

## Naziv administrativnog postupka : Pristup informacijama

<b>Osnovna organizaciona jedinica</b>	Ministarstvo unutrašnjih poslova											
<b>Unutrašnja organizaciona jedinica</b>	Polijska uprava Gračanica, Gradačac, Kalesija, Lukavac, Tuzla, Živinice											
<b>Djelatnost(i)</b>	Unutrašnji poslovi, pravosuđe i uprava											
<b>Kontakt podaci nadležnog službenika</b>	Zoran Teofilović, Načelnik policijske uprave Tel: 035 250 011 E-mail: <a href="mailto:portparol@mupkt.ba">portparol@mupkt.ba</a>											
<b>Svrha administrativnog postupka</b>	Omogućavanje građanima i pravnim licima pristupa informacijama koje su u posjedu Ministarstva											
<b>Pravni osnov administrativnog postupka</b>	Zakon o slobodi pristupa informacijama u F BiH Član 14. Službene novine F BiH, broj: 32/01; 48/11; Zakon o upravnom postupku Član 200.Službene novine F BiH, broj: 2/98; 48/99											
<b>Taksa / naknada koju je potrebno uplatiti</b>	<b>Naziv takse / naknade</b>	<b>Iznos takse / naknade (KM)</b>	<b>Broj računa za uplatu</b>	<b>Poziv na broj</b>								
	Ovaj organ ne naplaćuje naknadu ili taksu za podnesene zahtjeve, rjesenja ili obavještenja. Cijena se određuje samo za troškove umnožavanja. Za standardnu veličinu fotokopija prvih deset stranica troškovi se ne naplaćuju.	0,10 KM/stranica za umnožavanje preko 10 stranica	1321000256000080	Vrsta prihoda: 722121 Primalac: BudžetTK Budžetska organizacija:- Poziv nabroj:-								
<b>Potrebne informacije pri predavanju zahtjeva</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Informacija</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ime i prezime podnosioca (za pravna lica naziv)</td> </tr> <tr> <td>Adresa podnosioca zahtjeva</td> </tr> <tr> <td>Broj lične karte/ID za pravna lica</td> </tr> <tr> <td>Naznaka informacije/predmeta koji se traži</td> </tr> <tr> <td>Mjesto</td> </tr> <tr> <td>Datum</td> </tr> <tr> <td>Potpis/pečat</td> </tr> </tbody> </table>				Informacija	Ime i prezime podnosioca (za pravna lica naziv)	Adresa podnosioca zahtjeva	Broj lične karte/ID za pravna lica	Naznaka informacije/predmeta koji se traži	Mjesto	Datum	Potpis/pečat
Informacija												
Ime i prezime podnosioca (za pravna lica naziv)												
Adresa podnosioca zahtjeva												
Broj lične karte/ID za pravna lica												
Naznaka informacije/predmeta koji se traži												
Mjesto												
Datum												
Potpis/pečat												
<b>Dokumentacija</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Dokument</th> <th>Naziv institucije koja izdaje dokument</th> <th>Forma dostave</th> <th>Komentar</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Dokaz o uplati takse</td> <td>Banka/Pošta</td> <td>Original i kopija</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Dokument	Naziv institucije koja izdaje dokument	Forma dostave	Komentar	Dokaz o uplati takse	Banka/Pošta	Original i kopija	
Dokument	Naziv institucije koja izdaje dokument	Forma dostave	Komentar									
Dokaz o uplati takse	Banka/Pošta	Original i kopija										
<b>Rok za rješavanje potpunog predmeta (dani)</b>	15											
<b>Obavještenje</b>	Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva/saopćenja za dopunu dokumentacije:3 dana Zakonski rok za rješavanje predmeta 15 dana											
<b>Vrijeme važenja odluke po zahtjevu (dani)</b>	Trajno											
<b>Preuzimanje obrasca zahtjeva</b>												