Podaci o nosiocu potvrde o registraciji: svojstvo, JMB/JIB, prezime i ime, mjesto/općina i adresa					Podaci o osiguravanju: osiguravajuće društvo i broj police osiguranja i broj međunarodne karte					Novi podaci o vlasniku vozila: vrsta (pravno-fizičko lice), JMB/JIB, prezime i ime, mjesto/općina i adresa					Novi podaci o nosiocu: svojstvo, JMB/JIB, prezime i ime, mjesto/općina i adresa					Odjava vozila: datum odjave i razlog odjave					Promjena reg tablica: datum promjene i razlog promjene					Potpis/pečat				
Informacija																																																																					
Vrsta zahtjeva: prva registracija, promjena, promjena vlasnika i sl																																																																					
Identifikacioni podaci vozila: vrsta, marka, tip, broj šasije, broj potvrde o reg, trenutni reg broj, broj potvrde o vlasništvu vozila i broj stiker naljepnice																																																																					
Podaci o prvoj registraciji: mjesto, datum i registarske oznake																																																																					
Podaci o vlasniku vozila: vrsta (pravno-fizičko lice), JMB/JIB, prezime i ime, mjesto/općina i adresa																																																																					
Podaci o vlasniku vozila: vrsta, JMB/JIB, prezime i ime, mjesto/općina i adresa																																																																					
Podaci o nosiocu potvrde o registraciji: svojstvo, JMB/JIB, prezime i ime, mjesto/općina i adresa																																																																					
Podaci o osiguravanju: osiguravajuće društvo i broj police osiguranja i broj međunarodne karte																																																																					
Novi podaci o vlasniku vozila: vrsta (pravno-fizičko lice), JMB/JIB, prezime i ime, mjesto/općina i adresa																																																																					
Novi podaci o nosiocu: svojstvo, JMB/JIB, prezime i ime, mjesto/općina i adresa																																																																					
Odjava vozila: datum odjave i razlog odjave																																																																					
Promjena reg tablica: datum promjene i razlog promjene																																																																					
Potpis/pečat																																																																					
Dokumentacija	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Dokument</th> <th>Naziv institucije koja izdaje dokument</th> <th>Forma dostave</th> <th>Komentar</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Potvrda o registraciji vozila</td> <td>MUP</td> <td>Original</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Potvrda o vlasništvu vozila</td> <td>MUP</td> <td>Original</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Registarske tablice (samo ukoliko je istekla registracija)</td> <td>MUP</td> <td>Original</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Dokument	Naziv institucije koja izdaje dokument	Forma dostave	Komentar	Potvrda o registraciji vozila	MUP	Original		Potvrda o vlasništvu vozila	MUP	Original		Registarske tablice (samo ukoliko je istekla registracija)	MUP	Original																																																		
Dokument	Naziv institucije koja izdaje dokument	Forma dostave	Komentar																																																																		
Potvrda o registraciji vozila	MUP	Original																																																																			
Potvrda o vlasništvu vozila	MUP	Original																																																																			
Registarske tablice (samo ukoliko je istekla registracija)	MUP	Original																																																																			
Rok za rješavanje potpunog predmeta (dani)	7																																																																				
Obavještenje	Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva/saopćenja za dopunu dokumentacije: 3 dana Zakonski rok za rješavanje predmeta 15 dana																																																																				
Vrijeme važenja odluke po zahtjevu (dani)	Do ponovnog registrovanja vozila																																																																				
Preuzimanje obrasca zahtjeva	Preuzimanje obrasca zahtjeva																																																																				