



# СЛУЖБЕНЕ НОВИНЕ ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

ГОДИНА 20 • ТУЗЛА, ПОНЕДЈЕЉАК, 22. ЈУЛИ 2013. ГОДИНЕ • ИЗДАЊЕ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ • БРОЈ 9

**335**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06 и 13/11), а у вези са чланом 20. став 3. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2013. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/13), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.06.2013. године, доноси

## ОДЛУКУ

**о унутрашњој прерасподјели расхода  
у Буџету Тузланског кантона за 2013. годину**

### I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2013. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/13) између буџетских корисника у дијелу властитих и намјенских средстава у износу од 77.514,00 КМ.

### II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на следећи начин:

на терет потрошачког мјеста:

23020006 Цивилне жртве – рата-цивилне инвалиднине са економског кода:

- 614200 – Текући трансфери  
појединцима ..... 77.514,00 КМ

у корист потрошачког мјеста:

15030001 – Општински суд у Тузли на економски код:

- 613900 - Уговорене и друге посебне  
услуге ..... 77.514,00 КМ

### III

Зареализацију ове одлуке задужује се Министарство финансија, Министарство за рад, социјалну политику и повратак, Министарство правосуђа и управе и Општински суд у Тузли.

### IV

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
- Федерација Босне и Херцеговине -  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН

ВЛАДА

Број: 02/1-14-12402/13  
Тузла, 17.06.2013. године

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Сеад Чаушевић, с.р.

**336**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06 и 13/11), а у вези са чланом 11. став 3. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2013. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/13), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.06.2013. године доноси

## ОДЛУКУ

**о усмјеравању непланиране донације у Буџет  
Тузланског кантона за 2013. годину**

### I

Одобрава се усмјеравање непланиране донације у Буџет Тузланског кантона за 2013. годину, за суфинансирање Пројекта „Подршка ефикасном процесуирању предмета ратних злочина у БиХ”, Кантонално тужилаштво Тузланског кантона, потрошачко мјесто – 15040001 у износу од 50.362,50 КМ, додијељене од стране OSCE-а.

### II

Донација из тачке – ове одлуке усмјерава се у Буџет Тузланског кантона за 2013. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/13) у дијелу плана прихода од сопствене дјелатности корисника и намјенских средстава повећањем планираних прихода на економском коду 722751 – Примљене намјенске донације непланиране у буџету.

За износ средстава из тачке – ове одлуке, извршиће се повећање плана расхода и издатака у дијелу распореда прихода од сопствене дјелатности корисника и намјенских средстава на потрошачком мјесту Кантонално тужилаштво Тузланског кантона потрошачко мјесто – 15040001, економски кодови:

611100 - Бруто плате и накнаде плата у износу  
30.200,00 КМ,

611200 - Накнаде трошкова запослених у износу  
4.500,00 КМ,

- 612100 - Доприноси послодавца у износу ..... 3.200,00 КМ  
 613100 - Путни трошкови у износу ..... 3.362,50 КМ;  
 613900 - Уговорене и друге посебне услуге у износу ..... 9.000,00 КМ,  
 613900 - Уговорене и друге посебне услуге - посебна накнада на доходак за заштиту од природних и других несрећа (нето плата) у износу ..... 100,00 КМ.

**III**

Задужује се Кантонално тужилаштво Тузланског кантона да средства из тачке **I** ове одлуке утроши до 31.12.2013. године.

**IV**

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија, Министарство правосуђа и управе и Кантонално тужилаштво Тузланског кантона.

**V**

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
 - Федерација Босне и Херцеговине -  
 ТУЗЛАНСКИ КАНТОН Сеад Чаушевић, с.р.  
 ВЛАДА  
 Број: 02/1-14-12329/13  
 Тузла, 17.06.2013. године

**337**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06 и 13/11), а у вези са чланом 25. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2013. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/13), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.06.2013. године, д о н о с и

**ОДЛУКУ**

о одобравању средстава са позиције  
 „Текућа резерва” - потрошачка јединица 11050001

**I**

Одобравају се финансијска средства у износу од 435,80 КМ (словима: четиристотинетридесетпет конвертибилних марака и 80/100) Кантоналном тужилаштву Тузланског кантона на име пореза на додану вриједност за путничко моторно возило које је донирано од USAID JSDP II, марке Шкода Оцтавиа, година производње 2005., број шасије ТМБДГ41У258800197, број мотора АГР612373, снага мотора 66 КЊ, радног објума мотора 1896 цм3.

**II**

Одобрена средства из тачке **I** ове одлуке реализоваће се са буџетске позиције 11050001-„Текућа резерва”, преко Кантоналног тужилаштва Тузла, организациони код 15040001, економски код 821300 - Набавка опреме, функционални код 0320.

**III**

Задужује се Кантонално тужилаштво Тузла да Министарству правосуђа и управе достави извјештај о утрошку одобрених средстава из тачке **I** ове одлуке, у року од 30 дана од уплате назначених средстава.

**IV**

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија и Министарство правосуђа и управе .

**V**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
 - Федерација Босне и Херцеговине -  
 ТУЗЛАНСКИ КАНТОН Сеад Чаушевић, с.р.  
 ВЛАДА  
 Број: 02/1-14-003297-1/13  
 Тузла, 17.06.2013. године

**338**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06 и 13/11), а у вези са чланом 25. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2013. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/13), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.06.2013. године, д о н о с и

**ОДЛУКУ**

о одобравању средстава са позиције  
 „Текућа резерва” - потрошачка јединица 11050001

**I**

Одобравају се финансијска средства у износу од 13.343,59 КМ (словима: тринаестхиљадатристотине четрдесеттри КМ и 59/100) Министарству правосуђа и управе на име радова на испитивању тла за потребе реконструкције постојећег објекта Дома армије у Тузли и промјене намјене у објекат Општинског суда у Тузли.

**II**

Одобрена средства из тачке **II** ове одлуке реализоваће се са буџетске позиције 11050001-„Текућа резерва”, преко Министарства правосуђа и управе, организациони код 15010001, економски код 821200 - Набавка зграда, функционални код 0390.

**III**

Задужује се Министарство правосуђа и управе да Влади Тузланског кантона достави извјештај о утрошку одобрених средстава из тачке **II** ове одлуке, у року од 30 дана од уплате назначених средстава.

**IV**

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија и Министарство правосуђа и управе .

**V**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
 - Федерација Босне и Херцеговине -  
 ТУЗЛАНСКИ КАНТОН Сеад Чаушевић, с.р.  
 ВЛАДА  
 Број: 02/1-14-12549/13  
 Тузла, 17.06.2013. године

**339**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06 и 13/11), а у вези са чланом 25. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2013. годину („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 7/13), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.06.2013. године, д о н о с и

**О Д Л У К У****о одобравању средстава са буџетске позиције „Текућа резерва” - потрошачка јединица 11050001****I**

Одобравају се новчана средства са буџетске позиције 11050001- Текућа резерва Министарству просторног уређења и заштите околице, буџетска организација 18010001, економски код 821500-Набавка сталних средстава у облику права-уизносу од 17.257,00 КМ (словима: седамнаест хиљада двеста тинепедесет седам конвертибилних марака), функционални код 0790, који је у надлежности Министарства просторног уређења и заштите околице (18).

**II**

Средства из тачке I ове одлуке одобравају се на име исплате дијела уговорене цијене услуге израде Просторног плана подручја посебних обиљежја Заштити ени пејзаж „Коњух”.

**III**

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија и Министарство просторног уређења и заштите околице.

**IV**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
- Федерација Босне и Херцеговине -  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА  
Број: 02/1-14-12684-1/13  
Тузла, 17.06.2013. године

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Сеад Чаушевић, с.р.

везаног за колективни уговор (колективни радни спор), ако стране нису договориле начин мирног рјешавања спора, спроводи се поступак мирења.

- (2) Мирење из става (1) овог члана проводи мировно вијеће.
- (3) Штрајк не може започети прије окончања поступка мирења предвиђеног овом одлуком, односно прије провођења другог поступка мирног рјешавања спора о којем су се странке споразумјеле.

**Члан 2.****(Састав мировног вијећа)**

- (1) Мировно вијеће се састоји од три члана и то: представника послодаваца, синдиката и представника којег изабере стране у спору са листе коју утврђује министар за рад, социјалну политику и повратак у Влади Тузланског кантона, а формира се за период од двије године.
- (2) Мировно вијеће доноси Правила о поступку пред тим мировним вијећем.
- (3) Административне и техничке послове за мировно вијеће врши Министарство за рад, социјалну политику и повратак Тузланског кантона.

**Члан 3.****(Приједлог мировног вијећа)**

- (1) Стране у спору могу прихватити или одбити приједлог мировног вијећа, а ако га прихвати, приједлог има правну снагу и дејство колективног уговора.
- (2) О исходу и резултатима мирења стране у спору обавјештавају надлежно министарство у року од три дана од дана завршетка мирења.

**Члан 4.****(Ступање на снагу)**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
- Федерација Босне и Херцеговине -  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА  
Број: 02/1-34-8114/13  
Тузла, 17.06.2013. године

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Сеад Чаушевић, с.р.

**340**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06 и 13/11) а у вези са чланом 124. Закона о раду („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 43/99, 32/00 и 29/03), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.06.2013. године, доноси

**О Д Л У К У****о начину и поступку мирног рјешавања колективних радних спорова****Члан 1.****(Поступак мирења)**

- (1) У случају спора о закључивању, примјени, измјени или допуни, односно отказивању колективног уговора или другог сличног спора

**341**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06 и 13/11), а у вези са чланом 17. Закона о допунским правима бранилаца и чланова њихових породица - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, број: 5/12), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.06. 2013. године, доноси

**О Д Л У К У****о допунама Одлуке о утврђивању услова, критерија и поступка за обављање приправничког стажа бранилаца и чланова њихових породица**

**Члан 1.**

У члану 5. Одлуке утврђивању услова, критерија и поступка за обављање приправничког стажа бранилаца и чланова њихових породица („Службене новине Тузланског кантона”, број: 6/12), у тачки ц) иза ријечи: „струци”, брише се зарез и додају се ријечи: „односно да је започео приправнички или волонтерски стаж, а исти је прекинут без кривице кандидата.”

**Члан 2.**

У члану 7. Одлуке, иза става (1) додаје се став (2) који гласи:

„(2) Уколико на Приједлогу листе два или више кандидата имају исти укупан број бодова, предност по наведеном редослиједу има:

- а) дијете погинулог, умрлог, несталог браниоца без оба родитеља;
- б) члан породице са два и више погинулих, умрлих, несталих бранилаца и ратни војни инвалид са 100% војног инвалидитета;

- ц) добитник ратног признања и одликовања;
- д) члан породице погинулог, умрлог, несталог браниоца и ратни војни инвалид са оштећењем организма од 90%, 80% и 70%;
- е) остали ратни војни инвалиди према проценту инвалидитета;
- ф) демобилисани бранилац;
- г) чланови уже породице умрлог ратног и мирнодопског војног инвалида, умрлог добитника ратног признања и одликовања и умрлог демобилисаног браниоца и
- х) дјеца ратних војних инвалида према проценту инвалидитета, дјеца добитника ратних признања и одликовања и дјеца демобилисаних бранилаца”.

**Члан 3.**

У Прилогу пописа потребне документације уз захтјев за обављање приправничког стажа бранилаца и чланова њихових породица, иза тачке 3. додаје се нова тачка 4., која гласи:

Редни број:	Назив документа	Орган који издаје документ
4.	Доказ о завршеном VII степену високе стручне спреме или еквивалент високог образовања првог циклуса Болоњског система студирања.	Установе високог образовања

**Члан 4.**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
- Федерација Босне и Херцеговине -  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА  
Број: 02/1-34-8809/13  
Тузла, 17.06.2013. године

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Сеад Чаушевић, с.р.

**342**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 11/05, 11/06 и 13/11), а у вези са чланом 12. став (3) Закона о основном одгоју и образовању („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 6/04, 7/05 и 17/11), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.06.2013. године, д о н о с и

**ОДЛУКУ**

**о утврђивању критерија за суфинансирање трошкова превоза ученика основних школа за период април-јуни школске 2012/2013. године и септембар-децембар школске 2013/2014. године**

**I**

Одобрава се суфинансирање трошкова линијског и ванлинијског превоза ученика основних школа Тузланског кантона за период април-јуни школске 2012/2013. године и септембар- децембар школске 2013/2014. године у износу од 50% мјесечне карте у линијском превозу, односно 50% износа утврђеног писменим уговором између превозника и корисника услуга превоза у ванлинијском превозу за ученике:

- који станују на удаљености већој од четири километра од најближе школе, а нису обухваћени субвенцијама по другим прописима и општим актима;
- са пребивалиштем на подручју Тузланског кантона на удаљености већој од четири километра од најближе школе, који похађају,

као најближу, основну школу на подручју другог кантона,

Изузетно, Влада Кантона може одобрити суфинансирање трошкова превоза у износу од 50% мјесечне карте у линијском превозу, односно 50% износа утврђеног писменим уговором између превозника и корисника услуга превоза у ванлинијском превозу за ученике којима је Министарство образовања, науке, културе и спорта дало сагласност за упис у школе ван њиховог школског подручја.

Ванлинијски - намјенски превоз ученика се може организовати у случају непостојања редовног линијског превоза.

Износ укупне уговорене мјесечне карте у линијском превозу не може бити већи од износа мјесечне карте коју најповољнији превозник обрачунава за исте релације и исту категорију корисника услуга (ученици).

**II**

Трошкови из тачке I става 1. аLINEJE 1. ове одлуке ће се реализовати преко основних школа Тузланског кантона, које утврђују право на суфинансирање превоза за своје ученике, а који не остварују наведено право по другом основу.

Министарство за рад, социјалну политику и повратак у обавези је обавјештавати Министарство образовања, науке, културе и спорта о свим евентуалним промјенама утврђеног списка корисника права на суфинансирање превоза у вези са тачком II Одлуке о утврђивању критерија за суфинансирање трошкова превоза ученика основних школа за период јануар-

март школске 2012/2013. године („Службене новине Тузланског кантона”, број: 2/13).

Министарство образовања, науке, културе и спорта даје сагласност на утврђене спискове корисника права на суфинансирање превоза из тачке I став 1. алинеја 1. за школску 2013/2014. годину и на евентуалне промјене у односу на првобитну сагласност за школску 2012/2013. годину.

Основна школа проводи процедуру одабира најповољнијег превозника у складу са Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине.

Превозници који аплицирају по позиву морају испуњавати услове за линијски и ванлинијски превоз ученика прописане Законом о цестовном превозу на подручју Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, број: 15/11).

Министарство образовања, науке, културе и спорта даје сагласност на потписивање уговора за обавезе из тачке I став 1. алинеја 1. ове одлуке, у смислу расположивих буџетских средстава у складу са планираним средствима за те намјене у Буџету Тузланског кантона за 2013. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/13).

Трошкови из тачке I став 1. алинеја 2. ове одлуке реализоват ће се преко општине пребивалишта ученика, која утврђује право на суфинансирање превоза ученика који похађају као најближу основну школу на подручју другог кантона и подноси захтјев за суфинансирање трошкова превоза Министарству образовања, науке, културе и спорта.

### III

Трошкови из тачке I став 1. алинеја 1. ове одлуке реализоват ће се из планираних буџетских средстава у складу са Буџетом Тузланског кантона за 2013. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/13) за основне школе са економског кода 6142 – текући трансфери појединцима.

Трошкови из тачке I став 1. алинеја 2. ове одлуке реализоват ће се из планираних буџетских средстава у складу са Буџетом Тузланског кантона за 2013. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/13) на буџетској позицији 24010001 – Министарство образовања, науке, културе и спорта, са економског кода 6142 Ђтекући трансфери појединцима.

### IV

Зареализацију ове одлуке задужује се Министарство финансија, Министарство образовања, науке, културе и спорта, Министарство за рад, социјалну политику и повратак, основне школе са подручја Тузланског кантона и општине са чијег подручја ученици похађају, као најближу, основну школу на подручју другог кантона.

### V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а примјењиваће се за период април-јуни школске 2012/2013. и септембар-децембар школске 2013/2014. године.

### VI

Ова одлука објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
- Федерација Босне и Херцеговине -  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА  
Број: 02/1-34-11794/13  
Тузла, 17.06.2013. године

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Сеад Чаушевић, с.р.

## 343

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06 и 13/11), а у вези са чланом 81. Закона о социјалној заштити, заштити цивилних жртава рата и заштити породице са дјецом - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, број: 5/12), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.06.2013. године, доноси

## ОДЛУКУ

### о висини дјечијег додатка

#### I

Утврђује се износ дјечијег додатка за дјецу из породица у којима мјесечни приход по члану домаћинства не прелази 7% просјечне плате у Тузланском кантону из 2012. године, у висини од 20,00 КМ (словима: двадесет КМ) по једном дјетету мјесечно, изузимајући породице са троје и више дјеце за које се дјечији додаток утврђује у висини од 40,00 КМ мјесечно (словима: четрдесет КМ) по сваком дјетету из те породице.

#### II

Успоставу права из тачке II ове одлуке вршиће мјесно надлежни центар за социјални рад рјешењем о успостављању права, а у складу са Упутством о начину успостављања и остваривања права на дјечији додаток које у року од 7 дана од дана доношења ове одлуке, доноси министар за рад, социјалну политику и повратак у Влади Тузланског кантона.

#### III

Новчана средства из тачке II ове одлуке реализоваћ се са буџетске позиције „заштита породице са дјецом”, организациони код 23020012, економски код 614200.

#### IV

Пренос средстава из тачке II ове одлуке вршиће се из Трезора путем банака на жиро рачуне корисника права.

#### V

Зареализацију ове одлуке задужује се Министарство за рад, социјалну политику и повратак, Министарство финансија и општински центри за социјални рад на подручју Тузланског кантона.

Министар за рад, социјалну политику и повратак ће пратити реализацију ове одлуке и о томе извјештавати Владу Тузланског кантона.

#### VI

Одлука ступа на снагу даном доношења, а примјењиваће се од 01.04.2013. године и објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
- Федерација Босне и Херцеговине -  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА  
Број: 02/1-34-12405/13  
Тузла, 17.06.2013. године

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Сеад Чаушевић, с.р.

## 344

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског

кантонав, бр. 17/00, 1/05, 11/06 и 13/11), а у вези са чланом 42. став (6) Закона о шумама („Службене новине Тузланског кантона”, број: 9/12), на приједлог Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.06.2013. године, д о н о с и

## ПРАВИЛНИК

о измјени и допуни Правилника о условима и начину давања државних шума у закуп и успостави права служности

### Члан 1.

У Правилнику о условима и начину давања државних шума у закуп и успостави права служности („Службене новине Тузланског кантона”, број: 2/13, у даљем тексту: Правилник), у члану 4. иза става (5) додаје се нови став (6) који гласи:

„(6) Прије расписивања јавног позива из става (1) овог члана ради коришћења шумског земљишта у сврху из члана 2. тачке ц) и д) овог правилника, неопходно је прибавити мишљење корисника шума на закуп и мишљење Кантоналне управе за шумарство (у даљем тексту: Кантонална управа) да ли је земљиште подесно за пошумљавање, односно сагласност Кантоналне управе, корисника шума и корисника ловишта ради давања шумског земљишта у сврху из члана 2. тачке ц)”.

Досадашњи став 6) постаје став (7).

### Члан 2.

У члану 6., у ставу (1), иза тачке д), додаје се нова тачка е), која гласи:

„е) служности пута”

Досадашња тачка е) постаје тачка ф).

### Члан 3.

У члану 7., у ставу (1), иза ријечи „успоставу права”, додају се ријечи „закупа и”.

У ставу (2) иза ријечи „успоставу правих додају се ријечи „закупа и”.

У истом ставу, иза тачке д), додаје се нова тачка е), која гласи:

„е) мишљење Кантоналне управе”.

Досадашње тачка е) и ф) постају тачке ф) и г).

У ставу (3), иза ријечи „оптерећује правом”, додају се ријечи „закупа и”.

У истом ставу, иза ријечи „успоставу права”, додају се ријечи „закупа и”.

### Члан 4.

У члану 14., у ставу (1), иза тачке б), додаје се нова тачка ц), која гласи:

„ц) за служност пута 0,005 КМ/ м<sup>2</sup> I.

Досадашња тачка ц) постаје тачка д).

### Члан 5.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
- Федерација Босне и Херцеговине -  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА

Број: 02/1-34-011861/13  
Тузла, 17.06.2013. године

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Сеад Чаушевић, с.р.

## 345

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06 и 13/11) а у вези са тачком II Одлуке о образовању Комисије за кадровска питања („Службене новине Тузланског кантона”, број: 11/01), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 13.06.2013. године, д о н о с и

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Комисије за кадровска питања

### I

Именује се Комисија за кадровска питања у следећем саставу:

1. Адем Шехидић, предсједник
2. Божо Антуновић, члан
3. Нермина Хаџиграхић, члан
4. Жељко Кнежичек, члан
5. Сенад Мухамедбеговић, члан

### II

Овим рјешењем ставља се ван снаге Рјешење о именовану Комисије за кадровска питања („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 5/11, 10/12 и 2/13).

### III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
- Федерација Босне и Херцеговине -  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА

Број: 02/1-34-14740/13  
Тузла, 13.06.2013. године

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Сеад Чаушевић, с.р.

## 346

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06 и 13/11), а у вези са чланом 13. Закона о оснивању Јавне установе Босански културни центар Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 13/97 и 14/01), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.06.2013. године, д о н о с и

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану привременог Управног одбора Јавне установе Босански културни центар Тузланског кантона Тузла

### I

Именује се привремени Управни одбор Јавне установе Босански културни центар Тузланског кантона Тузла, на период до 60 (шездесет) дана, у следећем саставу:

1. Изет Јајичевић, предсједник
2. Сениша Благојевић, члан
3. Маја Николић, члан
4. Мирела Ибрахимовић - Механовић, члан
5. Хари Ејубовић, члан

## II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
- Федерација Босне и Херцеговине -  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА  
Број: 02/1-34-12853/13  
Тузла, 17.06.2013. године

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Сеад Чаушевић, с.р.

## 347

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06 и 13/11), а у вези са чланом 11. став 3. Закона о преузимању права и обавеза оснивача према Заводу за заштиту и коришћење културно- историјског и природног наслеђа Тузла („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/00 и 1/12), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.06.2013. године, д о н о с и

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

**о именовану привременог Управног одбора  
ЈУ Завод за заштиту и коришћење културно-  
историјског и природног наслеђа Тузланског кантона**

### I

Именује се привремени Управни одбор Јавне установе Завод за заштиту и коришћење културно-историјског и природног наслеђа Тузланског кантона, на период до 60 (шездесет) дана, у следећем саставу:

1. Мара Маткић, предсједник
2. Елдар Хусејновић, члан
3. Ибрахим Јахић, члан.

### II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
- Федерација Босне и Херцеговине -  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА  
Број: 02/1-34-12853-1/13  
Тузла, 17.06.2013. године

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Сеад Чаушевић, с.р.

## 348

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06 и 13/11), а у вези са чланом 12. Закона о оснивању Јавне установе Дисциплински центар за малољетнике Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона” број:

5/09), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.06.2013. године, д о н о с и

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

**о именовану привременог Управног одбора Јавне  
установе Дисциплински центар за малољетнике  
Тузланског кантона**

### I

Именује се привремени Управни одбор Јавне установе Дисциплински центар за малољетнике Тузланског кантона, на период до 60 (шездесет) дана, у следећем саставу:

1. Сенаид Мујкић, предсједник
2. Енес Гушић, члан
3. Мелиса Славуљица, члан.

### II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
- Федерација Босне и Херцеговине -  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА  
Број: 02/1-34-12524/13  
Тузла, 17.06.2013. године

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Сеад Чаушевић, с.р.

## 349

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06 и 13/11), а у вези са чланом 4. Закона о министарским, владиним и другим именованима Федерације Босне и Херцеговине („Службене новине БиХ”, бр. 12/03 и 34/03), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.06.2013. године, д о н о с и

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

**о именовану привременог Управног одбора  
Кантоналне агенције за приватизацију Тузла**

### I

Именује се привремени Управни одбор Кантоналне агенције за приватизацију Тузла, до окончања поступка на основу којег ће се извршити именовање новог Управног одбора у складу са законом, а најдуже до 60 (шездесет) дана, у следећем саставу:

1. Мидхат Бегановић, предсједник,
2. Нихад Захировић, члан,
3. Драган Пејић, члан,
4. Асим Калесић, члан,
5. Санел Разић, члан.

### II

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
- Федерација Босне и Херцеговине -  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА  
Број: 02/1-34-15184/13  
Тузла, 17.06.2013. године

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Сеад Чаушевић, с.р.





**353**

На основу члана 20. ставови 1. и 2. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2013. годину („Службене новине Тузланског кантона” број: 7/13), Министарство финансија Тузланског кантона, д о н о с и

**ОДЛУКУ**

**о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2013. годину**

**I**

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2013. годину („Службене новине Тузланског кантона” број: 7/13) на организационој јединици 11010018 – Средства за утршак прихода од концесија у дијелу властитих средстава у износу од 3.749,54 КМ.

**II**

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на следећи начин:

на терет економског кода:

-614500-Субвенције приватним предузећима и предузетницима ..... 3.749,54 КМ

у корист економског кода:

-616200-Издаци за иностране камате ..... 3.749,54 КМ

**III**

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија и Влада Тузланског кантона.

**IV**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
- Федерација Босне и Херцеговине -  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
Број: 07/01-14-13086/13  
Тузла, 19.06.2013. године

МИНИСТАР  
Алиса Биједић,  
дипл. еџц., с.р.

(„Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/13) на организационој јединици 24030021-ЈУ МС Рударска школа Тузла у дијелу властитих средстава у износу од 10.800,00 КМ.

**II**

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на следећи начин:

на терет економског кода:

-613100-Путни трошкови ..... 800,00 КМ  
-613400-Набавка материјала и ситног инвентара ..... 10.000,00 КМ

у корист економског кода:

-613700-Издаци за текуће одржавање .....10.800,00 КМ

**III**

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство финансија, Министарство образовања, науке, културе и спорта и ЈУ МС Рударска школа Тузла.

**IV**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
- Федерација Босне и Херцеговине -  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
Број: 07/01-14-13828/13  
Тузла, 01.07.2013. године

МИНИСТАР  
Алиса Биједић,  
дипл. еџц., с.р.

**354**

На основу члана 20. ставови 1. и 2. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2013. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/13), Министарство финансија Тузланског кантона, д о н о с и

**ОДЛУКУ**

**о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2013. годину**

**I**

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2013. годину

**355**

На основу члана 8. и члана 23. Закона о министарствима и другим органима управе („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 3/01, 12/03 и 10/05), и члана 41. Закона о средњем образовању и одгоју („Службене новине Тузланског кантона”, број: 17/11), Министарство образовања, науке, културе и спорта Тузланског кантона, доноси

**ОДЛУКУ**

**о измјени Наставног плана и програма за Општу гимназију у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника Информатике**

**I**

У Наставном плану и програму за Општу гимназију одобреном од стране Министарства образовања, науке, културе и спорта Тузланског кантона Рјешењем број: 10/И-38-2492/03 од 04.03.2003. године, („Службене новине Тузланског кантона” број: 2/03), мијења се профил и стручна спрема наставника како слиједи:

ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
Информатика	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за информатику, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор информатике или другим стручним звањем гдје је информатика, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>2. Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за информатику, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelor информатике или другим стручним звањем гдје је информатика главни или равноправни предмет у двопредметној или виШепредметној групи или еквивалент;</li> <li>3. Електротехнички факултет, информатичког или сродног смјера, завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) или првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ЕЦТС) и стеченим стручним звањем дипломирани инжењер електротехнике/бацхелор електротехнике одговарајућег смјера;</li> <li>4. Економски факултет, смјер пословна информатика са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) или првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) стеченим стручним звањем дипломирани економиста/bachelor економије одговарајућег смјера</li> </ol>
<p><b>НАПОМЕНА:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сви студијски одсиједи једнопредметне и двопредметне групе потпуно су равноправни, изузев у случајевима уколико високообразовна установа која издаје диплому о стеченом стручном звању и стручној спремци, у опису издате дипломе, не нагласи, који је први а који други предмет, односно који је предмет под А и који је предмет под Б, или на другачији, законом прописан начин нагласи такву разлику.</li> <li>2. Наставници који су затечени у настави на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили наставу (Наставни план и програм за Општу гимназију одобреном од стране Министарства образовања, науке, културе и спорта Тузланског кантона Рјешењем број: 10/И-38-2492/03 од 04.03.2003. године, („Службене новине Тузланског кантона” број: 2/03), могу и даље радити на тим пословима.</li> </ol>	

## II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а примјењиваће се од школске 2013./2014. године.

## III

Ступањем на снагу ове одлуке, престају да важе профили и стручна спрема наставника Информатике прописани Наставним планом и програмом за Општу гимназију одобреном од стране Министарства образовања, науке, културе и спорта Тузланског кантона Рјешењем број: 10/И-38-2492/03 од 04.03.2003. године, („Службене новине Тузланског кантона” број: 2/03).

## IV

Ова Одлука ће се објавити у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
- Федерација Босне и Херцеговине -  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство образовања,  
науке, културе и спорта  
Број: 10/1-38-013327/13  
Тузла, 24.06.2013. године

МИНИСТАР  
Адем Шехидић, проф., с.р.

## 356

На основу члана 8. и члана 23. Закона о министарствима и другим органима управе („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 3/01, 12/03 и 10/05), и члана 41. Закона о средњем образовању и одгоју („Службене новине Тузланског кантона”, број: 17/11), Министарство образовања, науке, културе и спорта Тузланског кантона, доноси

**ОДЛУКУ**

**о измјени Наставних планова и програма у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника и сарадника за реализовање програмских садржаја за стручно звање козметички техничар и занимања: козметичар, фризер и обућар**

## I

Профил и стручна спрема наставника:

**А) ОПШТЕОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ И ПРЕДМЕТИ У ФУНКЦИЈИ СТРУКЕ:**

Ред. број	ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
1.	Босански, хрватски, српски језик и књижевност	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за босански/хрватски/српски језик и књижевност или одсјек за јужнословенске језике и књижевност, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор босанског/хрватског/српског језика и књижевности или другим стручним звањем гдје је босански/хрватски/српски језик или књижевност/јужнословенски језик или књижевност, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за босански/хрватски/српски језик и књижевност или одсјек за јужнословенске језике и књижевност, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем бацхелор босанског/хрватског/српског језика и књижевности или другим стручним звањем гдје је босански/хрватски/српски језик или књижевност/јужнословенски језик или књижевност, главни или равноправни предмет у двопредметној или вишепредметној групи или еквивалент.</li> </ul>
2.	Страни језик	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за страни језик, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор страног језика или другим стручним звањем гдје је страни језик, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за страни језик, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем бацхелор страног језика или другим стручним звањем гдје је страни језик главни или равноправни предмет у двопредметној или вишепредметној групи или еквивалент.</li> </ul>
3.	Математика	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за математику, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор математике или другим стручним звањем гдје је математика, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за математику, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем бацхелор математике или еквивалент у једнопредметној и двопредметној или вишепредметној групи предмета.</li> </ul>
4.	Тјелесни и здравствени одгој	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за тјелесни одгој и спорт/физичку (тјелесну) културу, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор тјелесног одгоја и спорта или другим стручним звањем гдје је тјелесни одгој и спорт/физичка (тјелесна) култура, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за тјелесни одгој и спорт/физичку (тјелесну) културу, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем бацхелор тјелесног одгоја и спорта или другим стручним звањем гдје је тјелесни одгој и спорт/физичка (тјелесна) култура, главни или равноправни предмет у двопредметној групи или еквивалент.</li> </ul>
5.	Информатика	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за информатику, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (ECTS степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор информатике или другим стручним звањем гдје је информатика, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за информатику, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем бацхелор информатике или другим стручним звањем гдје је информатика главни или равноправни предмет у двопредметној или вишепредметној групи или еквивалент;</li> <li>• Дипломирани инжењер електротехнике или бацхелор електротехнике (240 ECTS) информатичког или сродног смјера.</li> </ul>

6.	Историја/ Повијест	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за историју/повијест, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (ВИИ степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор историје/повијести или другим стручним звањем гдје је историја/повијест, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за историју/повијест, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем бацхелор историје/повијести или другим стручним звањем гдје је историја/повијест главни или равноправни предмет у двопредметној или вишепредметној групи или еквивалент.</li> </ul>
8.	Физика	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за физику, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (ECTS степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор физике или другим стручним звањем гдје је физика, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за физику, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем бацхелор физике или другим стручним звањем гдје је физика главни или равноправни предмет у двопредметној или вишепредметној групи или еквивалент.</li> </ul>
9.	Хемија/ Кемија	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за хемију/кемију, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (ECTS степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор хемије/кемије или другим стручним звањем гдје је хемија/кемија, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за хемија/кемија, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем Бацхелор хемије/кемије или другим стручним звањем гдје је хемија/кемија главни или равноправни предмет у двопредметној или вишепредметној групи или еквивалент;</li> <li>• дипломирани инжењер хемије или дипломирани инжењер технологије, четворогодишњи студиј или 240 ECTS.</li> </ul>
10.	Биологија	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за биологију, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (ECTS степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор биологије или другим стручним звањем гдје је биологија, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за биологију, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем бацхелор биологије или другим стручним звањем гдје је биологија главни или равноправни предмет у двопредметној или вишепредметној групи или еквивалент;</li> <li>• дипломирани инжењер екологије, четворогодишњи студиј или 240 ECTS.</li> </ul>
11.	Религијска култура/ Историја религија	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију или факултет који образује наставнички кадар из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја и теологија), са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (ECTS степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професора из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја и теологија) на једнопредметним или двопредметним студијским одсјецима;</li> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију или факултет који образује наставнички кадар из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја и теологија), са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем бацхелора из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја и теологија) на једнопредметним, двопредметним или вишепредметним студијским одсјецима или еквивалент.</li> </ul>

12.	Исламски вјеронаук	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Факултет исламских наука/исламски педагошки факултет, одсјек педагогија/теологија, одсјек за вјеронауку или сродни смјер, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме);</li> <li>• Факултет исламских наука/исламски педагошки факултет, одсјек педагогија/теологија, одсјек за вјеронауку или сродни смјер, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим звањем бацелора;</li> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професора, уз претходно завршену медресу;</li> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим звањем бацелора, уз претходно завршену медресу.</li> <li>• Лица која испуњавају услове за реализацију наставе из исламске вјеронауке морају прибавити сертификат од стране надлежне вјерске заједнице.</li> </ul>
13.	Католички вјеронаук	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Факултет теолошких наука/Католички богословни факултет и сродни факултети, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем дипломирани теолог/дипломирани катехет и катехистица/професор вјеронаука-дипломирани теолог/професор вјеронаука-дипломирани катехет и катехистица;</li> <li>• Факултет теолошких наука/Католички богословни факултет и сродни факултети, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем дипломирани теолог/дипломирани катехет и катехетица/професор вјеронаука-дипломирани теолог/професор вјеронаука-дипломирани катехет и катехистица.</li> <li>• Лица која испуњавају услове за реализацију наставе из католичког вјеронаука морају прибавити мишљење од стране надлежне вјерске заједнице.</li> </ul>
14.	Православни вјеронаук	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Факултет теолошких наука/Православни богословни факултет и сродни факултети, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем дипломирани теолог или професор вјеронаука;</li> <li>• Факултет теолошких наука/Православни богословни факултет и сродни факултети, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем дипломирани теолог или професор вјеронаука.</li> <li>• Лица која испуњавају услове за реализацију наставе из православне вјеронауке морају прибавити мишљење од стране надлежне вјерске заједнице.</li> </ul>
15.	Демократија и људска права	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију или факултет који образује наставнички кадар из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја, право, политологија), са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професора из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја) на једнопредметним, двопредметним или вишепредметним студијским одсјецима;</li> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију или факултет који образује наставнички кадар из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја, право, политологија), са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем бацелора из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја, право, политологија) на једнопредметним, двопредметним или вишепредметним студијским одсјецима или еквивалент.</li> <li>• Изузетно: предмет демократија и људска права могу предавати професори друштвених наука који су на дан доношења овог акта затечени на тим пословима и у сталном су радном односу.</li> </ul>

**НАПОМЕНА:**

1. Сви студијски одсиједи једнопредметне и двопредметне групе потпуно су равноправни, изузев у случајевима уколико високообразовна установа која издаје диплому о стеченом стручном звању и стручној спреми, у опису издате дипломе, не нагласи, који је први а који други предмет односно који је предмет под А и који је предмет под Б, или на другачији, законом прописан начин нагласи такву разлику.
2. Наставници који су затечени у настави на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили наставу (Наставни план и програм средње техничке и сродне школе број: УП-И-03-611-3117/94, Сарајево, 15. јула 1994.године, те Књиге 2/И и 2/ИИ број: УП-И-03-611-3464/95 Сарајево, 7. јула 1995. године, и Наставни план и програм средње стручне школе број: УП-И-03-611-3118/94, Сарајево, 15. јула 1994.године, те Књига 2. број: УП-И-03-611-3465/95 Сарајево, 7. јула 1995. године), могу и даље радити на тим пословима.

**Б) СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ****1. Козметички техничар**

Ред. број	ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
	Хигијена и прва помоћ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• доктор медицине</li> <li>• професор биологије</li> <li>• дипломирана медицинска сестра/техничар, са завршеним најмање четворогодишњим студијем или 240 ECTS</li> </ul>
	Естетика	<ul style="list-style-type: none"> <li>• професор ликовног васпитања/умјетности/културе</li> <li>• академски сликар</li> <li>• дипломирани текстилни инжињер за дизајни и пројектовање одјеће</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS
	Технологија материјала	<ul style="list-style-type: none"> <li>• дипломирани инжињер хемијске технологије</li> <li>• дипломирани инжињер хемије</li> <li>• професор хемије</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS
	Козметологија	<ul style="list-style-type: none"> <li>• дипломирани инжињер хемијске технологије</li> <li>• дипломирани инжињер хемије</li> <li>• професор хемије</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS
	Психологија	<ul style="list-style-type: none"> <li>• дипломирани педагог-психолог</li> <li>• професор психологије</li> <li>• професор педагогије и психологије</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS
	Анатомија и физиологија човјека	<ul style="list-style-type: none"> <li>• доктор медицине</li> <li>• професор биологије</li> <li>• дипломирана медицинска сестра/техничар, са завршеним најмање четворогодишњим студијем или 240 ECTS</li> </ul>
	Основе предузетништва	<ul style="list-style-type: none"> <li>• дипломирани економиста, односно бацхелор економије</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS
	Дерматологија	<ul style="list-style-type: none"> <li>• доктор медицине</li> </ul>
	Физикална терапија	<ul style="list-style-type: none"> <li>• доктор медицине</li> <li>• дипломирани физиотерапеут, са завршеним најмање четворогодишњим студијем или 240 ECTS</li> </ul>
	Практична настава	<ul style="list-style-type: none"> <li>• дипломирани физиотерапеут, са завршеним најмање четворогодишњим студијем или 240 ECTS</li> <li>• дипломирани козметолог, са завршеним најмање трогодишњим студијем или 180 ECTS</li> <li>• виши физиотерапет са претходно завршеном средњом школом за козметичара</li> <li>• мајстор козметичар, са најмање пет година радног искуства у струци након стицања одговарајуће стручне спреме</li> </ul>
<b>НАПОМЕНА:</b> Наставници који су затечени у настави на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили наставу (Наставни план и програм средње техничке и сродне школе број: УП-И-03-611-3117/94, Сарајево, 15. јула 1994.године, те Књиге 2/1 и 2/II број: УП-И-03-611-3464/95 Сарајево, 7. јула 1995. године), могу и даље радити на тим пословима.		

**2. Козметичар**

Ред. број	ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
1.	Хигијена и прва помоћ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• доктор медицине</li> <li>• професор биологије</li> <li>• дипломирана медицинска сестра/техничар, са завршеним најмање четворогодишњим студијем или 240 ECTS</li> </ul>
2.	Дерматологија	<ul style="list-style-type: none"> <li>• доктор медицине</li> <li>• дипломирана медицинска сестра/техничар, са завршеним најмање четворогодишњим студијем или 240 ECTS</li> </ul>
3.	Технологија материјала	<ul style="list-style-type: none"> <li>• професор хемије,</li> <li>• дипломирани инжењер хемије,</li> <li>• дипломирани инжењер хемијске технологије</li> </ul>
4.	Естетика	<ul style="list-style-type: none"> <li>• професор ликовног васпитања/умјетности/културе</li> <li>• академски сликар</li> <li>• дипломирани текстилни инжењер за дизајни и пројектовање одјеће</li> </ul> <p>НАПОМЕНА: Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS</p>
5.	Анатомија и физиологија човјека	<ul style="list-style-type: none"> <li>• доктор медицине</li> <li>• професор биологије</li> <li>• дипломирана медицинска сестра/техничар, са завршеним најмање четворогодишњим студијем или 240 ECTS</li> </ul>
6.	Психологија	<ul style="list-style-type: none"> <li>• дипломирани педагог-психолог</li> <li>• професор психологије</li> <li>• професор педагогије и психологије</li> </ul> <p>НАПОМЕНА: Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS</p>
7.	Козметологија	<ul style="list-style-type: none"> <li>• дипломирани инжењер хемијске технологије</li> <li>• дипломирани инжењер хемије</li> <li>• професор хемије</li> </ul> <p>НАПОМЕНА: Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS</p>
8.	Практична настава	<ul style="list-style-type: none"> <li>• дипломирани физиотерапеут, са завршеним најмање четворогодишњим студијем или 240 ECTS</li> <li>• дипломирани козметолог, са завршеним најмање трогодишњим студијем или 180 ECTS</li> <li>• виши физиотерапеут са претходно завршеном средњом школом за козметичара</li> <li>• мајстор козметичар, са најмање пет година радног искуства у струци након стицања одговарајуће стручне спреме</li> </ul>
<p>НАПОМЕНА:  Наставници који су затечени у настави на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили наставу (Наставни план и програм средње стручне школе број: УП-И И-03-611-3118/94, Сарајево, 15. јула 1994. године, те Књига 2. број: УП-И-03-611-3465/95 Сарајево, 7. јула 1995. године), могу и даље радити на тим пословима.</p>		

**3. Фризер**

Ред. број	ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
1.	Хигијена и прва помоћ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• доктор медицине</li> <li>• професор биологије</li> <li>• дипломирана медицинска сестра/техничар, са завршеним најмање четворогодишњим студијем или 240 ECTS</li> </ul>

2.	Технологија занимања	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер хемијске технологије,</li> <li>дипломирани инжењер хемије,</li> </ul>
3.	Технологија материјала	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер хемијске технологије,</li> <li>дипломирани инжењер хемије</li> </ul>
4.	Естетика	<ul style="list-style-type: none"> <li>професор ликовног васпитања/умјетности/културе</li> <li>академски сликар</li> <li>дипломирани текстилни инжењер за дизајни и пројектовање одјеће</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS
5.	Анатомија и физиологија човјека	<ul style="list-style-type: none"> <li>доктор медицине</li> <li>професор биологије</li> <li>дипломирана медицинска сестра/техничар, са завршеним најмање четворогодишњим студијем или 240 ECTS</li> </ul>
6.	Психологија	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани педагог-психолог</li> <li>професор психологије</li> <li>професор педагогије и психологије</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Најмање четворогодишњи студиј или 240 ЕЦТС
7.	Практична настава	<ul style="list-style-type: none"> <li>ВКВ фризер са пет година радног искуства у струци након стицања одговарајуће дипломе (ВКВ)</li> </ul>
8.	Основе предузетништва	<ul style="list-style-type: none"> <li>Дипломирани економиста или бацхелор економије (240 ECTS)</li> </ul>
<b>НАПОМЕНА:</b> Наставници који су затечени у настави на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили наставу (Наставни план и програм средње стручне школе број: УП-И-03-611-3118/94, Сарајево, 15. јула 1994.године, те Књига 2. број: УП-И-03-611-3465/95 Сарајево, 7. јула 1995. године), могу и даље радити на тим пословима.		

#### 4. Обућар

Ред. број	ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
1.	Технологија обуће	<ul style="list-style-type: none"> <li>Дипломирани инжењер обућарства – сви смјерови</li> <li>Дипломирани инжењер текстила – сви смјерови;</li> <li>Дипломирани инжењер технологије</li> <li>Мастер (300 ECTS) или Bachelor (240 ECTS) текстила и обућарства – сви смјерови.</li> </ul>
2.	Технологија материјала	<ul style="list-style-type: none"> <li>Дипломирани инжењер обућарства – сви смјерови</li> <li>Дипломирани инжењер текстила – сви смјерови;</li> <li>Дипломирани инжењер технологије</li> <li>Мастер (300 ECTS) или Bachelor (240 ECTS) текстила и обућарства – сви смјерови</li> </ul>
3.	Стројеви и уређаји	<ul style="list-style-type: none"> <li>Дипломирани инжењер обућарства – сви смјерови</li> <li>Дипломирани инжењер текстила – сви смјерови;</li> <li>Дипломирани инжењер технологије</li> <li>Мастер (300 ECTS) или Bachelor (240 ECTS) текстила и обућарства – сви смјерови</li> </ul>
4.	Екологија и заштита животне средине	<ul style="list-style-type: none"> <li>Професор биологије</li> <li>Дипломирани инжењер екологије</li> </ul>
5.	Моделирање обуће	<ul style="list-style-type: none"> <li>Дипломирани инжењер обућарства – сви смјерови</li> <li>Дипломирани инжењер текстила – сви смјерови;</li> <li>Дипломирани инжењер технологије</li> <li>Мастер (300 ECTS) или Bachelor (240 ECTS) текстила и обућарства – сви смјерови</li> </ul>
6.	Основе предузетништва	<ul style="list-style-type: none"> <li>Дипломирани економиста – сви смјерови</li> <li>Дипломирани инжењер обућарства – сви смјерови</li> <li>Дипломирани инжењер текстила – сви смјерови</li> </ul>



7.	Примјена рачунара	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Професор информатике</li> <li>• Дипломирани инжењер електротехнике – информатички или сродан смјер</li> <li>• Дипломирани инжењер обућарства – сви смјерови</li> <li>• Дипломирани инжењер текстила – сви смјерови;</li> </ul>
8.	Практична настава	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани инжењер обућарства – сви смјерови</li> <li>• Дипломирани инжењер текстила – сви смјерови;</li> <li>• Дипломирани инжењер технологије</li> <li>• Мастер (300 ECTS), Bachelor (240 ECTS) и Bachelor (180 ECTS) текстила и обућарства – сви смјерови</li> <li>• Инг обућарства – сви смјерови</li> <li>• Инг текстила – сви смјерови</li> <li>• ВКВ обућар или ВКВ кројач, са најмање пет година радног искуства у струци након стицања одговарајуће стручне спреме (ВКВ)</li> </ul>

**НАПОМЕНА:**

Наставници који су затечени у настави на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили наставу (Наставни план и програм средње стручне школе број: УП-И-03-611-3118/94, Сарајево, 15. јула 1994. године, те Књига 2. број: УП-И-03-611-3465/95 Сарајево, 7. јула 1995. године), могу и даље радити на тим пословима.

**III**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а примјењиваће се од школске 2013./2014. године.

**IV**

Ступањем на снагу ове одлуке, престају да важе профили и стручна спрема наставника прописани Наставним планом и програмом средње техничке и сродне школе број: УП-И-03-611-3117/94, Сарајево, 15. јула 1994. године, те Књиге 2/И и 2/ИИ број: УП-И-03-611-3464/95 Сарајево, 7. јула 1995. године и Наставним планом и програмом средње стручне школе број: УП-И-03-611-3118/94, Сарајево, 15. јула 1994. године, те Књига 2. број: УП-И-03-611-3465/95 Сарајево, 7. јула 1995. године.

**V**

Ова одлука ће се објавити у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
- Федерација Босне и Херцеговине -  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство образовања,  
науке, културе и спорта  
Број: 10/1-38-14683/13  
Тузла, 24.06.2013. године

МИНИСТАР  
Адем Шехидић, проф., с.р.

**357**

На основу члана 8. и члана 23. Закона о министарствима и другим органима управе („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 3/01, 12/03 и 10/05), и члана 41. Закона о средњем образовању и одгоју („Службене новине Тузланског кантона”, број: 17/11), Министарство образовања, науке, културе и спорта Тузланског кантона, доноси

**ОДЛУКУ**

**о измјени Наставних планова и програма у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника за реализирање програмских садржаја за породицу занимања Туризам и угоститељство**

**I**

Породица занимања Туризам и угоститељство обухвата следећа занимања:

Ред. број	Занимање	Степен
1.	Туристички техничар	IV
2.	Угоститељски техничар	IV
3.	Конобар	III
4.	Кухар	III
5.	Посластичар	III

## II

Профил и стручна спрема наставника:

## А) ОПШТЕОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ И ПРЕДМЕТИ У ФУНКЦИЈИ СТРУКЕ:

Ред. број	ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
1.	Босански, хрватски, српски језик и књижевност	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за босански/хрватски/српски језик и књижевност или одсјек за јужнословенске језике и књижевност, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор босанског/хрватског/српског језика и књижевности или другим стручним звањем гдје је босански/хрватски/српски језик или књижевност/јужнословенски језик или књижевност, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за босански/хрватски/српски језик и књижевност или одсјек за јужнословенске језике и књижевност, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelor босанског/хрватског/српског језика и књижевности или другим стручним звањем гдје је босански/хрватски/српски језик или књижевност/јужнословенски језик или књижевност, главни или равноправни предмет у двопредметној или вишепредметној групи или еквивалент.</li> </ul>
2.	Страни језик	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за страни језик, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор страног језика или другим стручним звањем гдје је страни језик, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за страни језик, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelor страног језика или другим стручним звањем гдје је страни језик главни или равноправни предмет у двопредметној или вишепредметној групи или еквивалент.</li> </ul>
3.	Математика	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за математику, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор математике или другим стручним звањем гдје је математика, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за математику, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelor математике или еквивалент у једнопредметној и двопредметној или вишепредметној групи предмета.</li> </ul>
4.	Тјелесни и здравствени одгој	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за тјелесни одгој и спорт/физичку (тјелесну) културу, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор тјелесног одгоја и спорта или другим стручним звањем гдје је тјелесни одгој и спорт/физичка (тјелесна) култура, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за тјелесни одгој и спорт/физичку (тјелесну) културу, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelor тјелесног одгоја и спорта или другим стручним звањем гдје је тјелесни одгој и спорт/физичка (тјелесна) култура, главни или равноправни предмет у двопредметној групи или еквивалент.</li> </ul>

5.	Информатика	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за информатику, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор информатике или другим стручним звањем гдје је информатика, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за информатику, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelor информатике или другим стручним звањем гдје је информатика главни или равноправни предмет у двопредметној или вишепредметној групи или еквивалент;</li> <li>Електротехнички факултет, информатичког или сродног смјера, завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) или првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем дипломирани инжењер електротехнике/бацхелор електротехнике одговарајућег смјера;</li> <li>Економски факултет, смјер пословна информатика са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) или првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем дипломирани економиста/bachelor економије одговарајућег смјера.</li> </ul>
6.	Историја/ Повијест	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за историју/повијест, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор историје/повијести или другим стручним звањем гдје је историја/повијест, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за историју/повијест, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelor историје/повијести или другим стручним звањем гдје је историја/повијест главни или равноправни предмет у двопредметној или вишепредметној групи или еквивалент.</li> </ul>
7.	Демократија и људска права	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наставнички факултет/педагошку академију или факултет који образује наставнички кадар из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја, право, политологија), са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професора из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја) на једнопредметним, двопредметним или вишепредметним студијским одсјецима;</li> <li>Наставнички факултет/педагошку академију или факултет који образује наставнички кадар из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја, право, политологија), са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelor из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја, право, политологија) на једнопредметним, двопредметним или вишепредметним студијским одсјецима или еквивалент.</li> <li>Изузетно: предмет демократија и људска права могу предавати професори друштвених наука који су на дан доношења овог акта затечени на тим пословима и у сталном су радном односу.</li> </ul>
8.	Социологија	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наставнички факултет/педагошку академију или факултет који образује наставнички кадар из области друштвених наука, социологије, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професора из области друштвених наука (социологија) на једнопредметним, двопредметним или вишепредметним студијским одсјецима гдје је социологија равноправан предмет;</li> <li>Наставнички факултет/педагошку академију или факултет који образује наставнички кадар из области друштвених наука (социологија), са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelor из области друштвених наука (социологија) на једнопредметним, двопредметним или вишепредметним студијским одсјецима гдје је социологија равноправан предмет или еквивалент.</li> </ul>

9.	Хемија	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за хемију/кемију, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор хемије/кемије или другим стручним звањем гдје је хемија/кемија, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за хемија/кемија, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelor хемије/кемије или другим стручним звањем гдје је хемија/кемија главни или равноправни предмет у двопредметној или вишепредметној групи или еквивалент.</li> </ul>
10.	Екологија	<ul style="list-style-type: none"> <li>професор биологије</li> <li>професор биологије и хемије</li> <li>дипломирани биолог</li> <li>дипломирани инжењер: пољопривреде, шумарства, технологије, смјер заштите на раду – затечени у настави на неодређено вријеме</li> </ul> <p>НАПОМЕНА: Четворогодишњи факултет или 240 ECTS.</p>
<p><b>НАПОМЕНА:</b></p> <p>1. Сви студијски одсиједи једнопредметне и двопредметне групе потпуно су равноправни, изузев у случајевима уколико високообразовна установа која издаје диплому о стеченом стручном звању и стручној спремности, у опису издате дипломе, не нагласи, који је први а који други предмет односно који је предмет под А и који је предмет под Б, или на другачији, законом прописан начин нагласи такву разлику.</p> <p>2. Наставници који су затечени у настави одговарајућег предмета на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили ту наставу (Допуна и измјена наставних планова и програма за породицу занимања пољопривреда и прерада хране у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника, „Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/09), могу и даље радити на тим пословима.</p>		

## Б) ИЗБОРНО-ОБАВЕЗНА НАСТАВА

Ред. број	ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
1.	Религијска култура	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наставнички факултет/педагошку академију или факултет који образује наставнички кадар из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја и теологија), са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професора из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја и теологија) на једнопредметним или двопредметним студијским одсјецима;</li> <li>Наставнички факултет/педагошку академију или факултет који образује наставнички кадар из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја и теологија), са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelor из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја и теологија) на једнопредметним, двопредметним или вишепредметним студијским одсјецима или еквивалент.</li> </ul>
2.	Исламска вјеронаука	<ul style="list-style-type: none"> <li>Факултет исламских наука/исламски педагошки факултет, одсјек педагогија/теологија, одсјек за вјеронауку или сродни смјер, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме);</li> <li>Факултет исламских наука/исламски педагошки факултет, одсјек педагогија/теологија, одсјек за вјеронауку или сродни смјер, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим звањем bachelor;</li> <li>Наставнички факултет/педагошку академију са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професора, уз претходно завршену медресу;</li> <li>Наставнички факултет/педагошку академију са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим звањем bachelor, уз претходно завршену медресу.</li> <li>Лица која испуњавају услове за реализацију наставе из исламске вјеронауке морају прибавити сертификат од стране надлежне вјерске заједнице.</li> </ul>

3.	Католички вјеронаук	<ul style="list-style-type: none"> <li>Факултет теолошких наука/Католички богословни факултет и сродни факултети, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем дипломирани теолог/дипломирани катехет и катехистица/професор вјеронаука-дипломирани теолог/професор вјеронаука-дипломирани катехет и катехистица;</li> <li>Факултет теолошких наука/Католички богословни факултет и сродни факултети, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем дипломирани теолог/дипломирани катехет и катехетица/професор вјеронаука-дипломирани теолог/професор вјеронаука-дипломирани катехет и катехистица.</li> <li>Лица која испуњавају услове за реализацију наставе из католичког вјеронаука морају прибавити мишљење од стране надлежне вјерске заједнице.</li> </ul>
4.	Православна вјеронаука	<ul style="list-style-type: none"> <li>Факултет теолошких наука/Православни богословни факултет и сродни факултети, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем дипломирани теолог или професор вјеронаука;</li> <li>Факултет теолошких наука/Православни богословни факултет и сродни факултети, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем дипломирани теолог или професор вјеронаука.</li> <li>Лица која испуњавају услове за реализацију наставе из православне вјеронауке морају прибавити мишљење од стране надлежне вјерске заједнице.</li> </ul>
<p><b>НАПОМЕНА:</b>  Наставници који су затечени у настави одговарајућег предмета на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили ту наставу (Допуна и измјена наставних планова и програма за породицу занимања пољопривреда и прерада хране у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника, „Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/09), могу и даље радити на тим пословима.</p>		

## Б) СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ

### 1. Туристички техничар

Ред. бр.	ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
1.	Страни језик - пословни	<ul style="list-style-type: none"> <li>професор страног језика и књижевности</li> <li>дипломирани филолог страног језика</li> </ul> НАПОМЕНА: Четворогодишњи студиј или 240 ЕЦТС
2.	Други страни језик	<ul style="list-style-type: none"> <li>професор страног језика и књижевности</li> <li>дипломирани филолог страног језика</li> </ul> НАПОМЕНА: Четворогодишњи студиј или 240 ЕЦТС
3.	Угоститељство	<ul style="list-style-type: none"> <li>Висока школа или факултет угоститељско-туристичке струке одговарајућег смјера</li> </ul> НАПОМЕНА: Четворогодишњи студиј или 240 ЕЦТС
4.	Основи туризма	<ul style="list-style-type: none"> <li>bachelor економије, смјер менаџмент у туризму</li> <li>дипломирани туризмолог</li> </ul> НАПОМЕНА: Четворогодишњи студиј или 240 ЕЦТС
5.	Пословна информатика	<ul style="list-style-type: none"> <li>професор информатике</li> <li>дипломирани инжењер електротехнике, информатичког или сродног смјера</li> <li>дипломирани економиста, смјер пословна информатика</li> </ul> НАПОМЕНА: Четворогодишњи студиј или 240 ЕЦТС
6.	Економија у туризму (I и II разред)	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани економиста или bachelor економије</li> </ul> НАПОМЕНА: Четворогодишњи студиј или 240 ЕЦТС
7.	Економија у туризму (III и IV разред)	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани економиста или bachelor економије, смјер менаџмент у туризму</li> <li>дипломирани туризмолог</li> </ul> НАПОМЕНА: Четворогодишњи студиј или 240 ЕЦТС

8.	Туристичка географија	<ul style="list-style-type: none"> <li>• професор географије</li> <li>• професор историје и географије</li> <li>• дипломирани географ</li> <li>• дипломирани туризмолог</li> <li>• bachelor економије, смјер менаџмент у туризму</li> </ul> НАПОМЕНА: Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
9.	Право	<ul style="list-style-type: none"> <li>• дипломирани правник</li> </ul> НАПОМЕНА: Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
10.	Маркетинг	<ul style="list-style-type: none"> <li>• bachelor економије, смјер менаџмент у туризму</li> <li>• дипломирани економиста или бацхелор економије</li> </ul> НАПОМЕНА: Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
11.	Економска математика	<ul style="list-style-type: none"> <li>• дипломирани економиста или бацхелор економије</li> </ul> НАПОМЕНА: Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
12.	Менаџмент	<ul style="list-style-type: none"> <li>• bachelor економије, смјер менаџмент у туризму</li> <li>• дипломирани економиста или бацхелор економије</li> </ul> НАПОМЕНА: Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
13.	Историја умјетности	<ul style="list-style-type: none"> <li>• професор историје умјетности</li> <li>• академија примјењених умјетности</li> <li>• академија ликовних умјетности</li> </ul> НАПОМЕНА: Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
14.	Стручно-теоријски изборни предмети	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наставне садржаје из изборних предмета, могу предавати стручни профили наставника, који предају наставне садржаје у редовним предметима</li> </ul>
15.	Практична настава (II разред)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• висока школа или факултет угоститељско-туристичке струке одговарајућег смјера (240 ECTS или 180 ECTS)</li> <li>• виша школа угоститељско-туристичке струке одговарајућег смјера</li> <li>• ВКВ специјалиста мајстор кухар и конобар, са пет година радног искуства у струци након стицања одговарајуће стручне спреме (ВКВ)</li> </ul>
16.	Практична настава (III и IV разред)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• висока школа или факултет угоститељско-туристичке струке одговарајућег смјера (240 ECTS или 180 ECTS)</li> <li>• дипломирани економиста или бацхелор економије (240 ECTS)</li> <li>• bachelor економије, смјер менаџмент у туризму</li> <li>• дипломирани туризмолог</li> <li>• виша школа угоститељско-туристичке струке одговарајућег смјера</li> </ul>
НАПОМЕНА: Наставници који су затечени у настави на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили наставу одговарајућег предмета (Допуна и измјена наставних планова и програма за породицу занимања угоститељство и туризам у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника, „Службене новине Тузланског кантона”, број: 8/08), могу и даље радити на тим пословима.		

## 2. Угоститељски техничар

Ред. бр.	ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
1	Други страни језик	<ul style="list-style-type: none"> <li>• професор страног језика и књижевности</li> <li>• дипломирани филолог страног језика</li> </ul> НАПОМЕНА: Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
2	Услуживање	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Висока школа или факултет угоститељско-туристичке струке одговарајућег смјера</li> </ul> НАПОМЕНА: Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
3	Кухарство	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Висока школа или факултет угоститељско-туристичке струке одговарајућег смјера</li> </ul> НАПОМЕНА: Четворогодишњи студиј или 240 ECTS

4	Економија у угоститељству (I, II и III разред)	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани економиста или bachelor економије</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
5	Економија у угоститељству (IV разред)	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани економиста или bachelor економије, смјер менаџмент у туризму</li> <li>дипломирани туризмолог</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
6	Туристичка географија	<ul style="list-style-type: none"> <li>професор географије</li> <li>професор историје и географије</li> <li>дипломирани географ</li> <li>дипломирани туризмолог</li> <li>bachelor економије, смјер менаџмент у туризму</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
7	Познавање робе	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер технологије – прехранбени смјер</li> <li>дипломирани нутрициониста</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
8	Наука о исхрани	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани нутрициониста (четворогодишњи студиј или 240 ECTS)</li> <li>доктор медицине</li> <li>дипломирани инжењер технологије – прехранбени смјер (четворогодишњи студиј или 240 ECTS)</li> <li>магистар фармације</li> <li>професор биологије или професор биологије и хемије (четворогодишњи студиј или 240 ECTS)</li> </ul>
9	Маркетинг	<ul style="list-style-type: none"> <li>bachelor економије, смјер менаџмент у туризму</li> <li>дипломирани економиста или bachelor економије</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
10	Економска математика	<ul style="list-style-type: none"> <li>Дипломирани економиста или бацхелор економије</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
11	Менаџмент	<ul style="list-style-type: none"> <li>bachelor економије, смјер менаџмент у туризму</li> <li>дипломирани економиста или bachelor економије</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
12	Стручно-теоријски изборни предмети	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наставне садржаје из изборних предмета, могу предавати стручни профили наставника, који предају наставне садржаје у редовним предметима</li> </ul>
13	Практична настава (I, II и III разред)	<ul style="list-style-type: none"> <li>висока школа или факултет угоститељско-туристичке струке одговарајућег смјера (240 ECTS или 180 ECTS)</li> <li>виша школа угоститељско-туристичке струке одговарајућег смјера</li> <li>ВКВ специјалиста мајстор кухар и конобар, са пет година радног искуства у струци након стицања одговарајуће стручне спреме (ВКВ)</li> </ul>
14	Практична настава (IV разред)	<ul style="list-style-type: none"> <li>висока школа или факултет угоститељско-туристичке струке одговарајућег смјера (240 ECTS или 180 ECTS)</li> <li>виша школа угоститељско-туристичке струке одговарајућег смјера</li> <li>bachelor економије, смјер менаџмент у туризму</li> <li>дипломирани туризмолог</li> <li>ВКВ специјалиста мајстор кухар и конобар, са пет година радног искуства у струци након стицања одговарајуће стручне спреме (ВКВ)</li> </ul>

**НАПОМЕНА:**

Наставници који су затечени у настави на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили наставу одговарајућег предмета (Допуна и измјена наставних планова и програма за породицу занимања угоститељство и туризам у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника, „Службене новине Тузланског кантона”, број: 8/08), могу и даље радити на тим пословима.

**3. Конобар**

Ред. бр.	ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
1	Туристичка географија	<ul style="list-style-type: none"> <li>• професор географије</li> <li>• професор историје и географије</li> <li>• дипломирани географ</li> <li>• дипломирани туризмолог</li> <li>• bachelor економије, смјер менаџмент у туризму</li> </ul> НАПОМЕНА: Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
2	Кухарство	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Висока школа или факултет угоститељско-туристичке струке одговарајућег смјера</li> </ul> НАПОМЕНА: Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
3	Услуживање	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Висока школа или факултет угоститељско-туристичке струке одговарајућег смјера</li> </ul> НАПОМЕНА: Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
4	Економска математика	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани економиста или bachelor економије</li> </ul> НАПОМЕНА: Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
5	Познавање робе	<ul style="list-style-type: none"> <li>• дипломирани инжењер технологије – прехранбени смјер</li> <li>• дипломирани нутрициониста</li> </ul> НАПОМЕНА: Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
6	Други страни језик	<ul style="list-style-type: none"> <li>• професор страног језика и књижевности</li> <li>• дипломирани филолог страног језика</li> </ul> НАПОМЕНА: Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
7	Економика предузећа	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани економиста или bachelor економије</li> </ul> НАПОМЕНА: Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
8	Практична настава	<ul style="list-style-type: none"> <li>• висока школа или факултет угоститељско-туристичке струке одговарајућег смјера (240 ECTS или 180 ECTS)</li> <li>• виша школа угоститељско-туристичке струке одговарајућег смјера</li> <li>• ВКВ специјалиста мајстор конобар, са пет година радног искуства у струци након стицања одговарајуће стручне спреме (ВКВ)</li> </ul>
<b>НАПОМЕНА:</b> Наставници који су затечени у настави на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили наставу одговарајућег предмета (Допуна и измјена наставних планова и програма за породицу занимања угоститељство и туризам у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника, „Службене новине Тузланског кантона”, број: 8/08), могу и даље радити на тим пословима.		

**4. Кухар**

Ред. бр.	ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
1	Туристичка географија	<ul style="list-style-type: none"> <li>• професор географије</li> <li>• професор историје и географије</li> <li>• дипломирани географ</li> <li>• дипломирани туризмолог</li> <li>• bachelor економије, смјер менаџмент у туризму</li> </ul> НАПОМЕНА: Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
2	Кухарство	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Висока школа или факултет угоститељско-туристичке струке одговарајућег смјера</li> </ul> НАПОМЕНА: Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
3	Услуживање	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Висока школа или факултет угоститељско-туристичке струке одговарајућег смјера</li> <li>• НАПОМЕНА: Четворогодишњи студиј или 240 ECTS</li> </ul>



4	Економска математика	<ul style="list-style-type: none"> <li>Дипломирани економиста или bachelor економије</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
5	Познавање робе	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер технологије – прехранбени смјер</li> <li>дипломирани нутрициониста</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
6	Посластичарство	<ul style="list-style-type: none"> <li>Висока школа или факултет угоститељско-туристичке струке одговарајућег смјера</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
7	Наука о исхрани	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани нутрициониста (четворогодишњи студиј или 240 ECTS)</li> <li>доктор медицине</li> <li>дипломирани инжењер технологије – прехранбени смјер (четворогодишњи студиј или 240 ECTS)</li> <li>магистар фармације</li> <li>професор биологије или професор биологије и хемије (четворогодишњи студиј или 240 ECTS)</li> </ul>
8	Економика предузећа	<ul style="list-style-type: none"> <li>Дипломирани економиста или bachelor економије</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
9	Практична настава	<ul style="list-style-type: none"> <li>висока школа или факултет угоститељско-туристичке струке одговарајућег смјера (240 ECTS или 180 ECTS)</li> <li>виша школа угоститељско-туристичке струке одговарајућег смјера</li> <li>ВКВ специјалиста мајстор кухар, са пет година радног искуства у струци након стицања одговарајуће стручне спреме (ВКВ)</li> </ul>

**НАПОМЕНА:**

Наставници који су затечени у настави на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили наставу одговарајућег предмета (Допуна и измјена наставних планова и програма за породицу занимања угоститељство и туризам у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника, „Службене новине Тузланског кантона”, број: 8/08), могу и даље радити на тим пословима.

**5. Посластичар**

Ред. бр.	ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
1	Туристичка географија	<ul style="list-style-type: none"> <li>професор географије</li> <li>професор историје и географије</li> <li>дипломирани географ</li> <li>дипломирани туризмолог</li> <li>bachelor економије, смјер менаџмент у туризму</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
2	Посластичарство	<ul style="list-style-type: none"> <li>Висока школа или факултет угоститељско-туристичке струке одговарајућег смјера</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
3	Услуживање	<ul style="list-style-type: none"> <li>Висока школа или факултет угоститељско-туристичке струке одговарајућег смјера</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
4	Економска математика	<ul style="list-style-type: none"> <li>Дипломирани економиста или бацхелор економије</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
5	Познавање робе	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер технологије – прехранбени смјер</li> <li>дипломирани нутрициониста</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
6	Кухарство	<ul style="list-style-type: none"> <li>Висока школа или факултет угоститељско-туристичке струке одговарајућег смјера</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Четворогодишњи студиј или 240 ECTS

7	Наука о исхрани	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани нутрициониста (четворогодишњи студиј или 240 ECTS)</li> <li>доктор медицине</li> <li>дипломирани инжењер технологије – прехранбени смјер (четворогодишњи студиј или 240 ECTS)</li> <li>магистар фармације</li> <li>професор биологије или професор биологије и хемије (четворогодишњи студиј или 240 ECTS)</li> </ul>
8	Економика предузећа	<ul style="list-style-type: none"> <li>Дипломирани економиста или bachelor економије</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Четворогодишњи студиј или 240 ECTS
9	Практична настава	<ul style="list-style-type: none"> <li>висока школа или факултет угоститељско-туристичке струке одговарајућег смјера (240 ECTS или 180 ECTS)</li> <li>виша школа угоститељско-туристичке струке одговарајућег смјера</li> <li>ВКВ специјалиста мајстор кухар и посластичар, са пет година радног искуства у струци након стицања одговарајуће стручне спреме (ВКВ)</li> </ul>
<b>НАПОМЕНА:</b> Наставници који су затечени у настави на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили наставу одговарајућег предмета (Допуна и измјена наставних планова и програма за породицу занимања угоститељство и туризам у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника, „Службене новине Тузланског кантона”, број: 8/08), могу и даље радити на тим пословима.		

### III

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а примјењиваће се од школске 2013./2014. године.

### IV

Ступањем на снагу ове одлуке, престају да важе профили и стручна спрема наставника прописани Допуном и измјеном наставних планова и програма за породицу занимања туризам и угоститељство у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника, број: 10/1-38-2502-5/08 од 21.07.2008. године, „Службене новине Тузланског кантона”, број: 8/08.

### V

Ова одлука ће се објавити у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
 - Федерација Босне и Херцеговине -  
 ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
 Министарство образовања,  
 науке, културе и спорта  
 Број: 10/1-38-14683-2/13  
 Тузла, 10.07.2013. године

МИНИСТАР  
 Адем Шехидић, проф., с.р.

## 358

На основу члана 8. и члана 23. Закона о министарствима и другим органима управе („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 3/01, 12/03 и 10/05), и члана 41. Закона о средњем образовању и одгоју („Службене новине Тузланског кантона”, број: 17/11), Министарство образовања, науке, културе и спорта Тузланског кантона, доноси

## ОДЛУКУ

о измјени Наставних планова и програма у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника за реализовање програмских садржаја за породицу Пољопривреда и прерада хране

### I

Породица занимања пољопривреда и прерада хране обухвата следећа занимања:

Ред. број	Занимање	Степен
1.	Пољопривредни техничар	IV
2.	Ветеринарски техничар	IV
3.	Прехрамбени техничар	IV

4.	Цвјећар Ђ вртлар	III
5.	Фармер	III
6.	Месар	III
7.	Воћар Ђ виноградар	III
8.	Пекар	III
9.	Прехрамбени произвођач	III
10.	Прерађивач млијека	III

## II

Профил и стручна спрема наставника:

## А) ОПШТЕОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ:

Ред. број	ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
1.	Босански, хрватски, српски језик и књижевност	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за босански/хрватски/српски језик и књижевност или одсјек за јужнословенске језике и књижевност, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор босанског/хрватског/српског језика и књижевности или другим стручним звањем гдје је босански/хрватски/српски језик или књижевност/јужнословенски језик или књижевност, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за босански/хрватски/српски језик и књижевност или одсјек за јужнословенске језике и књижевност, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelor босанског/хрватског/српског језика и књижевности или другим стручним звањем гдје је босански/хрватски/српски језик или књижевност/јужнословенски језик или књижевност, главни или равноправни предмет у двопредметној или вишепредметној групи или еквивалент.</li> </ul>
2.	Страни језик	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за страни језик, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор страног језика или другим стручним звањем гдје је страни језик, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за страни језик, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelor страног језика или другим стручним звањем гдје је страни језик главни или равноправни предмет у двопредметној или вишепредметној групи или еквивалент.</li> </ul>
3.	Математика	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за математику, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор математике или другим стручним звањем гдје је математика, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за математику, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelor математике или еквивалент у једнопредметној и двопредметној или вишепредметној групи предмета.</li> </ul>
4.	Тјелесни и здравствени одгој	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за тјелесни одгој и спорт/физичку (тјелесну) културу, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор тјелесног одгоја и спорта или другим стручним звањем гдје је тјелесни одгој и спорт/физичка (тјелесна) култура, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за тјелесни одгој и спорт/физичку (тјелесну) културу, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelor тјелесног одгоја и спорта или другим стручним звањем гдје је тјелесни одгој и спорт/физичка (тјелесна) култура, главни или равноправни предмет у двопредметној групи или еквивалент.</li> </ul>

5.	Информатика	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за информатику, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор информатике или другим стручним звањем гдје је информатика, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за информатику, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelor информатике или другим стручним звањем гдје је информатика главни или равноправни предмет у двопредметној или вишепредметној групи или еквивалент;</li> <li>• Електротехнички факултет, информатичког или сродног смјера, завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) или првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем дипломирани инжењер електротехнике/bachelor електротехнике одговарајућег смјера;</li> <li>• Економски факултет, смјер пословна информатика са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) или првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем дипломирани економиста/bachelor економије одговарајућег смјера.</li> </ul>
6.	Историја/ Повијест	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за историју/повијест, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор историје/повијести или другим стручним звањем гдје је историја/повијест, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за историју/повијест, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelor историје/повијести или другим стручним звањем гдје је историја/повијест главни или равноправни предмет у двопредметној или вишепредметној групи или еквивалент.</li> </ul>
7.	Демократија и људска права	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију или факултет који образује наставнички кадар из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја, право, политологија), са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професора из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја) на једнопредметним, двопредметним или вишепредметним студијским одсјецима;</li> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију или факултет који образује наставнички кадар из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја, право, политологија), са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelor из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја, право, политологија) на једнопредметним, двопредметним или вишепредметним студијским одсјецима или еквивалент.</li> </ul> <p>Изузетно: предмет демократија и људска права могу предавати професори друштвених наука који су на дан доношења овог акта затечени на тим пословима и у сталном су радном односу.</p>
<p><b>НАПОМЕНА:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сви студијски одсјеци једнопредметне и двопредметне групе потпуно су равноправни, изузев у случајевима уколико високообразовна установа која издаје диплому о стеченом стручном звању и стручној спреми, у опису издате дипломе, не нагласи, који је први а који други предмет односно који је предмет под А и који је предмет под Б, или на другачији, законом прописан начин нагласи такву разлику.</li> <li>2. Наставници који су затечени у настави одговарајућег предмета на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили ту наставу (Допуна и измјена наставних планова и програма за породицу занимања пољопривреда и прерада хране у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника, „Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/09), могу и даље радити на тим пословима.</li> </ol>		

**Б) ИЗБОРНО-ОБАВЕЗНА НАСТАВА**

Ред. број	ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
1.	Религијска култура	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију или факултет који образује наставнички кадар из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја и теологија), са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професора из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја и теологија) на једнопредметним или двопредметним студијским одсјецима;</li> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију или факултет који образује наставнички кадар из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја и теологија), са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем <i>bachelora</i> из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја и теологија) на једнопредметним, двопредметним или вишепредметним студијским одсјецима или еквивалент.</li> </ul>
2.	Исламска вјеронаука	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Факултет исламских наука/исламски педагошки факултет, одсјек педагогија/теологија, одсјек за вјеронауку или сродни смјер, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме);</li> <li>• Факултет исламских наука/исламски педагошки факултет, одсјек педагогија/теологија, одсјек за вјеронауку или сродни смјер, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим звањем бацхелора;</li> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професора, уз претходно завршену медресу;</li> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим звањем <i>bachelora</i>, уз претходно завршену медресу.</li> </ul> <p>Лица која испуњавају услове за реализацију наставе из исламске вјеронауке морају прибавити сертификат од стране надлежне вјерске заједнице.</p>
3.	Католички вјеронаук	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Факултет теолошких наука/Католички богословни факултет и сродни факултети, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем дипломирани теолог/дипломирани катехет и катехистица/професор вјеронаука-дипломирани теолог/професор вјеронаука-дипломирани катехет и катехистица;</li> <li>• Факултет теолошких наука/Католички богословни факултет и сродни факултети, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем дипломирани теолог/дипломирани катехет и катехистица/професор вјеронаука-дипломирани теолог/професор вјеронаука-дипломирани катехет и катехистица.</li> </ul> <p>Лица која испуњавају услове за реализацију наставе из католичког вјеронаука морају прибавити мишљење од стране надлежне вјерске заједнице.</p>
4.	Православна вјеронаука	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Факултет теолошких наука/Православни богословни факултет и сродни факултети, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем дипломирани теолог или професор вјеронаука;</li> <li>• Факултет теолошких наука/Православни богословни факултет и сродни факултети, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем дипломирани теолог или професор вјеронаука.</li> </ul> <p>Лица која испуњавају услове за реализацију наставе из православне вјеронауке морају прибавити мишљење од стране надлежне вјерске заједнице.</p>
<p><b>НАПОМЕНА:</b>  Наставници који су затечени у настави одговарајућег предмета на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили ту наставу (Допуна и измјена наставних планова и програма за породицу занимања пољопривреда и прерада хране у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника, „Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/09), могу и даље радити на тим пословима.</p>		

**Ц) ПРЕДМЕТИ У ФУНКЦИЈИ СТРУКЕ**

Ред. број	ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
1.	Хемија/Кемија	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за хемију/кемију, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор хемије/кемије или другим стручним звањем гдје је хемија/кемија, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за хемија/кемија, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelor хемије/кемије или другим стручним звањем гдје је хемија/кемија главни или равноправни предмет у двопредметној или вишепредметној групи или еквивалент.</li> </ul>
2.	Биологија	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за биологију, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор биологије или другим стручним звањем гдје је биологија, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за биологију, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelor биологије или другим стручним звањем гдје је биологија главни или равноправни предмет у двопредметној или вишепредметној групи или еквивалент.</li> </ul>
3.	Физика	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за физику, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор физике или другим стручним звањем гдје је физика, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за физику, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelor физике или другим стручним звањем гдје је физика главни или равноправни предмет у двопредметној или вишепредметној групи или еквивалент.</li> </ul>
4.	Екологија	<ul style="list-style-type: none"> <li>технолошки факултет – прехранбени смјер;</li> <li>дипломирани инжењер екологије</li> <li>пољопривредни факултет – прехранбени смјер;</li> </ul> <p>НАПОМЕНА: Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS</p>
5.	Латински језик	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наставнички факултет/педагошку академију или факултет који образује наставнички кадар из области латинског језика и књижевности, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професора латинског језика и књижевности на једнопредметним, двопредметним или вишепредметним студијским одсјецима гдје је латински језик равноправан предмет;</li> <li>Наставнички факултет/педагошку академију или факултет који образује наставнички кадар из латинског језика, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelor из области латинског језика на једнопредметним, двопредметним или вишепредметним студијским одсјецима гдје је латински језик равноправан предмет или еквивалент.</li> </ul>

**НАПОМЕНА:**

Наставници који су затечени у настави одговарајућег предмета на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили ту наставу (Допуна и измјена наставних планова и програма за породицу занимања пољопривреда и прерада хране у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника, „Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/09), могу и даље радити на тим пословима.

**Д) СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ****1. Пољопривредни техничар**

Ред. број	ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
1.	Билна производња	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде Ђ смјер ратарски</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде Ђ смјер воћарско Ђ виноградарски</li> <li>bachelor (240 ЕЦТС) или мастер (300 ЕЦТС) пољопривреде, смјер: ратарски или воћарско-виноградарски</li> </ul>
2.	Анатомија са физиологијом домаћих животиња	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде Ђ смјер-сточарски,</li> <li>bachelor (240 ЕЦТС) или мастер (300 ЕЦТС) пољопривреде, смјер: сточарски</li> <li>дипломирани ветеринар</li> </ul>
3.	Сточарство са исхраном	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде-смјер сточарски,</li> <li>bachelor (240 ЕЦТС) или мастер (300 ЕЦТС) пољопривреде, смјер: сточарски</li> <li>дипломирани ветеринар</li> </ul>
4.	Пољопривредна механизација	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде Ђ смјер ратарски</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде Ђ смјер воћарско Ђ виноградарски</li> <li>bachelor (240 ЕЦТС) или мастер (300 ЕЦТС) пољопривреде, смјер: ратарски или воћарско-виноградарски</li> </ul>
5.	Ратарство са повртларством	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде-смјер ратарски,</li> <li>bachelor (240 ЕЦТС) или мастер (300 ЕЦТС) пољопривреде, смјер: ратарски</li> </ul>
6.	Воћарство и виноградарство	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде, смјер воћарско-виноградарски</li> <li>bachelor (240 ЕЦТС) или мастер (300 ЕЦТС) пољопривреде, смјер: воћарско-виноградарски</li> </ul>
7.	Заштита биља	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде Ђ смјер ратарски</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде Ђ смјер воћарско-виноградарски</li> <li>bachelor (240 ЕЦТС) или мастер (300 ЕЦТС) пољопривреде, смјер: ратарски или воћарско-виноградарски</li> </ul>
8.	Економика и менаџмент	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде Ђ смјер ратарски</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде Ђ смјер воћарско-виноградарски</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде Ђ смјер сточарски,</li> <li>bachelor (240 ЕЦТС) или мастер (300 ЕЦТС) пољопривреде, смјер: ратарски, воћарско-виноградарски или сточарски</li> <li>дипломирани економиста или бацхелор економије (240 ЕЦТС)</li> </ul>
9.	Изборни предмет	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наставне садржаје из изборних предмета, могу предавати стручни профиле наставника, који предају наставне садржаје у редовним предметима</li> </ul>
10.	Практична настава (И разред)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Модуле из практичне наставе за И разред, могу верификовано предавати стручни профиле:</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде Ђ смјер ратарски</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде Ђ смјер сточарски</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде Ђ смјер воћарско Ђ виноградарски</li> <li>bachelor (180 ЕЦТС или 240 ЕЦТС) или Мастер (300 ЕЦТС) пољопривреде, смјер: воћарско-виноградарски, ратарски или сточарски</li> </ul>
11.	Практична настава (ИИ разред)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Модуле из практичне наставе за ИИ разред, могу верификовано предавати стручни профиле:</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде Ђ смјер ратарски</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде Ђ смјер воћарско - виноградарски</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде Ђ смјер сточарски</li> <li>bachelor (180 ЕЦТС или 240 ЕЦТС) или мастер (300 ЕЦТС) пољопривреде, смјер: воћарско-виноградарски, ратарски или сточарски</li> </ul>
12.	Практична настава (III разред)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Модуле из практичне наставе за III разред, могу верификовано предавати стручни профиле:</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде – смјер ратарски</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде – смјер воћарско - виноградарски</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде – смјер сточарски</li> <li>bachelor (180 ЕЦТС или 240 ЕЦТС) или мастер (300 ЕЦТС) пољопривреде, смјер: воћарско-виноградарски, ратарски или сточарски</li> </ul>

13.	Практична настава (IVразред)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Модуле из практичне наставе за IV разред, могу верификовано предавати стручни профили:</li> <li>• дипломирани инжењер пољопривреде – смјер ратарски</li> <li>• дипломирани инжењер пољопривреде – смјер воћарско - виноградарски</li> <li>• дипломирани инжењер пољопривреде – смјер сточарски</li> <li>• bachelor (180 ECTS или 240 ECTS) или мастер (300 ECTS) пољопривреде, смјер: воћарско-виноградарски, ратарски или сточарски</li> </ul>
<p><b>НАПОМЕНА:</b>          Наставници који су затечени у настави одговарајућег предмета на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили ту наставу (Допуна и измјена наставних планова и програма за породицу занимања пољопривреда и прерада хране у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника, „Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/09), могу и даље радити на тим пословима.</p>		

## 2. Ветеринарски техничар

Ред. број	ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
1.	Анатомија и физиологија домаћих животиња	дипломирани ветеринар петогодишњи студиј 300 ECTS
2.	Анатомија и хистологија домаћих животиња	дипломирани ветеринар петогодишњи студиј 300 ECTS
3.	Сточарство са исхраном	дипломирани ветеринар петогодишњи студиј 300 ECTS
4.	Патологија	дипломирани ветеринар петогодишњи студиј 300 ECTS
5.	Фармакологија	дипломирани ветеринар петогодишњи студиј 300 ECTS
6.	Заразне болести	дипломирани ветеринар петогодишњи студиј 300 ECTS
7.	Физиологија домаћих животиња	дипломирани ветеринар петогодишњи студиј 300 ECTS
8.	Унутрашње болест	дипломирани ветеринар петогодишњи студиј 300 ECTS
9.	Инвазионе болести	дипломирани ветеринар петогодишњи студиј 300 ECTS
10.	Хигијена намирница животињског поријекла	дипломирани ветеринар петогодишњи студиј 300 ECTS
11.	Хирургија	дипломирани ветеринар петогодишњи студиј 300 ECTS
12.	Породиљство	дипломирани ветеринар петогодишњи студиј 300 ECTS
13.	Економика и менаџмент	дипломирани ветеринар петогодишњи студиј 300 ECTS дипломирани економиста или bachelor економије, четворогодишњи студиј или 240 ECTS
14.	Изборни предмет	дипломирани ветеринар петогодишњи студиј 300 ECTS дипломирани инжењер пољопривреде смјер сточарски 240 ECTS
15.	Практична настава	дипломирани ветеринар петогодишњи студиј 300 ECTS

**НАПОМЕНА:**

Наставници који су затечени у настави одговарајућег предмета на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили ту наставу (Допуна и измјена наставних планова и програма за породицу занимања пољопривреда и прерада хране у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника, „Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/09), могу и даље радити на тим пословима.



**3. Прехрамбени техничар**

Ред. број	ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
1.	Хигијена и контрола квалитета	технолошки факултет – прехранбени смјер; пољопривредни факултет – прехранбени смјер; НАПОМЕНА: Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS
2.	Прехрамбена микробиологија	технолошки факултет – прехранбени смјер; пољопривредни факултет – прехранбени смјер; НАПОМЕНА: Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS
3.	Машине и уређаји	технолошки факултет – прехранбени смјер; пољопривредни факултет – прехранбени смјер; НАПОМЕНА: Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS
4.	Прехрамбена технологија	технолошки факултет – прехранбени смјер; пољопривредни факултет – прехранбени смјер; НАПОМЕНА: Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS
5.	Технолошке операције	технолошки факултет – сви смјерови; пољопривредни факултет – прехранбени смјер; НАПОМЕНА: Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS
6.	Биохемија с биотехнологијом	професор биологије и хемије; технолошки факултет – прехранбени смјер; пољопривредни факултет – прехранбени смјер; НАПОМЕНА: Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS
7.	Економика и менаџмент	дипломирани економиста или bachelor економије НАПОМЕНА: Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS
8.	Практична настава	технолошки факултет – прехранбени смјер; пољопривредни факултет – прехранбени смјер; НАПОМЕНА: Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS
9.	Изборни предмет	технолошки факултет – прехранбени смјер; пољопривредни факултет – прехранбени смјер; НАПОМЕНА: Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS
<p><b>НАПОМЕНА:</b> Наставници који су затечени у настави одговарајућег предмета на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили ту наставу (Допуна и измјена наставних планова и програма за породицу занимања пољопривреда и прерада хране у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника, „Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/09), могу и даље радити на тим пословима.</p>		

**4. Цвјећар-вртлар**

Ред. број	ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
1.	Биљна производња	<ul style="list-style-type: none"> <li>• дипломирани инжењер пољопривреде-смјер ратарски,</li> <li>• дипломирани инжењер пољопривреде-смјер воћарско – виноградарски,</li> <li>• дипломирани инжењер пољопривреде-смјер цвјећарски,</li> <li>• bachelor (240 ЕЦТС) или мастер (300 ЕЦТС) пољопривреде, смјер: ратарски, воћарско-виноградарски или цвјећарски</li> </ul>
2.	Пољопривредна механизација	<ul style="list-style-type: none"> <li>• дипломирани инжењер пољопривреде-смјер воћарско – виноградарски,</li> <li>• дипломирани инжењер пољопривреде-смјер цвјећарски</li> <li>• bachelor(240 ЕЦТС) или мастер (300 ЕЦТС) пољопривреде, смјер: цвјећарски или воћарско-виноградарски</li> </ul>
3.	Цвјећарство	<ul style="list-style-type: none"> <li>• дипломирани инжењер пољопривреде-смјер ратарски,</li> <li>• дипломирани инжењер пољопривреде-смјер воћарско – виноградарски,</li> <li>• дипломирани инжењер пољопривреде-смјер цвјећарски,</li> <li>• bachelor (240 ЕЦТС) или мастер (300 ЕЦТС) пољопривреде, смјер: ратарски, воћарско-виноградарски или цвјећарски</li> </ul>

4.	Вртларство	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде-смјер цвјећарски,</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде-смјер воћарско - виноградарски,</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде - смјер ратарски (само за II разред)</li> <li>bachelor (240 B) или мастер (300 ECTS) пољопривреде, смјер: цвјећарски или воћарско-виноградарски</li> </ul>
5.	Заштита биља	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде-смјер цвјећарски,</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде-смјер воћарско – виноградарски</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде-смјер ратарски</li> <li>бацхелор (240 ECTS) или мастер (300 ECTS) пољопривреде, смјер: ратарски, воћарско-виноградарски или цвјећарски</li> </ul>
6.	Економика и менаџмент	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде-смјер ратарски,</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде-смјер воћарско – виноградарски,</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде-смјер цвјећарски,</li> <li>bachelor (240 B) или мастер (300 B) пољопривреде, смјер: ратарски, воћарско-виноградарски или цвјећарски</li> <li>дипломирани економиста или бацхелор економије (240 ECTS)</li> </ul>
7.	Практична настава (I разред)	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде смјер - воћарски – виноградарски</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде -смјер ратарски</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде -смјер сточарски</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде -смјер цвјећарски</li> <li>bachelor (180 ECTS или 240 ECTS) или мастер (300 ECTS) пољопривреде, смјер: ратарски, воћарско-виноградарски или цвјећарски, сточарски</li> </ul>
8.	Практична настава (II разред)	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде смјер - воћарски – виноградарски</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде -смјер цвјећарски</li> <li>bachelor (180 ECTS или 240 B) или мастер (300 ECTS) пољопривреде, смјер: воћарско-виноградарски или цвјећарски</li> </ul>
9.	Практична настава (III разред)	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде смјер - воћарско – виноградарски</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде -смјер цвјећарски</li> <li>bachelor (180 ECTS или 240 ECTS) или мастер (300 ECTS) пољопривреде, смјер: воћарско-виноградарски или цвјећарски</li> </ul>
<p><b>НАПОМЕНА:</b></p> <p>Наставници који су затечени у настави одговарајућег предмета на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили ту наставу (Допуна и измјена наставних планова и програма за породицу занимања пољопривреда и прерада хране у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника, „Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/09), могу и даље радити на тим пословима.</p>		

## 5. Фармер

Ред. број	ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
1.	Биљна производња (I разред)	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде – смјер воћарско - виноградарски,</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде – смјер ратарски</li> <li>bachelor (240 ECTS) или мастер (300 ECTS) пољопривреде, смјер: воћарско-виноградарски или ратарски</li> </ul>
2.	Биљна производња (II разред)	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде – смјер ратарски</li> <li>bachelor (240 ECTS) или мастер (300 ECTS) пољопривреде, смјер: ратарски</li> </ul>
3.	Пољопривредна механизација	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде – смјер воћарско – виноградарски,</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде – смјер ратарски</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде – смјер сточарски</li> <li>bachelor (240 ECTS) или мастер (300 ECTS) пољопривреде, смјер: воћарско-виноградарски, сточарски или ратарски</li> </ul>
4.	Анатомија са физиологијом домаћих животиња	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде – смјер-сточарски,</li> <li>bachelor (240 ECTS) или мастер (300 ECTS) пољопривреде, смјер: сточарски</li> <li>дипломирани ветеринар</li> </ul>
5.	Сточарство	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде – смјер-сточарски,</li> <li>bachelor (240 ECTS) или мастер (300 ECTS) пољопривреде, смјер: сточарски</li> <li>дипломирани ветеринар</li> </ul>

6.	Економика и менаџмент	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде – смјер ратарски</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде – смјер воћарско – виноградарски</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде – сточарски,</li> <li>bachelor (240 ECTS) или мастер (300 ECTS) пољопривреде, смјер: ратарски, воћарско-винаградарски или сточарски</li> <li>дипломирани економиста или бацхелор економије (240 ECTS)</li> </ul>
7.	Практична настава (I разред)	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде – смјер ратарски</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде – смјер воћарско - виноградарски</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде – смјер сточарски</li> <li>bachelor (180 ECTS или 240 ECTS) или мастер (300 ECTS) пољопривреде, смјер: воћарско-винаградарски, ратарски, сточарски</li> </ul>
8.	Практична настава (II разред)	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде – смјер ратарски</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде – смјер сточарски</li> <li>bachelor (180 ECTS или 240 ECTS) или мастер (300 ECTS) пољопривреде, смјер: ратарски, сточарски</li> </ul>
9.	Практична настава (III разред)	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде – смјер ратарски</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде – смјер сточарски</li> <li>bachelor (180 ECTS или 240 ECTS) или мастер (300 ECTS) пољопривреде, смјер: ратарски, сточарски</li> </ul>
<p><b>НАПОМЕНА:</b>  Наставници који су затечени у настави одговарајућег предмета на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили ту наставу (Допуна и измјена наставних планова и програма за породицу занимања пољопривреда и прерада хране у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника, „Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/09), могу и даље радити на тим пословима.</p>		

## 6. Месар

Ред. број	ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
1.	Хигијена и контрола	<ul style="list-style-type: none"> <li>технолошки факултет – прехранбени смјер;</li> <li>пољопривредни факултет – прехранбени смјер;</li> </ul> <p>НАПОМЕНА: Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS</p>
2.	Прехранбена микробиологија	<ul style="list-style-type: none"> <li>технолошки факултет – прехранбени смјер;</li> <li>пољопривредни факултет – прехранбени смјер;</li> </ul> <p>НАПОМЕНА: Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS</p>
3.	Машине и уређаји	<ul style="list-style-type: none"> <li>технолошки факултет – прехранбени смјер;</li> <li>пољопривредни факултет – прехранбени смјер;</li> </ul> <p>НАПОМЕНА: Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS</p>
4.	Прехранбена технологија	<ul style="list-style-type: none"> <li>технолошки факултет – прехранбени смјер;</li> <li>пољопривредни факултет – прехранбени смјер;</li> </ul> <p>НАПОМЕНА: Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS</p>
5.	Економика и менаџмент	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде – смјер ратарски</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде – смјер воћарско – виноградарски</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде – сточарски,</li> <li>bachelor (240 ECTS) или мастер (300 ECTS) пољопривреде, смјер: ратарски, воћарско-винаградарски или сточарски</li> <li>дипломирани економиста или бацхелор економије (240 ECTS)</li> </ul>
6.	Практична настава	<ul style="list-style-type: none"> <li>технолошки факултет – прехранбени смјер;</li> <li>пољопривредни факултет – прехранбени смјер;</li> </ul> <p>НАПОМЕНА: Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS</p>
<p><b>НАПОМЕНА:</b>  Наставници који су затечени у настави одговарајућег предмета на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили ту наставу (Допуна и измјена наставних планова и програма за породицу занимања пољопривреда и прерада хране у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника, „Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/09), могу и даље радити на тим пословима.</p>		

**7. Воћар-виноградар**

Ред. број	ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
1.	Биљна производња	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде – смјер воћарско – виноградарски,</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде – смјер ратарски</li> <li>bachelor (240 ECTS) или мастер (300 ECTS) пољопривреде, смјер: ратарски или воћарско-виноградарски</li> </ul>
2.	Пољопривредна механизација	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде – смјер воћарско – виноградарски,</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде – смјер ратарски</li> <li>bachelor (240 ECTS) или мастер (300 ECTS) пољопривреде, смјер: ратарски или воћарско-виноградарски</li> </ul>
3.	Заштита биља	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде – смјер воћарско – виноградарски,</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде – смјер заштита биља</li> <li>bachelor (240 ECTS) или мастер (300 ECTS) пољопривреде, смјер: воћарско-виноградарски или заштита биља</li> </ul>
4.	Економика и менаџмент	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде смјер - воћарско – виноградарски,</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде -смјер ратарски,</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде -смјер сточарски,</li> <li>bachelor (240 ECTS) или мастер (300 ECTS) пољопривреде, смјер: ратарски, воћарско-виноградарски или сточарски</li> <li>дипломирани економиста или бацхелор економије (240 ECTS)</li> </ul>
5.	Воћарство	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде - смјер воћарско – виноградарски,</li> <li>bachelor (240 ECTS) или мастер (300 ECTS) пољопривреде, смјер: воћарско-виноградарски</li> </ul>
6.	Виноградарство са винарством	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде - смјер воћарско – виноградарски,</li> <li>bachelor (240 ECTS) или мастер (300 ECTS) пољопривреде, смјер: воћарско-виноградарски</li> </ul>
7.	Пчеларство	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде - смјер воћарско – виноградарски</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде -смјер сточарски</li> <li>bachelor (240 ECTS) или мастер (300 ECTS) пољопривреде, смјер: воћарско-виноградарски или сточарски</li> <li>дипломирани ветеринар</li> </ul>
8.	Практична настава (I разред)	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде смјер - воћарско – виноградарски,</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде -смјер ратарски</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде -смјер сточарски</li> <li>bachelor (180 ECTS или 240 ECTS) или мастер (300 ECTS) пољопривреде, смјер: воћарско-виноградарски, ратарски, сточарски</li> </ul>
9.	Практична настава (II разред)	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде смјер - воћарско – виноградарски</li> <li>bachelor (180 ECTS или 240 ECTS) или мастер (300 ECTS) пољопривреде, смјер: воћарско-виноградарски</li> </ul>
10.	Практична настава (III разред)	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде смјер - воћарско – виноградарски</li> <li>bachelor (180 ECTS или 240 ECTS) или мастер (300 ECTS) пољопривреде, смјер: воћарско-виноградарски</li> </ul>
<p><b>НАПОМЕНА:</b>  Наставници који су затечени у настави одговарајућег предмета на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили ту наставу (Допуна и измјена наставних планова и програма за породицу занимања пољопривреда и прерада хране у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника, „Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/09), могу и даље радити на тим пословима.</p>		

**8. Пекар**

Ред. број	ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
1.	Хигијена и контрола	<ul style="list-style-type: none"> <li>технолошки факултет – прехранбени смјер;</li> <li>пољопривредни факултет – прехранбени смјер;</li> </ul> <p>НАПОМЕНА: Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS</p>

2.	Прехрамбена микробиологија	<ul style="list-style-type: none"> <li>технолошки факултет – прехранбени смјер;</li> <li>пољопривредни факултет – прехранбени смјер;</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS
3.	Машине и уређаји	<ul style="list-style-type: none"> <li>технолошки факултет – прехранбени смјер;</li> <li>пољопривредни факултет – прехранбени смјер;</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS
4.	Прехрамбена технологија	<ul style="list-style-type: none"> <li>технолошки факултет – прехранбени смјер;</li> <li>пољопривредни факултет – прехранбени смјер;</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS
5.	Економика и менаџмент	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде смјер - воћарско – виноградарски,</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде -смјер ратарски,</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде -смјер сточарски,</li> <li>bachelor (240 ECTS) или мастер (300 ECTS) пољопривреде, смјер: ратарски, воћарско-виноградарски или сточарски</li> <li>дипломирани економиста или бацхелор економије (240 ECTS)</li> </ul>
6.	Практична настава	<ul style="list-style-type: none"> <li>технолошки факултет – прехранбени смјер;</li> <li>пољопривредни факултет – прехранбени смјер;</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS
<b>НАПОМЕНА:</b> Наставници који су затечени у настави одговарајућег предмета на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили ту наставу (Допуна и измјена наставних планова и програма за породицу занимања пољопривреда и прерада хране у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника, „Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/09), могу и даље радити на тим пословима.		

#### 9. Прехрамбени прерађивач

Ред. број	ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
1.	Хигијена и контрола	<ul style="list-style-type: none"> <li>технолошки факултет – прехранбени смјер;</li> <li>пољопривредни факултет – прехранбени смјер;</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS
2.	Машине и уређаји	<ul style="list-style-type: none"> <li>технолошки факултет – прехранбени смјер;</li> <li>пољопривредни факултет – прехранбени смјер;</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS
3.	Прехрамбена микробиологија	<ul style="list-style-type: none"> <li>технолошки факултет – прехранбени смјер;</li> <li>пољопривредни факултет – прехранбени смјер;</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS
4.	Прехрамбена технологија	<ul style="list-style-type: none"> <li>технолошки факултет – прехранбени смјер;</li> <li>пољопривредни факултет – прехранбени смјер;</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS
5.	Економика и менаџмент	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде смјер - воћарско – виноградарски,</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде -смјер ратарски,</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде -смјер сточарски,</li> <li>bachelor (240 ECTS) или мастер (300 ECTS) пољопривреде, смјер: ратарски, воћарско-виноградарски или сточарски</li> <li>дипломирани економиста или бацхелор економије (240 ECTS)</li> </ul>
6.	Практична настава	<ul style="list-style-type: none"> <li>технолошки факултет – прехранбени смјер;</li> <li>пољопривредни факултет – прехранбени смјер;</li> </ul> <b>НАПОМЕНА:</b> Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS
<b>НАПОМЕНА:</b> Наставници који су затечени у настави одговарајућег предмета на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили ту наставу (Допуна и измјена наставних планова и програма за породицу занимања пољопривреда и прерада хране у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника, „Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/09), могу и даље радити на тим пословима.		

**Прерађивач млијека**

Ред. број	ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
1.	Хигијена и контрола	<ul style="list-style-type: none"> <li>технолошки факултет – прехранбени смјер;</li> <li>пољопривредни факултет – прехранбени смјер;</li> </ul> НАПОМЕНА: Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS
2.	Прехранбена микробиологија	<ul style="list-style-type: none"> <li>технолошки факултет – прехранбени смјер;</li> <li>пољопривредни факултет – прехранбени смјер;</li> </ul> НАПОМЕНА: Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS
3.	Машине и уређаји	<ul style="list-style-type: none"> <li>технолошки факултет – прехранбени смјер;</li> <li>пољопривредни факултет – прехранбени смјер;</li> </ul> НАПОМЕНА: Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS
4.	Прехранбена технологија	<ul style="list-style-type: none"> <li>технолошки факултет – прехранбени смјер;</li> <li>пољопривредни факултет – прехранбени смјер;</li> </ul> НАПОМЕНА: Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS
5.	Практична настава	<ul style="list-style-type: none"> <li>технолошки факултет – прехранбени смјер;</li> <li>пољопривредни факултет – прехранбени смјер;</li> </ul> НАПОМЕНА: Најмање четворогодишњи студиј или 240 ECTS
6.	Економика и менаџмент	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер пољопривреде смјер - воћарско – виноградарски,</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде -смјер ратарски,</li> <li>дипломирани инжењер пољопривреде -смјер сточарски,</li> <li>bachelor (240 ECTS) или мастер (300 ECTS) пољопривреде, смјер: ратарски, воћарско-виноградарски или сточарски</li> <li>дипломирани економиста или бацхелор економије (240 ECTS)</li> </ul>

**НАПОМЕНА:**  
 Наставници који су затечени у настави одговарајућег предмета на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили ту наставу (Допуна и измјена наставних планова и програма за породицу занимања пољопривреда и прерада хране у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника, „Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/09), могу и даље радити на тим пословима.

**III**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а примјењиваће се од школске 2013./2014. године.

**IV**

Ступањем на снагу ове одлуке, престају да важе профили и стручна спрема наставника прописани Допуном и измјеном наставних планова и програма за породицу занимања пољопривреда и прерада хране у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника, број: 10/1-38-7502/09 од 11.05.2009. године, „Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/09.

**V**

Ова одлука ће се објавити у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
 - Федерација Босне и Херцеговине -  
 ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
 Министарство образовања,  
 науке, културе и спорта  
 Број: 10/1-38-14683-3/13  
 Тузла, 10.07.2013. године

МИНИСТАР  
 Адем Шехидић, проф., с.р.

**359**

На основу члана 8. и члана 23. Закона о министарствима и другим органима управе („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 3/01, 12/03 и 10/05), и члана 41. Закона о средњем образовању и одгоју („Службене новине Тузланског кантона”, број: 17/11), Министарство образовања, науке, културе и спорта Тузланског кантона, доноси

**ОДЛУКУ**

**о измјени Наставних планова и програма у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника и сарадника за реализовање програмских садржаја у Текстилној техничкој школи и Текстилној стручној школи**

**I**

Текстилна техничка школа и Текстилна стручна школа обухватају следећа стручна звања и занимања:

Ред. број	Стручно звање/Занимање	Степен
1.	Текстилни техничар – дизајнер одјеће	IV
2.	Текстилни техничар конструктор-моделар	IV
3.	Текстилни техничар конфекционар	IV
4.	Кројач	III

**II**

Профил и стручна спрема наставника:

**ОПШТЕОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ:**

Ред. број	ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
1.	Босански, хрватски, српски језик и књижевност	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за босански/хрватски/српски језик и књижевност или одсјек за јужнословенске језике и књижевност, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор босанског/хрватског/српског језика и књижевности или другим стручним звањем гдје је босански/хрватски/српски језик или књижевност/јужнословенски језик или књижевност, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за босански/хрватски/српски језик и књижевност или одсјек за јужнословенске језике и књижевност, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelora босанског/хрватског/српског језика и књижевности или другим стручним звањем гдје је босански/хрватски/српски језик или књижевност/јужнословенски језик или књижевност, главни или равноправни предмет у двопредметној или вишепредметној групи или еквивалент.</li> </ul>
2.	Страни језик	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за страни језик, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор страног језика или другим стручним звањем гдје је страни језик, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за страни језик, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем бацхелор страног језика или другим стручним звањем гдје је страни језик главни или равноправни предмет у двопредметној или вишепредметној групи или еквивалент.</li> </ul>
3.	Математика	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за математику, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор математике или другим стручним звањем гдје је математика, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за математику, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelora математике или еквивалент у једнопредметној и двопредметној или вишепредметној групи предмета.</li> </ul>

4.	Тјелесни и здравствени одгој	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за тјелесни одгој и спорт/физичку (тјелесну) културу, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор тјелесног одгоја и спорта или другим стручним звањем гдје је тјелесни одгој и спорт/физичка (тјелесна) култура, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за тјелесни одгој и спорт/физичку (тјелесну) културу, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelora тјелесног одгоја и спорта или другим стручним звањем гдје је тјелесни одгој и спорт/физичка (тјелесна) култура, главни или равноправни предмет у двопредметној групи или еквивалент.</li> </ul>
5.	Информатика	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за информатику, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор информатике или другим стручним звањем гдје је информатика, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за информатику, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelora информатике или другим стручним звањем гдје је информатика главни или равноправни предмет у двопредметној или вишепредметној групи или еквивалент;</li> <li>• Дипломирани инжењер електротехнике или бацхелор електротехнике (240 ECTS) информатичког или сродног смјера.</li> </ul>
6.	Историја/Повијест	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за историју/повијест, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор историје/повијести или другим стручним звањем гдје је историја/повијест, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за историју/повијест, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelora историје/повијести или другим стручним звањем гдје је историја/повијест главни или равноправни предмет у двопредметној или вишепредметној групи или еквивалент.</li> </ul>
7.	Географија	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за географију/земљопис, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор географије/земљописа или другим стручним звањем гдје је географија/земљопис, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за географију/земљопис, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelora географије/земљописа или другим стручним звањем гдје је географија/земљопис главни или равноправни предмет у двопредметној или вишепредметној групи или еквивалент.</li> </ul>
8.	Физика	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за физику, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор физике или другим стручним звањем гдје је физика, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>• Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за физику, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelora физике или другим стручним звањем гдје је физика главни или равноправни предмет у двопредметној или вишепредметној групи или еквивалент.</li> </ul>



9.	Хемија/Кемија	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за хемију/кемију, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор хемије/кемије или другим стручним звањем гдје је хемија/кемија, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за хемија/кемија, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelor хемије/кемије или другим стручним звањем гдје је хемија/кемија главни или равноправни предмет у двопредметној или вишепредметној групи или еквивалент.</li> </ul>
10.	Биологија	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за биологију, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професор биологије или другим стручним звањем гдје је биологија, главни или равноправни предмет у двопредметној групи;</li> <li>Наставнички факултет/педагошку академију, одсјек за биологију, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelor биологије или другим стручним звањем гдје је биологија главни или равноправни предмет у двопредметној или вишепредметној групи или еквивалент.</li> </ul>
11.	Религијска култура/Историја религија	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наставнички факултет/педагошку академију или факултет који образује наставнички кадар из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја и теологија), са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професора из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја и теологија) на једнопредметним или двопредметним студијским одсјецима;</li> <li>Наставнички факултет/педагошку академију или факултет који образује наставнички кадар из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја и теологија), са завршеним првим циклусом образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelor из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја и теологија) на једнопредметним, двопредметним или вишепредметним студијским одсјецима или еквивалент.</li> </ul>
12.	Исламски вјеронаук	<ul style="list-style-type: none"> <li>Факултет исламских наука/исламски педагошки факултет, одсјек педагогија/теологија, одсјек за вјеро VII степен стручне спреме);</li> <li>Факултет исламских наука/исламски педагошки факултет, одсјек педагогија/теологија, одсјек за вјеронауку или сродни смјер, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим звањем бацхелора;</li> <li>Наставнички факултет/педагошку академију са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професора, уз претходно завршену медресу;</li> <li>Наставнички факултет/педагошку академију са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим звањем bachelor, уз претходно завршену медресу.</li> </ul> <p>Лица која испуњавају услове за реализацију наставе из исламске вјеронауке морају прибавити сертификат од стране надлежне вјерске заједнице.</p>
13.	Католички вјеронаук	<ul style="list-style-type: none"> <li>Факултет теолошких наука/Католички богословни факултет и сродни факултети, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем дипломирани теолог/дипломирани катехет и катехистица/професор вјеронаука-дипломирани теолог/професор вјеронаука-дипломирани катехет и катехистица;</li> <li>Факултет теолошких наука/Католички богословни факултет и сродни факултети, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем дипломирани теолог/дипломирани катехет и катехистица/професор вјеронаука-дипломирани теолог/професор вјеронаука-дипломирани катехет и катехистица.</li> </ul> <p>Лица која испуњавају услове за реализацију наставе из католичког вјеронаука морају прибавити мишљење од стране надлежне вјерске заједнице.</p>

14.	Православни вјеронаук	<ul style="list-style-type: none"> <li>Факултет теолошких наука/Православни богословни факултет и сродни факултети, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем дипломирани теолог или професор вјеронаука;</li> <li>Факултет теолошких наука/Православни богословни факултет и сродни факултети, са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем дипломирани теолог или професор вјеронаука.</li> </ul> <p>Лица која испуњавају услове за реализацију наставе из православне вјеронауке морају прибавити мишљење од стране надлежне вјерске заједнице.</p>
15.	Демократија и људска права	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наставнички факултет/педагошку академију или факултет који образује наставнички кадар из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја, право, политологија), са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професора из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја) на једнопредметним, двопредметним или вишепредметним студијским одсјецима;</li> <li>Наставнички факултет/педагошку академију или факултет који образује наставнички кадар из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја, право, политологија), са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelora из области друштвених наука (социологија, филозофија, историја, право, политологија) на једнопредметним, двопредметним или вишепредметним студијским одсјецима или еквивалент.</li> </ul> <p>Изузетно: предмет демократија и људска права могу предавати професори друштвених наука који су на дан доношења овог акта затечени на тим пословима и у сталном су радном односу.</p>
16.	Социологија	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наставнички факултет/педагошку академију или факултет који образује наставнички кадар из области друштвених наука, социологије, са завршеним четворогодишњим додипломским студијем (VII степен стручне спреме) и стеченим стручним звањем професора из области друштвених наука (социологија) на једнопредметним, двопредметним или вишепредметним студијским одсјецима гдје је социологија равноправан предмет;</li> <li>Наставнички факултет/педагошку академију или факултет који образује наставнички кадар из области друштвених наука (социологија), са завршеним првим циклусом високог образовања додипломског студија у четворогодишњем трајању (240 ECTS) и стеченим стручним звањем bachelora из области друштвених наука (социологија) на једнопредметним, двопредметним или вишепредметним студијским одсјецима гдје је социологија равноправан предмет или еквивалент.</li> </ul>
<p><b>НАПОМЕНА:</b></p> <p>1. Сви студијски одсиједи једнопредметне и двопредметне групе потпуно су равноправни, изузев у случајевима уколико високообразовна установа која издаје диплому о стеченом стручном звању и стручној спреми, у опису издате дипломе, не нагласи, који је први а који други предмет односно који је предмет под А и који је предмет под Б, или на другачији, законом прописан начин нагласи такву разлику.</p> <p>2. Наставници који су затечени у настави на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили наставу (Наставни план и програм средње техничке и сродне школе број: УП-И-03-611-3117/94, Сарајево, 15. јула 1994. године, те Књиге 2/1 и 2/II број: УП-И-03-611-3464/95 Сарајево, 7. јула 1995. године, и Наставни план и програм средње стручне школе број: УП-И-03-611-3118/94, Сарајево, 15. јула 1994. године, те Књига 2. број: УП-И-03-611-3465/95 Сарајево, 7. јула 1995. године), могу и даље радити на тим пословима.</p>		

## 6) СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ

### 1. Текстилни техничар – дизајнер одјеће

Ред. број	ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
1.	Текстилна влакна	<ul style="list-style-type: none"> <li>Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>Мастер (300 ECTS) или Bachelor (240 ECTS) текстила – сви смјерови</li> <li>Дипломирани инжењер технологије – хемијско-технолошки</li> </ul>
2.	Основи текстилне технологије (I разред)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>Мастер (300 ECTS) и Bachelor (240 ECTS) текстила – сви смјерови</li> <li>Дипл инжењер технологије – хемијско-технолошки</li> </ul>

3.	Основи текстилне технологије (II разред)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови,</li> <li>• Мастер (300 ECTS) или Bachelor (240 ECTS) текстила в сви смјерови</li> </ul>
4.	Конструкције одјеће	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>• Мастер (300 ECTS) и Bachelor (240 ECTS) текстила – сви смјерови</li> </ul>
5.	Естетско обликовање одјеће	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>• Мастер (300 ECTS) или Bachelor (240 ECTS) текстила – сви смјерови</li> </ul>
6.	Историја одијевања	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>• Мастер (300 ECTS) или Bachelor (240 ECTS) текстила – сви смјерови</li> </ul>
7.	Модно цртање и сликање	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>• Мастер (300 ECTS) или Bachelor (240 ECTS) текстила – сви смјерови</li> </ul>
8.	Технологија производње одјеће	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>• Мастер (300 ECTS) или Bachelor (240 ECTS) текстила в сви смјерови</li> </ul>
9.	Стројеви и уређаји у конфекцији	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>• Мастер (300 ECTS) или Bachelor (240 ECTS) текстила – сви смјерови</li> </ul>
10.	Рачунарство у струци	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>• Мастер (300 ECTS), Bachelor (240 ECTS) текстила – сви смјерови</li> </ul>
11.	Познавање текстилних материјала	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>• Мастер (300 ECTS) или Bachelor (240 ECTS) текстила – сви смјерови</li> </ul>
12.	Моделирање одјеће	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>• Bachelor (240 ECTS) или Мастер (300 ECTS) текстила – сви смјерови.</li> </ul>
13.	Испитивање текстила	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>• Мастер (300 ECTS) или Bachelor (240 ECTS) текстила – сви смјерови</li> </ul>
14.	Основе предузетништва	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>• Мастер (300 ECTS) или Bachelor (240 ECTS) текстила – сви смјерови</li> <li>• Дипломирани економиста или bachelor економије, четворогодишњи студиј или 240 ECTS</li> </ul>
15.	Практична настава	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>• Инг. текстилне технологије – сви смјерови</li> <li>• Мастер (300 ECTS), Bachelor (240 ECTS) и Bachelor (180 ECTS) текстила – сви смјерови</li> <li>• ВКВ кројач са пет година радног искуства у струци, након стицања одговарајуће стручне спреме (ВКВ)</li> </ul>

**НАПОМЕНА:**

Наставници који су затечени у настави на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили наставу (Наставни план и програм средње техничке и сродне школе број: УП-И-03-611-3117/94, Сарајево, 15. јула 1994.године, те Књиге 2/1 и 2/II број: УП-И-03-611-3464/95 Сарајево, 7. јула 1995. године), могу и даље радити на тим пословима.

Изузетно, у недостатку стручног кадра за извођење стручно-теоријске наставе, Министарство образовања, науке, културе и спорта Тузланског кантона уз претходно стручно мишљење Педагошког завода Тузланског кантона, а у складу са чланом 101. став (7) Закона о средњем образовању и одгоју („Службене новине Тузланског кантона”, број: 17/11), може издати привремену сагласност за верификовано извођење стручно-теоријске наставе инжењерима текстила (VI степен стручне спреме) одговарајућег смјера, који имају најмање пет година радног искуства у струци.

**2. Текстилни техничар конструктор-моделар**

Ред. број	ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
1.	Текстилна влакна	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>• Мастер (300 ЕЦТС), Bachelor (240 ЕЦТС) текстила – сви смјерови.</li> </ul>
2.	Основи текстилне технологије	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>• Мастер (300 ЕЦТС), Bachelor (240 ЕЦТС) текстила – сви смјерови.</li> </ul>

3.	Конструирање одјевних предмета	<ul style="list-style-type: none"> <li>Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>Bachelor (240 ECTS) и Мастер (300 ECTS) текстила – сви смјерови.</li> </ul>
4.	Познавање текстилних материјала	<ul style="list-style-type: none"> <li>Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>Мастер (300 ECTS), Bachelor (240 ECTS) текстила – сви смјерови.</li> </ul>
5.	Естетско обликовање одјеће	<ul style="list-style-type: none"> <li>Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>Мастер (300 ECTS), Bachelor (240 ECTS) текстила – сви смјерови.</li> </ul>
6.	Стројеви и уређаји у конфекцији	<ul style="list-style-type: none"> <li>Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>Мастер (300 ECTS), Bachelor (240 ECTS) текстила – сви смјерови.</li> </ul>
7.	Практична настава	<ul style="list-style-type: none"> <li>Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>Инг. текстилне технологије – сви смјерови</li> <li>Мастер (300 ECTS), Bachelor (240 ECTS) и Bachelor (180 ECTS) текстила – сви смјерови.</li> <li>ВКВ кројач са пет година радног искуства у струци након стицања одговарајуће стручне спреме</li> </ul>
8.	Испитивање текстила	<ul style="list-style-type: none"> <li>Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>Мастер (300 ECTS), Bachelor (240 ECTS) текстила – сви смјерови.</li> </ul>
9.	Организација конфекцијске производње	<ul style="list-style-type: none"> <li>Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>Бацхелор (240 ECTS) и Мастер (300 ECTS) текстила – сви смјерови.</li> </ul>
10.	Историја одијевања	<ul style="list-style-type: none"> <li>Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>Мастер (300 ECTS), Bachelor (240 ECTS) текстила – сви смјерови.</li> </ul>
11.	Моделирање одјеће	<ul style="list-style-type: none"> <li>Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>Мастер (300 ECTS), Bachelor (240 ECTS) и текстила – сви смјерови.</li> </ul>
12.	Економика и организација	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани економиста или bachelor економије (240 ECTS)</li> </ul>
13.	Основи машинства с техничким цртањем	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер машинства или bachelor машинства (240 ECTS)</li> </ul>
14.	Основи електротехнике с аутоматизацијом	<ul style="list-style-type: none"> <li>дипломирани инжењер електротехнике или бацхелор електротехнике (240 ECTS)</li> </ul>
<p><b>НАПОМЕНА:</b></p> <p>1. Наставници који су затечени у настави на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили наставу (Наставни план и програм средње техничке и сродне школе број: УП-И-03-611-3117/94, Сарајево, 15. јула 1994.године, те Књиге 2/1 и 2/II број: УП-И-03-611-3464/95 Сарајево, 7. јула 1995. године), могу и даље радити на тим пословима.</p> <p>2. Изузетно, у недостатку стручног кадра за извођење стручно-теоријске наставе, Министарство образовања, науке, културе и спорта Тузланског кантона уз претходно стручно мишљење Педагошког завода Тузланског кантона, а у складу са чланом 101. став (7) Закона о средњем образовању и одгоју („Службене новине Тузланског кантона”, број: 17/11), може издати привремену сагласност за верификовано извођење стручно-теоријске наставе инжењерима текстила (VI степен стручне спреме) одговарајућег смјера, који имају најмање пет година радног искуства у струци.</p>		

### 3. Текстилни техничар конфекционар

Ред. број	ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
1.	Текстилна влакна	<ul style="list-style-type: none"> <li>Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>Мастер (300 ЕЦТС), Bachelor (240 ЕЦТС) текстила – сви смјерови.</li> </ul>
2.	Основи текстилне технологије	<ul style="list-style-type: none"> <li>Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>Мастер (300 ЕЦТС), Bachelor (240 ЕЦТС) текстила – сви смјерови.</li> </ul>

3.	Конструирање одјевних предмета	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>• Мастер (300 ECTS), Bachelor (240 ECTS) текстила – сви смјерови.</li> </ul>
4.	Познавање текстилних материјала	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>• Bachelor (240 ECTS) и Мастер (300 ECTS) текстила – сви смјерови.</li> </ul>
5.	Естетско обликовање одјеће	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>• Мастер (300 ECTS), Bachelor (240 ECTS) текстила – сви смјерови.</li> </ul>
6.	Стројеви и уређаји у конфекцији	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>• Bachelor (240 ECTS) и Мастер (300 ECTS) текстила – сви смјерови.</li> </ul>
7.	Практична настава	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>• Инг. текстилне технологије – сви смјерови</li> <li>• Мастер (300 ECTS), Bachelor (240 ECTS) и Bachelor (180 ECTS) текстила – сви смјерови.</li> <li>• ВКВ кројач са пет година радног искуства у струци након стицања одговарајуће стручне спреме</li> </ul>
8.	Испитивање текстила	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>• Мастер (300 ECTS), Bachelor (240 ECTS) текстила – сви смјерови.</li> </ul>
9.	Организација конфекцијске производње	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>• Мастер (300 ECTS), Bachelor (240 ECTS) текстила – сви смјерови.</li> </ul>
10.	Економика и организација	<ul style="list-style-type: none"> <li>• дипломирани економиста или бацхелор економије (240 ECTS)</li> </ul>
11.	Основи машинства с техничким цртањем	<ul style="list-style-type: none"> <li>• дипломирани инжењер машинства или бацхелор машинства (240 ECTS)</li> </ul>
12.	Основи електротехнике с аутоматизацијом	<ul style="list-style-type: none"> <li>• дипломирани инжењер електротехнике или бацхелор електротехнике (240 ECTS)</li> </ul>
<p><b>НАПОМЕНА:</b></p> <p>1. Наставници који су затечени у настави на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили наставу (Наставни план и програм средње техничке и сродне школе број: УП-И-03-611-3117/94, Сарајево, 15. јула 1994.године, те Књиге 2/1 и 2/II број: УП-И-03-611-3464/95 Сарајево, 7. јула 1995. године), могу и даље радити на тим пословима.</p> <p>2. Изузетно, у недостатку стручног кадра за извођење стручно-теоријске наставе, Министарство образовања, науке, културе и спорта Тузланског кантона уз претходно стручно мишљење Педагошког завода Тузланског кантона, а у складу са чланом 101. став (7) Закона о средњем образовању и одгоју („Службене новине Тузланског кантона”, број: 17/11), може издати привремену сагласност за верификовано извођење стручно-теоријске наставе инжењерима текстила (VI степен стручне спреме) одговарајућег смјера, који имају најмање пет година радног искуства у струци.</p>		

#### 4. Кројач

Ред. број	ПРЕДМЕТ	ПРОФИЛ И СТРУЧНА СПРЕМА НАСТАВНИКА
1.	Текстилна влакна	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>• Мастер (300 ECTS) или Bachelor (240 ECTS) текстила – сви смјерови.</li> </ul>
2.	Основи текстилне технологије	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>• Мастер (300 ECTS) или Bachelor (240 ECTS) текстила – сви смјерови.</li> </ul>
3.	Конструкције одјеће	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>• Мастер (300 ECTS) или Bachelor (240 ECTS) текстила – сви смјерови.</li> </ul>
4.	Моделирање одјеће	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>• Бацхелор (240 ECTS) или Мастер (300 ECTS) текстила – сви смјерови.</li> </ul>
5.	Естетско обликовање одјеће	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>• Мастер (300 ECTS) или Bachelor (240 ECTS) текстила – сви смјерови.</li> </ul>

6.	Стројеви и уређаји у конфекцији	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>• Мастер (300 ECTS) или Bachelor (240 ECTS) текстила – сви смјерови.</li> </ul>
7.	Практична настава	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дипломирани инжењер текстилне технологије – сви смјерови;</li> <li>• Инг. текстилне технологије – сви смјерови</li> <li>• Мастер (300 ECTS), Bachelor (240 ECTS) и Bachelor (180 ECTS) текстила – сви смјерови.</li> <li>• ВКВ кројач са пет година радног искуства у струци након стицања одговарајуће стручне спреме (ВКВ)</li> </ul>
<p><b>НАПОМЕНА:</b>  Наставници који су затечени у настави на неодређено радно вријеме, а по раније утврђеним стручним профилима су верификовано изводили наставу (Наставни план и програм средње стручне школе број: УП-И-03-611-3118/94, Сарајево, 15. јула 1994. године, те Књига 2. број: УП-И-03-611-3465/95 Сарајево, 7. јула 1995. године), могу и даље радити на тим пословима.</p>		

### III

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а примјењиваће се од школске 2013./2014. године.

### IV

Ступањем на снагу ове одлуке, престају да важе профили и стручна спрема наставника прописани Наставним планом и програмом средње техничке и сродне школе број: УП-И-03-611-3117/94, Сарајево, 15. јула 1994. године, те Књиге 2/1 и 2/II број: УП-И-03-611-3464/95 Сарајево, 7. јула 1995. године и Наставним планом и програмом средње стручне школе број: УП-И-03-611-3118/94, Сарајево, 15. јула 1994. године, те Књига 2. број: УП-И-03-611-3465/95 Сарајево, 7. јула 1995. године.

### V

Ова одлука ће се објавити у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
- Федерација Босне и Херцеговине -  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство образовања,  
науке, културе и спорта  
Број: 10/1-38-14683-4/13  
Тузла, 10.07.2013. године

МИНИСТАР  
Адем Шехидић, проф., с.р.

## 360

На основу чланова 8. и 23. Закона о министарствима и другим органима управе Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 3/01, 12/03, 10/05, 3/08 и 8/11), Министарство образовања, науке, културе и спорта Тузланског кантона, доноси

### ОДЛУКУ

**о утврђивању услова, критерија, начин бодовања и суфинансирања волонтера ради оспособљавања за самосталан рад без заснивања радног односа (волонтерски рад) у основним и средњим школама Тузланског кантона које имају статус јавне установе и установама културе**

#### I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овом одлуком утврђују се услови, критерији, начин бодовања и суфинансирања волонтера ради оспособљавања за самосталан рад без заснивања радног односа (волонтерски рад) у основним и средњим школама Тузланског кантона које имају статус јавне установе (у даљем тексту: установе образовања) и установама културе.

##### Члан 2.

- (1) Суфинансирање волонтера у установама образовања и установама културе вршиће се у складу са планираним средствима у Буџету Тузланског кантона за 2013. годину на Буџетској позицији 24010014-волонтери у установама образовања и културе, економски код 6143-трансфер непрофитним организацијама.
- (2) Суфинансираће се 50 волонтера, од тога 42 у установе образовања и 8 волонтера у установе културе.
- (3) У установе образовања суфинансираће се 42 волонтера наставничког смјера.
- (4) У установе културе суфинансираће се: три волонтера глумца, два волонтера професор историје, један волонтер професор босанског/хрватског/српског језика или дипломирани библиотекар, један волонтер дипломирани правник и један волонтер дипломирани архитекта.

##### Члан 3.

Кандидати за одрађивање волонтерског стажа у установама образовања и установама културе морају испуњавати услове у погледу степена и профила

стручне спреме утврђене законом, наставним планом и програмом и Педагошким стандардима.

## II - УСЛОВИ ЗА ПРИЈЕМ ВОЛОНТЕРА

### Члан 4.

Право на суфинансирање ради одрађивања волонтерског стажа имају лица која испуњавају следеће услове:

- е) да су држављани Босне и Херцеговине,
- ф) да су старији од 18 година,
- г) да имају диплому високошколске установе VI или VII степена стручне спреме или еквивалент за рад у установана образовања или установама културе,
- х) да су пријављени на евиденцији Кантоналне службе за запошљавање,
- и) да нису засновали радни однос после стицања одговарајуће стручне спреме.

## III - КРИТЕРИЈИ ЗА БОДОВАЊЕ

### Члан 5.

Приликом суфинансирања ради одрађивања волонтерског стажа у установама образовања или установама културе, кандидату се бодује:

- а) чекање на посао,
- б) просјек оцјена током студија,
- ц) дужина студирања,
- д) уколико кандидати имају исти број бодова приоритет има кандидат на кога се могу примјенити одредбе члана 16. Закона о допунским правима бораца и чланова њихових породица – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, број: 5/12).

### Члан 6.

- (1) За сваки навршени мјесец чекања на посао након стицања стручне спреме ..... 0,10 бод.
- (2) Чекање на посао у смислу става (1) овог члана, рачуна се од дана пријављивања кандидата на евиденцију Кантоналне службе за запошљавање након стицања стручне спреме потребне за волонтерски рад.
- (3) Просјек оцјена кандидата током студија бодује се на следећи начин:
  - а) од 7,50 до 8,00 ..... 0,5 бодова
  - б) од 8,10 до 9,00 ..... 1,0 бод
  - ц) више од 9,00 ..... 1,5 бодова
- (4) Студиј завршен у року ..... 0,5 бодова

## IV - ПОСТУПАК СУФИНАНСИРАЊА ВОЛОНТЕРА

### Члан 7.

Министарство образовања, науке, културе и спорта Тузланског кантона објављује јавни оглас за суфинансирање волонтера ради одрађивања волонтерског стажа у установама образовања односно установама културе за 50 волонтера и исти објављује у дневном листу ЈОслобођењев и њеб страници Министарства.

### Члан 8.

- (1) Пријаве на јавни оглас са потребном документацијом, подносе се Министарству у року од 15 дана од дана објављивања јавног огласа у дневном листу „Ослобођење”.
- (2) Кандидат уз пријаву треба доставити:

- а) Ципс образац оригинал или овјерену копију,
- б) овјерену копију дипломе или увјерења о дипломирању,
- в) увјерење Кантоналне службе за запошљавање о пријави на евиденцију након стицања стручне спреме тражене јавним огласом (нпр. за професора математике увјерење Кантоналне службе за запошљавање мора бити након стицања стручне спреме проф. математике, док вријеме проведено на евиденцији прије стицања стручне спреме проф. математике не ставља се на увјерење),
- д) овјерену копију увјерења о просјеку оцјена издатог од факултета,
- е) овјерену копију потврде да је студиј завршен у року издату од факултета или овјерену копија индекса,
- ф) потврду надлежне службе за борачко-инвалидску заштиту,
- г) краћу биографију,
- х) попуњен и потписан пријавни образац.

- (9) Пријавни образац прописије Министарство и уз јавни оглас објављује на њеб страници Министарства ([www.monkstk.ba](http://www.monkstk.ba)).

### Члан 9.

- (1) Бодовање кандидата врши Комисија за бодовање (у даљем тексту: Комисија), од три члана коју именује министар.
- (2) О свом раду Комисија води записник, који потписују сви чланови Комисије.
- (3) Записник садржи:
  - д) име и презиме кандидата,
  - е) профил и стручну спрему кандидата,
  - ф) назив завршеног факултета,
  - г) број бодова које је кандидат остварио по основу чекања на посао,
  - х) број бодова које је кандидат остварио на основу просјека оцјена,
  - и) број бодова које је кандидат остварио на основу завршеног студија у року,
  - ј) потпис чланова Комисије.
- (11) Након утврђивања броја бодова свим кандидатима, Комисија утврђује ранг листу кандидата који испуњавају услове конкурса у року од 15 дана од окончања конкурса исту објављује на њеб страници Министарства.

### Члан 10.

- (1) Кандидат који је незадовољан бодовањем и ранг листом има право у року од 8 дана од дана објављивања ранг листе на њеб страници Министарства поднијети приговор министру образовања, науке, културе и спорта Тузланског кантона (у даљем тексту: министар)
- (2) Одлуку о утврђивању коначне ранг листе доноси министар.

### Члан 11.

- (1) На основу одлуке о утврђивању коначне ранг листе Министарство распоређује кандидате у установе образовања и културе и са установама образовања односно установама културе закључује уговор којим ближе уређује међусобна права и обавезе.
- (2) Уговор у име Министарства потписује министар или лице које он овласти.

**Члан 12.**

- (1) Кандидат потписује уговор о оспособљавању за самосталан рад у својству волонтера без заснивања радног односа са установом образовања или установом културе у коју је распоређен.
- (2) Уколико кандидат не потпише уговор са установом образовања или установом културе у року од 8 дана без ваљаног разлога, губи право на закључивање уговора те се уговор закључује са следећим кандидатом са листе.
- (3) Уговор се закључује на временски период који је потребан за оспособљавање за самосталан рад, а најдуже на годину дана.

**Члан 13.**

- (1) Министарство се обавезује да ће установама образовања или установама културе дозначити средства за реализацију програма оспособљавања за самосталан рад у бруто износу до 1.000,00 КМ за сваког волонтера у буџетској 2013. години, за период септембар-децембар 2013. године што се ближе уређује уговором закљученим између Министарства и установе образовања односно установе културе.
- (2) Министарство се обавезује да ће установама образовања или установама културе дозначити у буџетској 2014. години планирана средства за ову намјену до окончања програма оспособљавања за самосталан рад волонтера у мјесечном бруто износу од 250,00 КМ по волонтеру.
- (3) Установа образовања односно установа културе се обавезује да у складу са уговором о оспособљавању волонтера изврши своје обавезе према волонтеру утврђене уговором.

**Члан 14.**

Ова одлука ступају на снагу даном доношења.

Босна и Херцеговина  
- Федерација Босне и Херцеговине -  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство образовања,  
науке, културе и спорта  
Број: 10/1-34-014060/13  
Тузла, 02.07.2013. године

МИНИСТАР  
Адем Шехидић, проф., с.р.

361

На основу члана 38. став (3) Закона о високом образовању („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 08/08, 11/09, 12/09 и 13/12), министар образовања, науке, културе и спорта, доноси

## П Р А В И Л Н И К

о начину вођења матичних књига и евиденција о издатим дипломама и додацима диплома

### 1 - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

(Садржај правилника)

Овим Правилником прописује се садржај и начин

вођења матичних књига и евиденција о издатим дипломама и додацима диплома на високошколским установама у Тузланском кантону (у даљем тексту: Кантон).

#### Члан 2.

(Документација)

Високошколска установа дужна је да води следећу документацију за сва три циклуса високог образовања:

- а) матичну књигу
- б) регистар уз матичну књигу.

#### Члан 3.

(Евиденција)

Поред документације из члана 2. овог правилника високошколска установа дужна је да води и књигу евиденције о издатим дипломама и додацима дипломи за сваки циклус студија.

### III - ДОКУМЕНТАЦИЈА

#### Члан 4.

(Матична књига)

- (1) Високошколска установа води матичне књиге за студенте који похађају студиј редовно, ванредно и учењем на даљину, а образац матичне књиге је исти.
- (2) Матична књига је документ трајне вриједности.

#### Члан 5.

(Садржај матичне књиге)

- (1) Образац матичне књиге за први циклус студија садржи: опште податке о студенту, презиме студента, име студента, име родитеља/старатеља, датум и мјесто рођења, ЈМБГ, пол, мјесто пребивалишта, мјесто боравишта, улица и број, држава, држављанство, националност, податке о завршеној средњој школи, назив школе, врста школе, мјесто, датум и број дипломе, број и датум рјешења о нострификацији, прелазак са друге високошколске установе, матични број, број у регистру, статус студента, податке о упису и овјери семестра, податке о понављању године, податке о предметима (редни број, назив предмета, ECTS, оцјена, датум), датум дипломирања, датум испита, напомена, потпис одговорног лица у студентској служби, мјесто печата и потпис декана.
- (2) Образац матичне књиге за други циклус студија садржи: опште податке о студенту, презиме студента, име студента, име родитеља/старатеља, датум и мјесто рођења, ЈМБГ, пол, мјесто пребивалишта, мјесто боравишта, улица и број, држава, држављанство, националност, податке о завршеном додипломском студију/првом циклусу студија, назив факултета, одсјек/смјер/студијски програм, мјесто, број и датум дипломе, број и датум рјешења о признавању дипломе, успех у студију, прелаз са друге високошколске установе, матични број, број у регистру, статус студента, генерација уписа, податке о упису и овјери семестра, податке о понављању године, податке о предметима (редни број, назив предмета, фонд сати, ECTS, предметни наставник, датум полагања испита, оцјена), податке о завршном магистарском раду, датум подношења захтјева за израду завршног магистарског рада, датум усвајања



теме за израду завршног магистарског рада и број одлуке ННВ/УНВ Факултета/АДУ, назив одобрене теме, ментор, назив измијењене теме, датум подношења захтјева за оцјену завршног магистарског рада, датум образовања комисије за оцјену завршног магистарског рада, број и датум одлуке, комисија, датум усвајања извјештаја комисије за оцјену завршног магистарског рада, чланови комисије пред којом се брани рад, датум јавне одбране завршног магистарског рада, резултат, датум и број дипломе, диплому примио, датум исписа, напомена, потпис одговорног лица у студентској служби, мјесто печата и потпис декана.

- (3) Образац матичне књиге за трећи циклус студија садржи: опште податке о студенту, презиме студента, име студента, име родитеља/старатеља, датум и мјесто рођења, ЈМГБ, пол, мјесто пребивалишта, мјесто боравишта, улица и број, држава, држављанство, националност, податке о завршеном постдипломском студију/другом циклусу студија, назив факултета, одсјек/смјер/студијски програм, мјесто, број и датум дипломе о завршеном другом циклусу, број и датум рјешења о признавању дипломе, успјех у студију, прелаз са друге високошколске установе, матични број, број у регистру, генерација уписа, податке о упису и овјери семестара, податке о понављању године, податке о предметима (редни број, назив предмета, фонд сати, ECTS, предметни наставник, датум полагања испита, оцјена), податке о завршеном докторском раду, датум подношења захтјева за израду завршног докторског рада, датум усвајања теме за израду завршног докторског рада и број одлуке ННВ/УНВ Факултета/АДУ, назив одобрене теме, ментор, назив измијењене теме, датум подношења захтјева за оцјену завршног докторског рада, датум образовања комисије за оцјену завршног докторског рада, број и датум одлуке, комисија, датум усвајања извјештаја комисије за оцјену завршног докторског рада, чланови комисије пред којом се брани рад, датум јавне одбране завршног докторског рада, резултат, датум и број дипломе, диплому примио, датум исписа, напомена, потпис одговорног лица у студентској служби, мјесто печата и потпис декана.

#### **Члан 6.**

##### **(Упис студента са иностраном дипломом)**

- (1) За студенте који се уписују на високошколску установу на основу извршеног поступка еквиваленције, односно нострификације иностраних свједоџби, уписаних у матичну књигу, поред наведених података уписује се назив школе из иностранства, број и датум свједоџбе, као и број и датум рјешења о еквиваленцији, односно нострификацији.
- (2) Документацију о образовању студента у иностранству чини: инострана свједоџба, рјешење о еквиваленцији односно нострификацији и увјерење о положеним допунским испитима.

#### **Члан 7.**

##### **(Облик матичне књиге)**

- (1) Матична књига има облик свеске, повезане у полуплатно, а штампа се за 30, 60, 120, 180, 240

и 300 студената.

- (1) Матична књига води се на обрасцу 30 цм ц 40 цм (А3).
- (2) Садржај матичне књиге за први циклус студија прописан је у обрасцу 1 који је саставни дио овог правилника.
- (3) Садржај матичне књиге за други циклус прописан је у обрасцу 2 који је саставни дио овог правилника.
- (4) Садржај матичне књиге за трећи циклус студија прописан је у обрасцу 3 који је саставни дио овог правилника.

#### **Члан 8.**

##### **(Општи подаци о студенту)**

- (1) Општи подаци о студенту уносе се у року од 30 дана од дана почетка наставе.
- (2) Упис података из става (1) овог члана врши студентска служба.
- (3) Оцјене из предмета и друге податке у матичну књигу уписује студентска служба, најкасније у року од 30 дана од дана полагања испита.
- (4) За тачност и правовременост уноса података из ставова (2) и (3) овог члана одговорна је студентска служба.

#### **Члан 9.**

##### **(Упис у матичну књигу)**

- (1) У матичну књигу уписују се подаци о студентима који се уписују на студиј први пут у току једне академске године.
- (2) Матична књига почиње редним бројем један, а завршава се редним бројем који означава укупан број уписаних студената у прву годину студија у току једне академске године.
- (3) Уколико се студенти, уписани на високошколску установу у току једне академске године не могу уписати у једну матичну књигу, уписују се у двије или више матичних књига, с тим што се према ознаци редног броја матичне књиге преноси и редни број студената уписаних у матичну књигу.
- (4) Студент који у току редовног школовања промијени студијски програм поново се уписује у матичну књигу.
- (5) Изузетно, уколико се уписује мали број студента, матична књига се може водити за двије или више академских година.
- (6) Матичне књиге могу се водити и по одсјецима, с тим да се уз означавање уписне академске године и ознаке матичне књиге уписује пуни назив одсјека.

#### **Члан 10.**

##### **(Овјера матичне књиге)**

Тачност података у матичној књизи, након завршеног образовања, прекида образовања или исписивања студента са високошколске установе, овјерава својим потписом декан и студентска служба.

#### **Члан 11.**

##### **(Начин уноса података у матичну књигу)**

Подаци у матичну књигу уносе се мастилом или документал хемијском оловком.

#### **Члан 12.**

##### **(Садржај и облик регистра)**

- (1) Уз матичну књигу води се регистар по

абecedном реду који садржи: редни број, презиме и име студента, редни број студента у матичној књизи и број матичне књиге, датум уписа студента, као и врсту студија (редовни, ванредни, ДЛ), те напомену.

- (2) Упис студената у регистар врши студентска служба.
- (3) Регистар се води у облику свеске, величине 21 цм и 30 цм (А4).
- (4) Садржај Регистра прописан је у обрасцу 4, који је саставни дио овог правилника.

#### **Члан 13.**

##### **(Вођење регистра)**

У једном регистру могу се водити подаци и за двије, три или више матичних књига, с тим што се на регистру назначи број матичних књига за које се подаци воде.

### **III - ЕВИДЕНЦИЈА**

#### **Члан 14.**

##### **(Књига евиденције о издатим дипломама и додацима дипломи)**

- (1) Књига евиденције о издатим дипломама и додацима дипломи садржи: редни број, број дипломе, број досијеа, презиме (име родитеља/старатеља) и име, датум рођења, мјесто и општина рођења, ЈМБГ, држављанство, адреса и број телефона, студијски програм, начин студирања, уписао-апсолвирао, укупан број ECTS бодова, просјечна оцјена, датум завршетка студија, датум издавања дипломе и додатка дипломи, својеручни потпис.
- (2) Књига евиденције о издатим дипломама и додацима дипломи води се на обрасцу 5 који је саставни дио овог правилника.

#### **Члан 15.**

##### **(Вођење књиге евиденције о издатим дипломама и додацима дипломи)**

- (1) У једној књизи евиденције дипломираних студената могу се водити подаци и за двије, три или више академских година, с тим што се на књизи назначе академске године за које се подаци воде.
- (2) Књига евиденције о издатим дипломама и додацима дипломи води се за сваки циклус студија посебно.

### **IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 16.**

##### **(Вођење документације и евиденције)**

Високошколске установе дужне су да воде документацију и евиденцију у складу са овим правилником почевши од академске 2013./2014. године.

#### **Члан 17.**

##### **(Ступање на снагу)**

Овај правилник ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
- Федерација Босне и Херцеговине -  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство образовања,  
науке, културе и спорта  
Број: 10/1-38-7406-2/13  
Тузла, 02.07.2013. године

МИНИСТАР

Адем Шехидић, проф., с.р.

(Образац 1)  
(Format A3)  
(Matična knjiga je povezana u  
poluplatno za 30, 60, 120, 180, 240 i 300 studenata)

**MATIČNA KNJIGA**  
ZA PRVI CIKLUS STUDIJA

(prva strana korice)

(strana 1)

**UPUTSTVO**  
**za vođenje matične knjige**

U jednu svesku matične knjige unose se podaci za studente upisane u toku jedne akademske godine, a sveske se štampaju za 30, 60, 120, 180, 240 i 300 studenata.

Matična knjiga počinje rednim brojem 1, a završava se rednim brojem koji označava ukupan broj studenata upisanih u školu u toku jedne akademske godine.

Opće podatke o studentu i ocjene iz pojedinih predmeta, unosi studentska služba mastilom ili dokumental hemijskom olovkom, i odgovorna je za tačnost i rok unošenja podataka.

**Predmeti u matičnoj knjizi upisuju se istim redom kako je u nastavnom planu i programu odgovarajućeg studija.**

Podatke u matičnoj knjizi, nakon završetka obrazovanja studenta ili nakon prestanka statusa studenta iz drugih razloga, ovjeravaju dekan i studenstka služba svojim potpisom i pečatom.

Matična knjiga se čuva trajno.

**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
TUZLANSKI KANTON

(strana 2)

OPĆINA \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Naziv visokoškolske ustanove)\_\_\_\_\_  
(Mjesto)

**MATIČNA KNJIGA**  
ZA PRVI CIKLUS STUDIJA

SVESKA BROJ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

VOĐENA OD 20 \_\_\_\_\_ DO 20 \_\_\_\_\_ GODINE

OD REDNOG BROJA \_\_\_\_\_ DO \_\_\_\_\_

STUDENTSKA SLUŽBA  
\_\_\_\_\_

Redni broj	Prezime i ime odgovornog lica u studentskoj službi	Odgovorno lice u studentskoj službi		Potpis
		od	do	

Obrazac 1

OPĆI PODACI O STUDENTU				PODACI O ZAVRŠENOJ SREDNJOJ ŠKOLI																			
Prezime:				Naziv škole:												MATIČNI BROJ .....							
Ime:																							
Ime roditelja/staratelja:				Vrsta škole:																			
Datum i mjesto rođenja:				Mjesto:												BROJ U REGISTRU .....							
JMBG:				Datum i broj diplome:																			
Pol:				Broj i datum rješenja o nostrifikaciji:																			
Mjesto prebivališta																STATUS STUDENTA .....							
Mjesto boravišta, ulica i broj:				Prelazak sa druge visokoškolske ustanove:																			
Država:																							
Državljanstvo:																							
Nacionalnost:																							
PRVI PUT UPISAN				PONAVLJA GODINU																			
Semestralna godina	Upis	Ocjera	Upis	Ocjera	Upis	Ocjera	Upis	Ocjera	Upis	Ocjera	Upis	Ocjera	Upis	Ocjera	Upis	Ocjera	Upis	Ocjera	Upis	Ocjera	Upis	Ocjera	
1.																							
2.																							
3.																							
4.																							
5.																							
6.																							
7.																							
8.																							
9.																							
10.																							
11.																							
12.																							
Redni broj	NAZIV PREDMETA				ECTS	OCJENA	DATUM	Redni broj	NAZIV PREDMETA				ECTS	OCJENA	DATUM								
1								13															
2								14															
3								15															
4								16															
5								17															
6								18															
7								19															
8								20															
9								21															
10								22															
11								23															
12								24															

Redni broj	NAZIV PREDMETA	ECTS	Ocjena	Datum	Redni broj	NAZIV PREDMETA	ECTS	Ocjena	Datum
25					49				
26					50				
27					51				
28					52				
29					53				
30					54				
31					55				
32					56				
33					57				
34					58				
35					59				
36					60				
37					61				
38					62				
39					63				
40					64				
41					65				
42					66				
43					67				
44					68				
45					69				
46					70				
47					71				
48					72				
Datum diplomiranja:		Napomena:							
Datum ispisa:									
Potpis odgovornog lica u studentskoj službi:		M. P.				Potpis dekana:			

(Образац 2)  
(Format A3)  
(Matična knjiga je povezana u  
poluplatno za 30, 60, 120, 180, 240 i 300 studenata)

**MATIČNA KNJIGA**  
**ZA DRUGI CIKLUS STUDIJA**

(prva strana korice)



(strana 1)

**UPUTSTVO****za vođenje matične knjige**

U jednu svesku matične knjige unose se podaci za studente upisane u toku jedne akademske godine, a sveske se štampaju za 30, 60, 120, 180, 240 i 300 studenata.

Matična knjiga počinje rednim brojem 1, a završava se rednim brojem koji označava ukupan broj studenata upisanih u školu u toku jedne akademske godine.

Opće podatke o studentu i ocjene iz pojedinih predmeta, unosi studentska služba mastilom ili dokumental hemijskom olovkom, i odgovorna je za tačnost i rok unošenja podataka.

**Predmeti u matičnoj knjizi upisuju se istim redom kako je u nastavnom planu i programu odgovarajućeg studija.**

Podatke u matičnoj knjizi, nakon završetka obrazovanja studenta ili nakon prestanka statusa studenta iz drugih razloga, ovjeravaju dekan i studentska služba svojim potpisom i pečatom.

Matična knjiga se čuva trajno.

**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
TUZLANSKI KANTON

(strana 2)

OPĆINA \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Naziv visokoškolske ustanove)\_\_\_\_\_  
(Mjesto)

# MATIČNA KNJIGA

## ZA DRUGI CIKLUS STUDIJA

SVESKA BROJ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

VOĐENA OD 20 \_\_\_\_\_ DO 20 \_\_\_\_\_ GODINE

OD REDNOG BROJA \_\_\_\_\_ DO \_\_\_\_\_

STUDENTSKA SLUŽBA

Redni broj	Prezime i ime odgovornog lica u studentskoj službi	Odgovorno lice u studentskoj službi		Potpis
		od	do	

Образак 2

OPĆI PODACI O STUDENTU			PODACI O ZAVRŠENOM DODIPLOMSKOM STUDIJU/PRVOM CIKLUSU STUDIJA			MATIČNI BROJ
Prezime:			Naziv fakulteta:			.....
Ime:						.....
Ime roditelja/staratelja:			Odsjek/smjer/studijski program:			BROJ U REGISTRU
Datum i mjesto rođenja:						.....
JMBG:			Mjesto:			STATUS STUDENTA
Pol:						
Mjesto prebivališta:			Broj i datum diplome:			GENERACIJA UPISA
Mjesto boravišta, ulica i broj:			Broj i datum rješenja o priznavanju diplome:			
Država:			Uspjeh u studiju:			
Državljanstvo:			Prelaz sa druge visokoškolske ustanove:			
Nacionalnost:						.....
PRVI PUT UPISAN			PONAVLJA GODINU			
Semestar godina	Godina i datum upisa	Ovjera	Obnova	Ovjera	Obnova	Ovjera
Prvi						
Drugi						
Treći						
Četvrti						
Redni broj	NAZIV PREDMETA	Fond sati	ECTS	Predmetni nastavnik	Datum polaganja ispita	Ocjena
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						

<b>Podaci o završnom magistarskom radu</b>	
Datum podnošenja zahtjeva za izradu završnog magistarskog rada:	
Datum usvajanja teme za izradu završnog magistarskog rada i broj odluke NNV/UNV Fakulteta/ADU	
Naziv odobrene teme:	
Mentor:	
Naziv izmijenjene teme:	
Datum podnošenja zahtjeva za ocjenu završnog magistarskog rada:	
Datum obrazovanja komisije za ocjenu završnog magistarskog rada:	<b>KOMISIJA</b>
Odluka broj:	
Od:	
Datum usvajanja Izvještaja Komisije za ocjenu završnog magistarskog rada:	
Članovi komisije pred kojom se brani rad:	
Datum javne odbrane završnog magistarskog rada:	REZULTAT:
Datum i broj diplome:	Diplomu primio:
Datum ispisa:	Napomena:
Potpis odgovornog lica u studentskoj službi:	Potpis dekana:
M. P.	

(Образац 3)  
(Format A3)  
(Matična knjiga je povezana u  
poluplatno za 30, 60, 120, 180, 240 i 300 studenata)

**MATIČNA KNJIGA**  
ZA TREĆI CIKLUS STUDIJA

(prva strana korice)

(strana 1)

**UPUTSTVO**  
**za vođenje matične knjige**

U jednu svesku matične knjige unose se podaci za studente upisane u toku jedne akademske godine, a sveske se štampaju za 30, 60, 120, 180, 240 i 300 studenata.

Matična knjiga počinje rednim brojem 1, a završava se rednim brojem koji označava ukupan broj studenata upisanih u školu u toku jedne akademske godine.

Opće podatke o studentu i ocjene iz pojedinih predmeta, unosi studentska služba mastilom ili dokumental hemijskom olovkom, i odgovorna je za tačnost i rok unošenja podataka.

**Predmeti u matičnoj knjizi upisuju se istim redom kako je u nastavnom planu i programu odgovarajućeg studija.**

Podatke u matičnoj knjizi, nakon završetka obrazovanja studenta ili nakon prestanka statusa studenta iz drugih razloga, ovjeravaju dekan i studentska služba svojim potpisom i pečatom.

Matična knjiga se čuva trajno.

**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
TUZLANSKI KANTON

(strana 2)

OPĆINA \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Naziv visokoškolske ustanove)\_\_\_\_\_  
(Mjesto)

# MATIČNA KNJIGA

## ZA TREĆI CIKLUS STUDIJA

SVESKA BROJ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

VOĐENA OD 20 \_\_\_\_\_ DO 20 \_\_\_\_\_ GODINE

OD REDNOG BROJA \_\_\_\_\_ DO \_\_\_\_\_

STUDENTSKA SLUŽBA

Redni broj	Odgovorno lice u studentskoj službi	Odgovorno lice u studentskoj službi		Potpis
		od	do	

Obrazac 3

OPĆI PODACI			PODACI O ZAVRŠENOM POSTDIPLOMSKOM STUDIJU/DRUGOM CIKLUSU STUDIJA				MATIČNI BROJ
Prezime:		Naziv fakulteta:	Odsjek/smjer/studijski program:				.....
Ime:							.....
Ime roditelja/staratelja:							Mjesto:
Datum i mjesto rođenja:		.....					
JMBG:		Broj i datum diplome o završenom drugom ciklusu:				GENERACIJA UPISA	
Pol:							.....
Mjesto prebivališta:		Broj i datum rješenja o prizvanju diplome:				.....	
Mjesto boravišta, ulica i broj:							
Država:		Uspjeh u studiju:				.....	
Državljanstvo:		Prelaz sa druge visokoškolske ustanove:					
Nacionalnost:							
PRVI PUT UPISAN			PONAVLJA GODINU				
Semestar godina	Godina i datum upisa	Ovjera	Obnova	Ovjera	Obnova	Ovjera	
Prvi							
Drugi							
Treći							
Četvrti							
Peti							
Šesti							
Redni broj	NAZIV PREDMETA	Fond sati	ECTS	Predmetni nastavnik	Datum polaganja ispita	Ocjena	
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							



<b>Podaci o završnom doktorskom radu</b>	
Datum podnošenja zahtjeva za izradu završnog dokorskog rada:	
Datum usvajanja teme za izradu završnog dokorskog rada i broj odluke NNV/UNV Fakulteta/ADU	
Naziv odobrene teme:	
Mentor:	
Naziv izmijenjene teme:	
Datum podnošenja zahtjeva za ocjenu završnog dokorskog rada:	
Datum obrazovanja komisije za ocjenu završnog dokorskog rada:	<b>KOMISIJA</b>
Odluka broj:	
Od:	
Datum usvajanja Izvještaja Komisije za ocjenu završnog dokorskog rada:	
Članovi komisije pred kojom se brani rad:	
Datum javne odbrane završnog dokorskog rada:	REZULTAT:
Datum i broj diplome:	Diplomu primio:
Datum ispisa:	Napomena:
Potpis odgovornog lica u studentskoj službi:	Potpis dekana:
	M. P.

(Образац 4)  
(Format A3)

# **REGISTAR UZ MATIČNU KNJIGU**

(Prva strana korice)

Redni broj	Prezime i ime studenta	Redni broj u matičnoj knjizi	Broj matične knjige	Datum upisa	Vrsta studija	Napomena

A  
B  
C  
Č  
Ć  
D  
DŽ  
Đ  
E  
F  
G  
H  
I  
J  
K  
L  
LJ  
M  
N  
NJ  
O  
P  
R  
S  
Š  
T  
U  
V  
Z  
Ž

(Образак 5)

**KNJIGA EVIDENCIJE  
O IZDATIM DIPLOMAMA  
I DODACIMA DIPLOMI**

(Prva strana korice)





**362**

На основу чланова 8. и 23. Закона о министарствима и другим органима управе Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 3/01, 12/03, 10/05, 3/08 и 8/11), члана 35. Закона о основном одгоју и образовању („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 6/04, 7/05 и 17/11) и члана 42. Закона о средњем образовању и одгоју („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/11) министар образовања, науке, културе и спорта Тузланског кантона, доноси

### **ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗА ШКОЛСКУ 2013/2014. ГОДИНУ**

1. Школска 2013/2014. година почиње 01.09.2013. године и траје до 31.08.2014. године.
2. Настава се реализује по полугодиштима и траје 185 радних дана, с тим да се програмски садржаји реализују у оквиру 175 наставних дана.
3. Настава у завршном разреду основне школе траје 170 радних дана, с тим да се програмски садржаји реализују у оквиру 160 наставних дана.
4. Настава у завршном разреду средње школе траје 160 радних дана, с тим да се програмски садржаји реализују у оквиру 150 наставних дана.
5. Настава у завршном разреду средње школе која реализује наставу по модуларном наставном плану и програму траје 170 радних дана, с тим да се програмски садржаји реализују у оквиру 160 наставних дана.
6. Настава у првом полугодишту почиње првог радног дана у септембру, односно 02.09.2013. године, а завршава последњег радног дана у децембру 2013. године, односно 31.12.2013. године (87 радних дана).
7. Зимски одмор/распуст за ученике траје **четири** седмице.
8. Настава у другом полугодишту почиње 29.01.2014. године и траје до 13.06.2014. године (98 радних дана).
9. Настава у другом полугодишту у **првом разреду основне школе** почиње 29.01.2014. године и траје до 06.06.2014. године (93 радна дана).
10. Настава у другом полугодишту у **завршном разреду основне школе** почиње 29.01.2014. године и траје до 23.05.2014. године (83 радна дана).
11. Настава у другом полугодишту у **завршном разреду средње школе** почиње 29.01.2014. године и траје до 09.05.2014. године (74 радна дана).
12. Настава у другом полугодишту у **завршном разреду средње школе** која реализује наставу по модуларном наставном плану и програму почиње 29.01.2014. године и траје до 23.05.2014. године (83 радна дана).

**Напомена:**

Школа може на крају наставне године, у складу са потребама реализације Наставног плана и програма, у једној седмици организовати надокнаду изгубљених часова током наставне године.

13. Школа може изузетно, према потреби, у складу са чланом 37. став 6. Закона о основном одгоју и образовању ("Службене новине Тузланског кантона", бр. 6/04, 7/05 и 17/11) и чланом 43. став 5. Закона о средњем образовању и одгоју („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/11) у оквиру једне радне суботе у току мјесеца организовати додатну и допунску наставу, рад секција и ученичких организација.
14. Обавезне сједнице наставничког и одјељенских вијећа одржати у септембру 2013. године као и јануару, мају, јуну и августу 2014. године.
15. Школа не ради у вријеме међународних празника:

- Нова година (1. и 2. јануар),
- Међународни празник рада (1. и 2. мај).

Напомена: 5. октобар Свјетски дан учитеља обиљежава се као радни, а ненаставни дан.

16. Школа не ради у вријеме државних празника:
  - Дан независности (1. март),
  - Дан државности (25. новембар).
17. Школа не ради за вријеме вјерских празника један дан у случају када школу похађа преко 50% ученика исте националности, с тим да ученици и запосленици који славе вјерски празник, имају право да оправдано изостану један дан и када школа организује наставу за вријеме вјерских празника, а у складу са чланом 46. Закона о раду („Службене новине Ф БиХ”, број: 32/00). Вјерски празници:
  - Рамазански бајрам (\_\_\_\_\_),
  - Курбан бајрам (\_\_\_\_\_),
  - Католички Божић (25.12.2013.),
  - Православни Божић (07.01.2014.),
  - Песах (\_\_\_\_\_),
  - Ускрс (\_\_\_\_\_),
  - Васкрс (\_\_\_\_\_),
18. Годишњим програмом сваке школе планирају се:
  - Дан школе (\_\_\_\_\_),
  - Излети (\_\_\_\_\_),
  - Екскурзија (\_\_\_\_\_),
19. Значајни датуми:

- 05.02. - Дан сигурног Интернета;
- 09.02. - Међународни дан образовања;
- 21.02. - Међународни дан матерњег језика;
- 21.03. - Свјетски дан поезије;
- 21.03. - Дан заштите шума;
- 22.03. - Дан заштите вода;
- 04.04. - Међународни дан борбе против мина;
- 27.03. - Свјетски дан позоришта;
- 01.04. - Свјетски дан борбе против алкохолизма;
- 02.04. - Дан дјечије књиге;
- 07.04. - Дан здравља;
- 08.04. - Свјетски дан Рома;
- 22.04. - Дан планете Земље;
- 23.04. - Свјетски дан књиге;
- 08.05. - Дан Црвеног крста;
- 09.05. - Дан Европе;
- 09.05. - Дан побједе над фашизмом;
- 15.05. - Међународни дан породице;
- 22.05. - Међународни дан биодиверзитета;

31.05. - Дан непушача;  
 05.06. - Свјетски дан заштите околице;  
 26.06. - Дан борбе против дрога;  
 12.08. - Међународни дан младих;  
 08.09. - Дан борбе против неписмености;  
 15.09. - Међународни дан демократије;  
 16.09. - Међународни дан заштите озонског омотача;  
 21.09. - Међународни дан мира;  
 22.09. - Дан без аутомобила;  
 23.09. - Дан европске културне баштине;  
 01.10. - Међународни дан старијих особа;  
 04.10. - Свјетски дан животиња;  
 Октобар мјесец књиге;  
 4 понедељак у октобру се обиљежава као Међународни дан школских библиотека;  
 05.10. - Дан дјетета;  
 05.10. - Свјетски дан учитеља;  
 10.10. - Свјетски дан менталног здравља;  
 15.10. - Свјетски дан хране;  
 12.10. - Дан проналазача;  
 24.10. - Дан УН;  
 25.10. до 30.10. - Дјечија недјеља;  
 31.10. - Свјетски дан штедње;  
 16.11. - Међународни дан толеранције;

17.11. - Међународни дан ученика и студената;  
 20.11. - Међународни дан дјечијих права;  
 10.12. - Међународни дан људских права;  
 11.12. - Међународни дан планина;  
 20.12. - Дан борбе против пушења;  
 31.12. - Дан дјечије радости.

**Напомена:**

Основне и средње школе на основу Школског календара за 2013/2014. годину морају урадити Школски календар за школу у који ће посебно уградити: сједнице наставничког/професорског, одјељенских и разредних вијећа, дан школе, излете, екскурзије, посјете, приредбе и друге манифестације.

Босна и Херцеговина  
 - Федерација Босне и Херцеговине -  
 ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
 Министарство образовања,  
 науке, културе и спорта  
 Број: 10/1-38-13763/13  
 Тузла, 28.06.2013. године

МИНИСТАР

Адем Шехидић, проф., с.р.

**363**

На основу члана 56. Закона о организацији органа управе у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације БиХ”, број: 35/05), а у вези са чланом 47. став (5) Закона о шумама („Службене новине Тузланског кантона”, број: 9/12), министар пољопривреде, шумарства и водопривреде у Влади Тузланског кантона, на приједлог Кантоналне управе за шумарство, д о н о с и

**ОДЛУКУ****о допуни Одлуке о висини накнаде за обављање стручних послова****I**

У Одлуци о висини накнаде за обављање стручних послова („Службене новине Тузланског кантона”, број: 1/13) у тачки III иза става (1) додаје се нови став (2), који гласи:

„У случају санитарне сјече-случајних ужитака за четинаре власници приватних шума (правна и физичка лица) су дужна уплаћивати накнаду за обављање стручних послова у износима утврђеним у табели како слиједи:

Red. br.	NAZIV PRIZVODA	VRSTA DRVETA	CIJENA (KM/m <sup>3</sup> )
1.	Tehnička oblovina F/III	J/S, Bijeli i crni bor	<b>5,50</b>
2.	Tanka oblovina četinarara	četinari 16-24 cm	<b>3,00</b>
3.	Stubovi za hmelj-hmeljovka	četinari	<b>2,00</b>
4.	Proredni materijal	četinari do 16 cm	<b>1,00</b>

Досадашњи став (2) постаје став (3).

**II**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
 - Федерација Босне и Херцеговине -  
 ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
 Министарство пољопривреде,  
 водпривреде и шумарства  
 Број: 04/1-14-14110/13  
 Тузла, 27.06.2013. године

МИНИСТАР

Един Ајановић, с.р.



**364**

На основу члана 32. Закона о ветеринарству („Службене новине Федерације БиХ”, број: 46/00), и одредаба Одлуке о нуспроизводима животињског поријекла и њиховим производима који нису намијењени исхрани људи („Службени гласник БиХ”, број: 19/11), а у вези са Обавијешћу Кантоналне управе за инспекцијске послове, број: 17/1-05-003506/13, и Иницијативом Комисије за пољопривреду, водопривреду, шумарство и заштиту околиша Скупштине Тузланског кантона, број: 02-02-196-11/13, министар пољопривреде, шумарства и водопривреде у Влади Тузланског кантона, д о н о с и

**ОДЛУКУ****о одређивању мјеста и начина збрињавања млијека са повећаним садржајем афлатоксина М1****I**

Млијеко са повећаним садржајем афлатоксина М1 које је стављено ван промета од стране надлежних ветеринарских инспекција, у укупној количини од 644.350 литара, збринут ће се на фарми крава „Фарма Спреча” доо Сарајево, која се налази у мјесту Вуковије Доње, општина Калесија.

**II**

Млијеко из тачке И ове одлуке збринуће се на начин да се излије у јаме осочаре и помијеша са стајњаком у омјеру од најмање 1:3, те процесом ферментације уз обавезно додавање адекватних биолошких адитива, претвори у компост.

Добивени компост се након процеса ферментације, који не смије бити краћи од шест мјесеци, може користити као органско гнојиво, тј. побољшивач земљишта за потребе фарме.

**III**

Привредни субјекти, чије је млијеко стављено ван промета, дужни су да у сарадњи са надлежном ветеринарском инспекцијом и одговорним лицима „Фарма Спреча” доо Сарајево, сачине оперативни план којим ће бити дефинисан начин претакања млијека у адекватне цистерне, термини превоза млијека до мјеста збрињавања и претакања млијека у јаме осочаре.

План из става 1. ове тачке доставља се овом Министарству у што краћем року по сачињавању истог.

**IV**

Све трошкове, настале у вези са збрињавањем млијека из тачке И ове одлуке, снос привредни субјекти чије је млијеко стављено ван промета.

**V**

Задужује се Кантонална управа за инспекцијске послове Тузланског кантона да врши надзор и контролу над цјелокупним процесом збрињавања млијека из тачке И ове одлуке.

**VI**

Кантонална управа за инспекцијске послове Тузланског кантона је дужна поднијети овом Министарству детаљан извјештај о извршеном надзору и контроли, најкасније 15 дана од дана извршења мјере.

**VII**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
- Федерација Босне и Херцеговине -  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство пољопривреде,  
водпривреде и шумарства  
Број: 04/1-07-24-6084-7/13  
Тузла, 09.07.2013. године

МИНИСТАР

Един Ајановић, с.р.

**365**

На основу члана 67. став 3. Закона о организацији органа управе у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине”, број: 35/05) и члана 6. став 2. Закона о новчаној подршци у примарној пољопривредној производњи („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 5/07 и 12/07), уз претходно мишљење Комисије за пољопривреду, водопривреду, шумарство и заштиту околиша Скупштине Тузланског кантона, број: 02-02-466-2/13 од 05.07.2013. године, министар пољопривреде, шумарства и водопривреде у Влади Тузланског кантона, д о н о с и

**П РА В И Л Н И К****о остваривању новчане подршке  
у примарној пољопривредној производњи за 2013.  
годину****ПОГЛАВЉЕ I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.****(Предмет)**

Правилником о остваривању новчане подршке у примарној пољопривредној производњи за 2013. годину (у даљем тексту: Правилник), прописују се услови које морају испуњавати подносиоци захтјева за остваривање новчане подршке, поступак за остваривање новчане подршке, потребна документација која се прилаже уз захтјев за остваривање новчане подршке, начин исплате, обавезе које подносилац захтјева за остваривање новчане подршке мора испунити након пријема новчане подршке и обрасци, те надзор и контрола.

**Члан 2.****(Области у којима се остварује новчана подршка)**

Новчана подршка у 2013. години, остварује се у области: анималне производње, биљне производње, подршке организаторима производње у кооперацији откупа производа из кооперације и продаје тих производа, еколошке производње, капиталних инвестиција у примарној пољопривредној производњи и прехрамбеној индустрији, регресирања камата на инвестицијске кредите у примарној пољопривредној производњи и прехрамбеној индустрији и кредите за откуп вишка биљних и анималних пољопривредних производа на подручју Тузланског кантона (у даљем тексту: Кантон), подршке стручним институцијама,

партиципације у реализацији пројеката нових технологија од интереса за примарну пољопривредну производњу.

### Члан 3.

#### (Право на остварење новчане подршке)

Право на новчану подршку има физичко и правно лице (у даљем тексту: корисник):

- а) који је уписан у РПГ односно РК, у који је поред осталог обавезан доставити и доказ о упису у судски регистар за привредна друштва и земљорадничке задруге које се баве пољопривредном производњом; Увјерење о порезној регистрацији (са идентификацијским бројем); Обавјештење о разврставању правног лица по дјелатности; Рјешење о одобравању обављања обртничке дјелатности за обртнике који се баве пољопривредном производњом, доказ о праву на коришћење земљишта (ЗК извадак на име власника земљишта, код ППГ на носиоца РПГ, посједовни лист на име клијента, или документ на основу којег доказује постојање права: уговор о купопродаји, уговор о закупу, уговор о поклону и уговор о концесији, уговор о коришћењу, правоснажно рјешење о наслеђивању с приложеним ЗК или посједовним листом који гласи на име даваоца права), ће се поред осталог узети као доказ из РПГ и РК за обрачун новчане подршке,
- б) који је прије пријаве почетка производње у надлежној општинској служби извршио ажурирање података у РПГ и РК.
- ц) који оствари неку од пољопривредних производњи или пољопривредну дјелатност из члана 2. овог правилника у периоду од 31.10.2012. године до 31.10.2013. године на подручју Кантона, осим специфичних производњи и дјелатности прописаних Програмом утрошка средстава за новчане подршке у примарној пољопривредној производњи у 2013. години (у даљем тексту: Програм) и Правилником,
- д) који испуни опште и посебне критерије прописане Програмом и услове прописане Правилником.

## ПОГЛАВЉЕ II - НАЧИН ОСТВАРИВАЊА НОВЧАНЕ ПОДРШКЕ У ПОЈЕДИНИМ ОБЛАСТИМА

### Члан 4.

#### (Пријем и обрада захтјева за новчану подршку)

- (1) Корисник подноси захтјев за остварење новчане подршке градској/општинској служби, у мјесту пребивалишта, односно сједишта, заједно са документацијом прописаном Правилником, те одговара за вјеродостојност података садржаних у истој.
- (2) Градска/општинска служба, у складу са Законом о новчаној подршци у примарној пољопривредној производњи (у даљем тексту: Закон) и Правилником, заступа, обрађује, врши провјеру документације, доноси рјешење, те на прописаним обрасцима, који су саставни дио Правилника, сачињава обрачун по врстама подршке, у обиму који је прописан.
- (3) Рјешење и обрасце из става (2) овог члана, градска/општинска служба доставља

Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде (у даљем тексту: Министарство) у прописаним роковима.

- (4) Обрачун новчаних подршки врши се кроз апликацију за новчане подршке у примарној пољопривредној производњи.
- (5) Министарство врши провјеру достављених рјешења и образаца, те их доставља Министарству финансија Кантона (у даљем тексту: Министарство финансија), ради исплате.
- (6) Уколико Министарство уочи неправилности у рјешењу и обрасцима, исте враћа градској/општинској служби на поновни поступак.
- (7) Против рјешења градске/општинске службе из става (2) овог члана, може се изјавити жалба Министарству, у року од 15 дана од дана достављања рјешења.
- (8) Корисник је дужан путем градске/општинске службе поднијети захтјев за излазак на терен ради утврђивања пољопривредне производње, који је саставни дио овог Правилника, заједно са прописаном документацијом, у роковима прописаним овим Правилником и за производње за које то прописује овај Правилник.
- (9) Градска/општинска служба у року од седам дана од дана пријема захтјева исте доставља путем протокола Пољопривредном заводу, како би државни службеник сачинио записник.
- (10) Документација корисника, достављена градској/општинској служби, уводи се у дјеловодник предмета и аката и моментом уписа постаје службена документација.

## Одјељак А. АНИМАЛНА ПРОИЗВОДЊА

### Члан 5.

#### (Музне краве у линији откупа млијека)

- (1) Право на новчану подршку за музне краве у линији откупа млијека имају корисници који посједују најмање 2 музне краве за које посједују здравствени картон, издат од надлежне ветеринарске станице, са роком важења од годину дана.
- (2) Подршка за музне краве у линији откупа млијека износи 110,00 КМ/грлу.
- (3) Захтјев за исплату новчане подршке за музне краве у линији откупа млијека у име корисника, подноси откупљивач-прерађивач.
- (4) Уз захтјев за исплату новчане подршке за музне краве у линији откупа млијека откупљивач-прерађивач, доставља градској/општинској служби у оригиналу или овјереној копији следећу документацију:
  - а) потврду надлежне кантоналне порезне управе да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза и потврду Управе за индиректно опорезивање БиХ да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза из претабеларни приказ обрачуна новчане подршке за млијечна грла на Обрасцу А 1,
  - б) уговор о испоруци млијека за сваког произвођача са откупљивачем-прерађивачем,
  - ц) здравствени (млијечни) картон за музне краве,

- д) пасоше животиња у складу са Правилником о обиљежавању говеда.
- (5) Захтјев са прописаном документацијом откупљивач-прерађивач доставља градској/општинској служби најкасније до 31.октобра текуће године.
- (6) Градска/општинска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 30. новембра текуће године. Министарство, након извршене провјере, копије рјешења и прописаних образаца, заједно са налогом за исплату, доставља Министарству финансија.

#### Члан 6.

##### (Вјештачко осјемењавање плоткиња)

- (1) Право на новчану подршку имају правна лица, која су код надлежног суда регистрована за дјелатност вјештачког осјемењавања крива, а који су у систему ПДВ-а, у износу од 7,00 КМ, за једно осјемењавање криве у текућој години, који користе сјеме, чија набавна цијена није мања од 4 КМ/доза.
- (2) Умањује се цијена код вјештачког осјемењавања за износ од 7,00 КМ према крајњем кориснику.
- (3) Правна лица регистрована за дјелатност вјештачког осјемењавања, да би остварила право на новчану подршку за вјештачко осјемењавање крива, дужна су водити књигу евиденције о вјештачком осјемењавању крива.
- (4) Уз захтјев за исплату новчане подршке правно лице, регистровано за дјелатност вјештачког осјемењавања, доставља градској/општинској служби у оригиналу или овјереној копији следећу документацију:
- а) потврду надлежне кантоналне порезне управе да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза и потврду Управе за индиректно опорезивање БиХ да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза из претходне године,
  - б) табеларни приказ обрачуна новчане подршке на обрасцу А 9,
  - ц) списак власника са бројем грла код којих је извршено вјештачко осјемењавање, а која су обиљежена ушном маркицом од стране ветеринарске станице, у складу са Правилником о обиљежавању животиња и шеми контроле кретања животиња,
  - д) увјерење о регистрацији обвезника пореза на додану вриједност,
  - е) овјерену копију рачуна о набављеном сјемени за вјештачко осјемењавање.
- (6) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља градској/општинској служби до 31. октобра текуће године.
- (7) Градска/општинска служба доноси рјешење након што кантонални пољопривредни инспектор записнички утврди тачност података предочених у документацији коју је ветеринарска станица приложила и записник достави градској/општинској служби.
- (8) Градска/општинска служба рјешења, прописане обрасце и копију записника кантоналног пољопривредног инспектора доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 30. новембра текуће године.

Министарство, након извршене провјере, копије рјешења и прописаних образаца, заједно са налогом за исплату, доставља Министарству финансија.

#### Члан 7.

##### (Производња пилећег меса)

- (1) Право на новчану подршку за производњу пилећег меса имају корисници који утве најмање 5.000 пилића у турнусу у периоду од 01.11.2012. до 31.10.2013. године и испоруче их регистрованим клаоницама, које су у систему ПДВ-а.
- (2) Право на новчану подршку остварују корисници који су купили једнодневне пилиће ради производње у властитим објектима, услужни тов или објектима узетим у закуп у којима се врши услужно храњење. Да би остварили новчану подршку, корисници требају предати пилећу на клање занатским клаоницама, регистрованим код Министарства или индустријским клаоницама, регистрованим код Федералног министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства (у даљем тексту: Федерално министарство).
- (3) Новчана подршка за производњу пилећег меса износи 0,10 КМ/кљуну.
- (4) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник градској/општинској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, следећу документацију:
- а) потврду надлежне кантоналне порезне управе да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза и потврду Управе за индиректно опорезивање БиХ да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза из претходне године (правна лица),
  - б) рјешење о испуњавању ветеринарско-здравствених услова за фарму перади, издато од Министарства,
  - ц) овјерену копију уговора са клаоницом (уговор не старији од 12 мјесеци, у тренутку подношења захтјева), уколико нема властиту клаоницу,
  - д) увјерење о регистрацији обвезника пореза на додану вриједност за клаонице,
  - е) рачун или овјерену копију рачуна о набавци једнодневних пилића,
  - ф) доказ о предатом броју пилића регистрованој клаоници,
  - г) потврду (образац А1-17) овлашћене ветеринарске организације о здравственом стању животиња у складу са Одлуком о ветеринарској свјedoци о здравственом стању животиња и пошиљака животињског поријекла у унутрашњем и међународном промету („Службени гласник Босне и Херцеговине”, број 27/03),
  - х) овјерену изјаву корисника да се бави производњом пилећег меса.
- (5) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља градској/општинској служби до 31. октобра текуће године.
- (6) Градска/општинска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 30. новембра текуће године.

- (7) Министарство, након извршене провјере, копије рјешења и прописаних образаца, заједно са налогом за исплату, доставља Министарству финансија.

#### Члан 8.

##### (Производња конзумних јаја)

- (1) Право на новчану подршку за производњу конзумних јаја имају корисници који уведу у производњу најмање 1.000 кока носиља.
- (2) Новчана подршка за производњу конзумних јаја износи 1,00 КМ/ кљуну.
- (3) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник градској/општинској служби доставља у оригиналу или овјереној копији следећу документацију:
  - а) потврду надлежне кантоналне порезне управе да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза и потврду Управе за индиректно опорезивање БиХ да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза из претходне године (за правна лица),
  - б) рјешење о испуњавању ветеринарско-здравствених услова за перадарску фарму, издато од Министарства,
  - ц) доказ о одгоју или набавци кока носиља за производњу конзумних јаја,
  - д) потврду (образац А1-17) овлашћене ветеринарске организације о здравственом стању животиња у складу са Правилником о измјенама и допунама Правилника о висини и начину расподеле накнаде за свједоцбу о здравственом стању животиња („Службене новине Федерације БиХ”, број: 57/09).
  - е) записник Пољопривредног завода о установљеној производњи конзумних јаја.
- (5) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља градској/општинској служби најкасније до 31. октобра текуће године.
- (6) Градска/општинска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 30. новембра текуће године. Министарство, након извршене провјере, копије рјешења и прописаних образаца, заједно са налогом за исплату, доставља Министарству финансија.

#### Члан 9.

##### (Узгој пиленки тешких родитељских линија)

- (1) Право на новчану подршку за узгој матичног родитељског јата тешке родитељске линије имају корисници који уведу у узгој најмање 10.000 пилића тешке родитељске линије и узгајају их до преласка у фазу репродукције.
- (2) Новчана подршка за узгој пиленки износи 2,00 КМ/ кљуну.
- (3) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник градској/општинској служби доставља у оригиналу или овјереној копији следећу документацију:
  - а) потврду надлежне кантоналне порезне управе да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза и потврду Управе за индиректно опорезивање БиХ да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза из претходне године (за правна лица),

- б) рјешење о испуњавању ветеринарско здравствених увјета за перадарску фарму, издато од Министарства,

- ц) корисници који су увели у узгој животиње из увоза дужни су доставити Рјешење кантоналног ветеринарског инспектора о отварању и затварању карантина,

- д) доказ о и набавци једнодневних пилића,

- е) јединствену царинску декларацију Б ЈЦИ образац с припадајућим рачуном и плаћеним царинским обавезама,

- ф) потврду (образац А1-17) овлашћене ветеринарске организације о здравственом стању животиња у складу са Правилником о измјенама и допунама Правилника о висини и начину расподеле накнаде за свједоцбу о здравственом стању животиња („Службене новине Федерације БиХ”, број:57/09).

- г) записник Пољопривредног завода о усељењу једнодневних пилића,

- х) записник Пољопривредног завода о одгоју пилића.

- (1) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља градској/општинској служби најкасније до 31. октобра текуће године.

- (2) Градска/општинска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 30. новембра текуће године. Министарство, након извршене провјере, копије рјешења и прописаних образаца, заједно са налогом за исплату, доставља Министарству финансија.

#### Члан 10.

##### (Кошнице пчела - набавка лијекова)

- (1) Право на новчану подршку имају корисници, који су чланови Кантоналног Савеза пчелара или општинских удружења пчелара и имају најмање 15 друштава за производњу меда.
- (2) Новчана подршка за обиљежене кошнице пчела износи 10 КМ/кошници.
- (3) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник градској/општинској служби доставља у оригиналу или овјереној копији следећу документацију:
  - а) рјешење о упису у судски регистар за правна лица,
  - б) потврду кантоналног ветеринарског инспектора да на подручју Кантона односно општине није утврђена-пријављена Америчка куга (трулеж пчелињег легла) Б Америцан фоулброод, а ако је утврђена-пријављена, потврда се издаје за сваког корисника појединачно,
  - ц) потврду надлежне кантоналне порезне управе да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза и потврду Управе за индиректно опорезивање БиХ да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза из претходне године (за правна лица),
  - д) потврду о броју обиљезених кошница и чланству у Кантоналном Савезу пчелара или општинском удружењу пчелара, издату од Кантоналног Савеза пчелара, односно општинског удружења пчелара.

- (4) Захтјев са прописаном документацијом, корисник доставља градској/општинској служби најкасније до 30. августа текуће године.
- (5) Градска/општинска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству у року од 30 дана од дана подношења захтјева. Министарство, након извршене провјере, копије рјешења и прописаних образаца, заједно са налогом за исплату доставља Министарству финансија.

## Одјељак Б. БИЉНА ПРОИЗВОДЊА

### Члан 11.

#### (Производња кукуруза)

- (1) Право на новчану подршку имају корисници који заснују производњу кукуруза на површини од 1- 1,9 ха.
- (2) Подршка за производњу кукуруза износи 300,00 КМ/ха.
- (3) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник градској/општинској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, следећу документацију:
  - а) потврду надлежне кантоналне порезне управе да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза и потврду Управе за индиректно опорезивање БиХ да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза из претходне године (правна лица),
  - б) доказ о купљеном декларисаном, односно сертификцираном сјемени,
  - ц) овјерену изјаву корисника о засијаној површини кукурузом.
- (4) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља градској/општинској служби најкасније до 15. септембра текуће године.
- (5) Градска/општинска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 15. новембра текуће године. Министарство, након извршене провјере, копије рјешења и прописаних образаца, заједно са налогом за исплату, доставља Министарству финансија.

### Члан 12.

#### (Производња корнишона за индустријску прераду)

- (1) Право на новчану подршку имају корисници који заснују производњу корнишона на површини до 0,5 ха и регистрованом откупљивачу, односно прерађивачу продају најмање 2т корнишона за индустријску прераду.
- (2) Новчана подршка за произведени и продати индустријски корнишон износи 0,10 КМ/кг.
- (3) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник градској/општинској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, следећу документацију:
  - а) потврду надлежне кантоналне порезне управе да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза и потврду Управе за индиректно опорезивање БиХ да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза из претходне године ( правна лица),

- б) уговор о производњи са откупљивачем, односно прерађивачем,
- ц) овјерену изјаву корисника о заснованој производњи корнишона,
- д) рачун или пријемни лист или откупни лист о предатој количини корнишона регистрованом откупљивачу/прерађивачу који садржи елементе из члана 48. став (5) Закона о унутрашњој трговини („Службене новине Федерације БиХ”, број: 40/10)

- (4) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља градској/општинској служби у року од 30 дана од дана пријема доказа о предатој количини корнишона, а најкасније до 31.октобра текуће године.
- (5) Градска/општинска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 30. новембра текуће године. Министарство, након извршене провјере, копије рјешења и прописаних образаца, заједно са налогом за исплату, доставља Министарству финансија.

### Члан 13.

#### (Производња кромпира за индустријску прераду)

- (1) Право на новчану подршку имају корисници који произведу и регистрованом прерађивачу, који је у систему ПДВ-а, продају најмање 10 тона кромпира за индустријску прераду.
- (2) Новчана подршка за произведени и продати индустријски кромпир износи 0,08 КМ/кг.
- (3) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник градској/општинској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, следећу документацију:
  - а) потврду надлежне кантоналне порезне управе да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза и потврду Управе за индиректно опорезивање БиХ да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза из претходне године (правна лица),
  - б) овјерену изјаву корисника о заснованој производњи кромпира,
  - ц) уговор о производњи са прерађивачем-откупљивачем,
  - д) рачун или пријемни лист или откупни лист о предатој количини кромпира регистрованом откупљивачу/прерађивачу који садржи елементе из члана 48. став (5) Закона о унутрашњој трговини („Службене новине Федерације БиХ”, број: 40/10).
- (4) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља градској/општинској служби у року од 30 дана од дана издавања рачуна или пријемног листа или откупног листа о преузетој количини кромпира од стране прерађивача, а најкасније до 31.октобра текуће године.
- (5) Градска/општинска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 30. новембра текуће године. Министарство, након извршене провјере, копије рјешења и прописаних образаца, заједно са налогом за исплату, доставља Министарству финансија.

**Члан 14.****(Производња поврћа и јагоде у заштићеном простору - пластеници, стакленици)**

- (1) Право на новчану подршку имају корисници који производе поврће (краставац, паприка, парадајз), односно јагоду у заштићеном простору (пластеници, стакленици), на површини од најмање 200м<sup>2</sup> и којима је пољопривредна производња у РПГ и РК регистрована као основна или претежна дјелатност.
- (2) Новчана подршка из претходног става износи 2,0 КМ/м<sup>2</sup> заштићеног простора.
- (3) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник градској/општинској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, следећу документацију:
  - а) потврду надлежне кантоналне порезне управе да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза и потврду Управе за индиректно опорезивање БиХ да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза из претходне године (правна лица),
  - б) овјерену изјаву корисника о заснованој производњи поврћа, односно јагоде.
- (4) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља градској/општинској служби најкасније до 31. октобра текуће године.
- (5) Градска/општинска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу, а најкасније до 30. новембра текуће године. Министарство, након извршене провјере, копије рјешења и прописаних образаца, заједно са налогом за исплату, доставља Министарству финансија.

**Члан 15.****(Производња гљива – шампињони, буковаче и шитаке)**

- (1) (Право на новчану подршку имају корисници који за производњу гљива (шампињона, буковаче и шитаке) у једном циклусу утроше најмање 1 тону, а највише 45 тона супстрата годишње и којима је пољопривредна производња у РПГ и РК регистрована као основна или претежна дјелатност.
- (2) Новчана подршка за производњу гљива износи 30,00 КМ/т супстрата.
- (3) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник градској/општинској служби доставља у оригиналу или овјереној копији следећу документацију:
  - а) потврду надлежне кантоналне порезне управе да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза и потврду Управе за индиректно опорезивање БиХ да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза из претходне године (правна лица),
  - б) рачун о набавци супстрата,
  - ц) записник Пољопривредног завода о заснованој производњи за сваки производни циклус.
- (4) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља градској/општинској служби најкасније до 31. октобра текуће године.
- (5) Градска/општинска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству

одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 30. новембра текуће године. Министарство, након извршене провјере, копије рјешења и прописаних образаца, заједно са налогом за исплату, доставља Министарству финансија.

**Члан 16.****(Производња компоста)**

- (1) Право на новчану подршку имају корисници који су регистрани за производњу компоста и који у току године произведу најмање 300 тона компоста.
- (2) Новчана подршка износи 20 КМ/т произведеног компоста.
- (3) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник градској/општинској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, следећу документацију:
  - а) потврду надлежне кантоналне порезне управе да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза и потврду Управе за индиректно опорезивање БиХ да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза из претходне године (правна лица),
  - б) доказ о произведеним количинама компоста (производни лист, примка исл.),
  - ц) доказ о проданим количинама компоста (потписана и овјерена спецификација о проданим количинама компоста).
- (4) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља градској/општинској служби најкасније до 31. октобра текуће године.
- (5) Градска/општинска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 30. новембра текуће године. Министарство, након извршене провјере, копије рјешења и прописаних образаца, заједно са налогом за исплату, доставља Министарству финансија.

**Члан 17.****(Подизање насада јагодичастог воћа - малина, купина, јагода, боровница, рибизла и аронија)**

- (1) Право на новчану подршку имају корисници који заснују насад јагодичастог воћа површине најмање 0,1 ha у монокултури.

Не може се остварити подршка, ако подигнути насад јагодичастог воћа (малина, купина, јагода, рибизла, боровница и аронија) не задовољава минималан број садница по хектару по стандарду за сваку врсту воћа, прописаној у наредној табели:

Р.б.	Врста воћа	Минимални број садница по ha
1.	Малина	12.000
2.	Купина	3.000
3.	Јагода	40.000
4.	Боровница	2.200
5.	Рибизла	8.000
6.	Аронија	2.500

- (2) Подршка за подигнути насад износи 3.500 КМ/ha.

- (3) Уз захтјев за исплату подршки корисник градској/општинској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, следећу документацију:
- а) потврду надлежне кантоналне порезне управе да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза и потврду Управе за индиректно опорезивање БиХ да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза из претходне године (правна лица),
  - б) записник Пољопривредног завода о установљеној површини насада и броју садница,
  - ц) а домаћи садни материјал: копију увјерења о поријеклу, квалитету и аутентичности сорте и подлоге, коју је произвођачу садног материјала издала овлашћена установа у складу са чланом 44. став 4. Закона о сјемену и садном материјалу пољопривредног биља („Службене новине Федерације БиХ”, број: 55/01) на обрасцу број 7. који је прописан Правилником о стручном прегледу над производњом пољопривредног садног материјала („Службене новине Федерације БиХ”, број: 25/04); копија увјерења мора бити овјерена од стране произвођача садног материјала; (навести име и презиме купца, врсту и количину садница),
  - д) за увезени садни материјал: копију увјерења о квалитету увезеног садног материјала, издатог од надлежне установе у складу са чланом 52. став 3. Закона о сјемену и садном материјалу пољопривредног биља („Службене новине Федерације БиХ”, број: 55/01), (навести име и презиме купца, врсту и количину садница),
  - е) копију свјedoцбе о здравственом стању садног материјала, у складу са Правилником о обавезном здравственом прегледу усјева и објеката, сјемена и садног материјала пољопривредног и шумског биља („Службени гласник Р БиХ”, бр. 2/92 и 13/94) коју је издала овлашћена установа, овјерену од стране произвођача садног материјала,
  - ф) рачун о набављеним садницама,
  - г) потврду о извршеној контроли плодности земљишта, са препоруком за предузимање одговарајућих агропедолошких мјера, коју је издала овлашћена институција,
  - х) овјерену изјаву корисника да ће у току експлоатације насада јагодастог воћа примјењивати агротехничке мјере.
- (4) Корисник подноси захтјев градској/општинској служби за излазак на терен ради утврђивања пољопривредне производње најкасније до 31. октобра текуће године. Градска/општинска служба у року од седам дана од дана пријема захтјева исти доставља путем протокола Пољопривредном заводу.
- (5) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља градској/општинској служби најкасније до 30. новембра текуће године.
- (6) Градска/општинска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 20. децембра. Министарство, након извршене провере, копије рјешења и прописаних

образаца, заједно са налогом за исплату, доставља Министарству финансија.

#### Члан 18.

##### (Контејнерске пресаднице поврћа и љековитог биља)

- (1) Право на новчану подршку имају корисници који су уписани у Регистар произвођача сјемена, пресадница, мицелија јестивих и љековитих гљива код Федералног министарства, а који произведу најмање 500.000 контејнерских пресадница поврћа и љековитог биља у складу са Законом о сјемену и садном материјалу пољопривредног биља.
- (2) Новчана подршка за произведене пресаднице износи 0,02 КМ/комаду.
- (3) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник градској/општинској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, следећу документацију:
  - а) потврду надлежне кантоналне порезне управе да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза и потврду Управе за индиректно опорезивање БиХ да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза из претходне године (правна лица),
  - б) доказ о купљеном декларисаном, односно сертификцираном сјемену,
  - ц) записник Пољопривредног завода о установљеној производњи,
  - д) увјерење о стручном прегледу над производњом, осим за љековито биље,
  - е) увјерење о здравственом стању пресадница, у складу са Правилником о обавезном здравственом прегледу усјева.
- (4) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља градској/општинској служби у року од 30 дана од дана пријема записника Пољопривредног завода, а најкасније до 31. октобра текуће године.
- (5) Градска/општинска служба доноси рјешење након што кантонални пољопривредни инспектор записнички утврди тачност података предочених у документацији коју је корисник приложио и записник достави градској/општинској служби.
- (6) Градска/општинска служба рјешења, прописане обрасце и копију записника кантоналног пољопривредног инспектора доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 30. новембра текуће године. Министарство, након извршене провере, копије рјешења и прописаних образаца, заједно са налогом за исплату, доставља Министарству финансија.

#### Члан 19.

##### (Откуп воћа за даљу продају)

- (1) Право на новчану подршку имају правна лица са сједиштем на подручју Кантона која откупе од произвођача најмање 200 тона воћа а, (шљива, јабука, крушка, кајисија, трешња, вишња), односно 30 тона јагодичастиг воћа (јагода, малина, купина, рибизла и боровница) произведеног на подручју Кантона.
- (2) Новчана подршка за откуп воћа за даљу продају износи 40,00 КМ/т.

- (3) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник градској/општинској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, следећу документацију:
- а) потврду надлежне кантоналне порезне управе да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза и потврду Управе за индиректно опорезивање БиХ да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза из претходне године,
  - б) потписану и овјерену спецификацију о количинама откупљеног воћа,
  - ц) доказ о исплати за откупљено воће произвођачу (извод из банке о уплати на рачун произвођача или откупни лист или откупни блок или доказ о готовинском плаћању и сл.).
- (4) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља градској/општинској служби најкасније до 31. октобра текуће године.
- (5) Градска/општинска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах, а најкасније до 30. новембра текуће године. Министарство, након извршене провјере, копије рјешења и прописаних образаца, заједно са налогом за исплату, доставља Министарству финансија.

#### Члан 20.

##### (Откуп воћа за прераду на подручју Кантона)

- (1) Право на новчану подршку имају правна лица са сједиштем на подручју Кантона која откупе од произвођача најмање 50 тона воћа (шљива, јабука, крушка, кајсија, трешња, вишња) односно 20 тона јагодичастог воћа (јагода, малина, купина, рибизла и боровница) произведеног на подручју Кантона.
- (2) Новчана подршка за откуп воћа за прераду износи 80,00 КМ/т.
- (3) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник градској/општинској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији следећу документацију:
  - а) рјешење о упису у судски регистар,
  - б) потврду надлежне кантоналне порезне управе да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза и потврду Управе за индиректно опорезивање БиХ да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза из претходне године,
  - ц) потписану и овјерену спецификацију о количинама откупљеног воћа,
  - д) доказ о исплати за откупљено воће произвођачу (извод из банке о уплати на рачун произвођача или откупни лист или откупни блок или доказ о готовинском плаћању и сл.).
- (4) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља градској/општинској служби најкасније до 31. октобра текуће године.
- (5) Градска/општинска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах, а најкасније до 30. новембра текуће године. Министарство, након извршене провјере, копије рјешења и прописаних образаца, заједно са налогом за исплату, доставља Министарству финансија.

#### Члан 21.

##### (Производња воћа)

- (1) Право на новчану подршку по килограму производа имају корисници који имају засновану производњу јабучастог и коштичавог воћа (јабука, шљива, крушка, бресква, кајсија, трешња, вишња) на површини од 0,5 Ђ2 ха, те произведу и предају регистрованом откупљивачу/прерађивачу са сједиштем на подручју Кантона најмање 2 тоне јабучастог и коштичавог воћа произведеног на подручју Кантона, односно корисници који имају засновану производњу јагодичастог воћа (малина, купина, јагода, боровница и рибизла) на површини од 0,1 Ђ2 ха, те произведу и предају регистрованом откупљивачу/прерађивачу са сједиштем на подручју Кантона најмање 1 тону јагодичастог воћа у свјежем стању произведеног на подручја Кантона.
- (2) Новчана подршка за производњу воћа износи 0,09 КМ/кг.
- (3) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник градској/општинској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, следећу документацију:
  - а) рјешење о упису у судски регистар (правна лица),
  - б) потврду надлежне кантоналне порезне управе да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза и потврду Управе за индиректно опорезивање БиХ да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза из претходне године (правна лица),
  - ц) овјерену изјаву корисника да посједује одговарајућу производњу и да се са исте може остварити одговарајући принос за остваривање новчане подршке по кг/производа,
  - д) рачун или пријемни лист или откупни лист о предатој количини воћа регистрованом откупљивачу/прерађивачу који садржи елементе из члана 48. став (5) Закона о унутрашњој трговини (Службене новине Федерације БиХв, број: 40/10) за остваривање новчане подршке по кг/производа,
- (4) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља градској/општинској служби најкасније до 31. октобра текуће године.
- (5) Градска/општинска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 30. новембра текуће године. Министарство, након извршене провјере, копије рјешења и прописаних образаца, заједно са налогом за исплату, доставља Министарству финансија.

#### Члан 22.

##### (Декларисане саднице јагоде)

- (1) Право на новчану подршку имају корисници који су уписани у Регистар произвођача садног материјала код Федералног министарства, у складу са Законом о сјемени и садном материјалу пољопривредног биља, а који произведу најмање 50.000 декларисаних садница јагоде И класа.
- (2) Новчана подршка за произведене саднице јагоде износи 0,07 КМ/ком.



- (3) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник градској/општинској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, следећу документацију:
- а) рјешење о упису у судски регистар (правна лица),
  - б) потврду надлежне кантоналне порезне управе да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза и потврду Управе за индиректно опорезивање БиХ да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза из претходне године (правна лица),
  - ц) рјешење о упису у Регистар произвођача садног материјала код Федералног министарства,
  - д) записник Пољопривредног завода о установљеној производњи,
  - е) увјерење о стручном прегледу над производњом,
  - ф) увјерење о здравственом стању садног материјала, у складу са Правилником о обавезном здравственом прегледу усјева и објеката сјемена и садног материјала пољопривредног и шумског биља,
- (4) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља градској/општинској служби до 31. октобра текуће године.
- (5) Градска/општинска служба доноси рјешење након што кантонални пољопривредни инспектор записнички утврди тачност података предочених у документацији коју је корисник приложио и записник достави градској/општинској служби.
- (6) Градска/општинска служба рјешења и прописане образце доставља Министарству, одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 30. новембра. Министарство, након извршене провјере, копије рјешења и прописаних образаца, заједно са налогом за исплату, доставља Министарству финансија.

#### **Одјељак Ц. ПОДРШКА ОРГАНИЗАТОРИМА ПРОИЗВОДЊЕ У КООПЕРАЦИЈИ ОТКУПА ПРОИЗВОДА ИЗ КООПЕРАЦИЈЕ И ПРОДАЈА ТИХ ПРОИЗВОДА**

##### **Члан 23.**

##### **(Подршка организаторима производње)**

- (1) Право на новчану подршку имају правна лица која организују чланску и кооперативну производњу корнишона на подручју Кантона.
- (2) Правна лица из претходног става овог члана имају право на новчану подршку уколико откупе корнишон у минималној количини од 100 тона.
- (3) Новчана подршка износи 0,15 КМ/кг откупљеног корнишона произведеног у кооперацији.
- (4) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник градској/општинској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, следећу документацију:
  - а) потврду надлежне кантоналне порезне

управе да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза и потврду Управе за индиректно опорезивање БиХ да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза из претходне године,

- б) уговор о кооперативној производњи између организатора производње и произвођача корнишона,
  - ц) потписану и овјерену спецификацију о количинама откупљеног корнишона,
- (5) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља градској/општинској служби најкасније до 31. октобра текуће године.
- (6) Градска/општинска служба рјешења и прописане образце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 02. децембра текуће године. Министарство, након извршене провјере, копије рјешења и прописаних образаца, заједно са налогом за исплату, доставља Министарству финансија

#### **Одјељак Д. ЕКОЛОШКА ПРОИЗВОДЊА**

##### **Члан 24.**

##### **(Еколошка производња)**

- (1) Право на новчану подршку имају корисници који се у складу са међународним стандардима за органску пољопривреду индивидуално или групно баве производњом сертификованих органских производа.
- (2) Корисници морају имати пријављену производњу код акредитоване сертификацијске куће.
- (3) Подршка за сертификацију органских производа за произвођаче износи:
  - а) сертификација оператора ... до 1.000,00 КМ,
  - б) сертификација оператора са групом произвођача (колективна сертификација)..... до 5.000,00 КМ.
- (4) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник градској/општинској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, следећу документацију:
  - а) пријаву за сертификацију сертификацијској кући,
  - б) потврду надлежне кантоналне порезне управе да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза и потврду Управе за индиректно опорезивање БиХ да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза из претходне године (за правна лица),
  - ц) копију сертификата или доказ да је процес сертификације у току.
- (5) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља градској/општинској служби најкасније до 30. септембра текуће године.
- (6) Градска/општинска служба рјешења и прописане образце доставља Министарству, одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 15. новембра. Министарство, након извршене провјере, копије рјешења и прописаних образаца, заједно са налогом за исплату, доставља Министарству финансија.

**Одјељак Е. КАПИТАЛНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ У  
ПРИМАРНОЈ ПОЉОПРИВРЕДНОЈ  
ПРОИЗВОДЊИ И ПРЕХРАМБЕНОЈ  
ИНДУСТРИЈИ**

**Члан 25.**

- (1) Право на новчану подршку имају корисници који се баве производњом биљних или анималних пољопривредних производа и који су у периоду од 31.10.2012. до 31.10. 2013. године инвестирали у изградњу протуградних мрежа и набавку нове пољопривредне механизације и опреме (лизинг се искључује):
- а) самоходна механизација: трактор, универзални житни комбајн, самоходни силажни комбајн, мотокултиватор са прикључцима,
- б) прикључна механизација: плуг, тањирача, дрљача, сјетвоспремач, утоваривач стајњака, растурач стајњака, цистерна за осоку, расипач минералног гнојива, сијачица за стрна жита, сијачица за окопавине, садница, култиватор за међуредну обраду, прскалица, атомизер, превртач, сакупљач сијена, преса за сијено (ролобале и бале квадратног облика), силажни комбајн, берач кукуруза, косачица тракторска, приколица, берач воћа, елеватори,
- ц) опрема у сточарским објектима: систем за храњење и напајање, подлога за лежишта, систем за изубравање-скрепер, лактофриз, систем за сепарацију стајњака, измузашта, вентилација, систем за загријавање објекта, кавези за коке носиле, опрема за изузимање и класирање јаја, силоси за смјештај сточне хране са елеватором,
- д) сушнице за воће и поврће, сортирке, пакирке за воће и поврће, хладњаче за ускладиштење воћа и поврћа (панели и расхладни уређаји).
- (2) Програмом капиталних улагања подстиче се 25 % од вриједности инвестиције за у набавку нове механизације и опреме, односно 30 % од вриједности инвестиције изградњу протуградних мрежа.  
Најмањи износ инвестиције износи 5.000,00 КМ, а максималан износ новчане подршке коју може остварити корисник износи 100.000,00 КМ.
- (3) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник доставља градској/општинској служби у оригиналу или овјереној копији следећу документацију:
- а) потврду надлежне кантоналне порезне управе да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза и потврду Управе за индиректно опорезивање БиХ да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза из претходне године (за правна лица),
- б) рјешење о испуњавању ветеринарско здравствених услова (за дјелатности које се обављају у објектима који морају испуњавати ветеринарско здравствене услове у складу са Законом о ветеринарству),
- ц) овјерену изјаву корисника да се бави производњом биљних или анималних пољопривредних производа,
- д) рачун или овјерену копију рачуна о набавци нове пољопривредне механизације и опреме, односно извршеним улагањима у изградњу

- протуградних мрежа,
- е) овјерену копију саобраћајне дозволе за пољопривредну машину која подлијеже регистрацији,
- ф) овјерену изјаву да купљена пољопривредна машина и опрема неће бити отуђена у периоду од 3 године од датума добијања новчане подршке.
- г) (4) Комисија, формирана рјешењем од стране градоначелника/општинског начелника, размотриће захтјеве приспјеле до 31. октобра текуће године, записнички констатовати да ли корисници испуњавају услове за новчану подршку и сачинити приједлог за остварење новчане подршке.
- (5) Градска/општинска служба ће на основу донешеног рјешења о остваривању новчане подршке закључити уговор са корисником, којим ће се корисник обавезати да купљена пољопривредна машина и опрема неће бити отуђена у периоду од 3 године од датума добијања новчане подршке.
- (6) Градска/општинска служба рјешења доставља Министарству, у року од 30 дана од дана подношења захтјева. Министарство, након извршене провере, копије рјешења, заједно са налогом за исплату доставља Министарству финансија.

**Одјељак Ф. РЕГРЕСИРАЊЕ КАМАТА ЗА  
ИНВЕСТИЦИЈСКЕ КРЕДИТЕ У ПРИМАРНОЈ  
ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ  
И ПРЕХРАМБЕНОЈ ИНДУСТРИЈИ И ОТКУП  
ВИШКОВА БИЉНИХ И АНИМАЛНИХ  
ПОЉОПРИВРЕДНИХ ПРОИЗВОДА НА  
ПОДРУЧЈУ КАНТОНА I**

**Члан 26.**

- (1) Право на новчану подршку за дугорочне инвестицијске кредите у примарној пољопривредној производњи и прехрамбеној индустрији има правно и физичко лице коме је одобрен кредит.
- (2) Право на новчану подршку за дугорочне инвестицијске кредите у примарној пољопривредној производњи и прехрамбеној индустрији има физичко лице, из претходног става овог члана, коме је одобрен кредит до 50.000,00 КМ.
- (3) Право на новчану подршку за регресирање камата на кредите за откуп вишкова биљних и анималних пољопривредних производа на подручју Кантона има корисник - правно лице коме је одобрен кредит до 700.000,00 КМ са роком враћања до једне године.
- (4) Корисник који поднесе захтјев за кредит преко 700.000,00 КМ за откуп вишкова биљних и анималних пољопривредних производа на подручју Кантона, односно преко 300.000,00 КМ за инвестицијске кредите у примарној пољопривредној производњи и прехрамбеној индустрији, дужан је прибавити сагласност Министарства.
- (5) Висина уговорене камате на кредит не може бити већа од 10% на годишњем нивоу.
- (6) Корисник плаћа до 2% и од 8,5% до 10% уговорене камате, а разлику од 2% до 8,5% уговорене камате на годишњем нивоу плаћа Министарство а под истим условима и за кредите

- који су закључени у 2013. години за откуп вишкова биљних и анималних пољопривредних производа.
- (7) Корисник који поднесе захтјев за кредит намијењен откупу вишкова биљних и анималних пољопривредних производа на подручју Кантона за потребе прехранбене индустрије, као и за инвестицијске кредите у прехранбеној индустрији без обзира на висину кредитних средстава, дужан је прибавити сагласност Министарства.
- (8) Корисник подноси захтјев градској/општинској служби једном годишње, најкасније до 02. новембра текуће године, у оригиналу или овјереној копији, уз следећу документацију:
- потврду надлежне кантоналне порезне управе да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза и потврду Управе за индиректно опорезивање БиХ да нема доспјелих, а не измирених порезних обавеза из претходне године (правна лица),
  - подаци: ЈМБГ грађана/идентификацијски број, назив и сједиште банке, број жиро-рачуна код банке која пласира кредит, кратак опис пројекта,
  - овјерену копију закљученог уговора са банком о одобравању кредита,
  - банковно увјерење са тачним износом камате за наведени период, односно план отплате кредита Банкуитетни план овјерен од стране банке, а за револвинг кредите увјерење о каматама за текућу годину овјерен од стране банке на дан подношења захтјева.
  - овјерену изјаву да су кредитна средства намјенски утрошена.
- (9) Градска/општинска служба рјешења са копијом ануитетног плана за посматрани период доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 04. децембра текуће године. Министарство, након извршене провјере, копије рјешења, заједно са налогом за исплату, доставља Министарству финансија.
- (10) Обрачун ће се вршити на основу плана отплате кредита на обрасцу Д1 за новембар и децембар 2012. године корисницима којима камата није регресирана у 2012. години и за текућу годину до 31.12. по ануитетном плану.

#### **Одјељак Г. ПОДРШКА СТРУЧНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА**

##### **Члан 27.**

##### **(Намјена, корисници и поступак)**

- Право на новчану подршку за узгојно селекцијски рад у сточарству, заштити биља и интродукцији у биљној производњи имају научне и стручне институције које посједују референце из ових области, потребне лабораторије, опрему, стручни и научни кадар са одговарајућим знањем и вјештинама из наведених области, а на основу поднесених пројеката.
  - Пријављени пројекти морају бити од значаја за Кантон.
  - Научне и стручне институције морају обављати дјелатност и имати сједиште на подручју Кантона.
- Пројекат мора садржавати између осталог:
    - назив пројекта, назив институције која је носилац пројекта и име одговорног лица за реализацију пројекта, вријеме почетка и вријеме завршетка пројекта,
    - циљеви пројекта, опис методике и поступака извјештавања и прогнозе, кратак опис тренутног стања у области,
    - очекивани резултати пројекта,
    - детаљна финансијска конструкција пројекта.
  - Комисија, формирана рјешењем од стране градоначелника/општинског начелника, након прибављања мишљења од Министарства, размотриће пројекте приспјеле до 30. септембра текуће године, записнички констатовати да ли испуњавају услове за новчану подршку и сачинити приједлог за одобравање пројеката.
  - Градска/општинска служба рјешења доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 30. новембра текуће године. Министарство, након извршене провјере, копије рјешења, заједно са налогом за исплату, доставља Министарству финансија.

#### **Одјељак Х. ПАРТИЦИПАЦИЈА У РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА НОВИХ ТЕХНОЛОГИЈА ОД ИНТЕРЕСА ЗА ПРИМАРНУ ПОЉОПРИВРЕДНУ ПРОИЗВОДЊУ**

##### **Члан 28.**

- Право на новчану подршку за организовање стручних савјетовања, сајмова и манифестација од пољопривредног значаја, издавање стручних публикација, едукацију и стручно усавршавање кадрова из пољопривреде, развој асоцијација пољопривредних произвођача, имају корисници који обављају дјелатност из области пољопривредне производње од општег интереса за Кантон.
- Подстиче се 25 % од вриједности достављеног пројекта, а максималан износ подршке је 5.000 КМ.
- Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник доставља, у оригиналу или овјереној копији, градској/општинској служби следећу документацију:
  - потврду надлежне кантоналне порезне управе да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза и потврду Управе за индиректно опорезивање БиХ да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза из претходне године (правна лица),
  - програм са дефинисаним темама, терминима, учесницима (за организовање стручних савјетовања и едукацију и стручно усавршавање кадрова из пољопривреде),
  - пројекат са финансијском конструкцијом (за издавање стручних публикација и развој асоцијација пољопривредних произвођача),
  - извјештај о утрошку средстава за 2012. годину уколико се реализује у фазама.
- Комисија, формирана рјешењем од стране градоначелника/општинског начелника, након прибављања мишљења од Министарства

размотриће пројекте приспјеле до 30. септембра текуће године, записнички констатовати да ли испуњавају услове за новчану подршку и сачинити приједлог за одобравање пројеката.

- (5) Градска/општинска служба рјешења доставља Министарству одмах по донешеном рјешењу, а најкасније до 15. новембра ове године. Министарство, након извршене провјере, копије рјешења, заједно са налогом за исплату, доставља Министарству финансија.
- (6) Одржавање софтвера за потребе Министарства и градских/општинских служби за праћење улагања и анализу улагања у област пољопривреде на подручју Тузланског кантона, реализоваће се сходно одредбама Закона о јавним набавкама. Међусобни односи између Министарства и носиоца пројекта уредиће се уговором.

#### **Одјељак И. ПОДРШКА ТВ ЕМИСИЈАМА О ПОЉОПРИВРЕДИ И ПРОМОЦИЈИ ДОМАЋИХ ПРОИЗВОДА**

##### **Члан 29.**

- (1) Средства су намијењена за суфинансирање ТВ СЕРИЈАЛА „АГРОКАНАЛ”, емисије о пољопривреди и промоцији домаћег производа, коју ће емитовати ЈП Радио Телевизија Тузланског кантона и ТВ СЕРИЈАЛА „АГРОКУТАК”, циклус едукативних емисија о пољопривредној производњи коју ће емитовати Д.о.о. „Видикв РТ” Слон.
- (2) Подршка за ТВ серијал „АГРОКАНАЛ” износи 10.000,00 КМ.
- (3) Подршка за ТВ серијал „АГРОКУТАК” износи 10.000,00 КМ.
- (4) Средства се додјељују на основу програма који ЈП Радио Телевизија Тузланског кантона, односно Д.о.о. „Видик” РТВ Слон достављају надлежној служби општине Тузла.
- (5) Уз захтјев и програм Радио телевизија Тузланског кантона и Д.о.о. „Видик” РТВ Слон достављају:
  - а) рјешење о упису у судски регистар,
  - б) потврду надлежне кантоналне порезне управе да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза и потврду Управе за индиректно опорезивање БиХ да нема доспјелих, а неизмирених порезних обавеза из претходне године,
  - ц) потврду градске/општинске службе о упису у регистре,
  - д) копију жиро рачуна и копију личне карте корисника за физичка лица, односно копију жиро-рачуна и спесимен потписа за правна лица.
- (6) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља градској/општинској служби најкасније до 15. септембра текуће године.

- (7) Градска/општинска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 15. октобра. Министарство, након извршене провјере, копије рјешења и прописаних образаца, заједно са налогом за исплату, доставља Министарству финансија.

#### **Одјељак Ј. РЕЗЕРВА**

##### **Члан 30.**

Средства резерви намијењена су за хитне и непредвиђене издатке, нереализоване потицаје из протеклог периода и интервенције по ставкама из Програма и овог Правилника.

#### **ПОГЛАВЉЕ III - НАДЗОР И КОНТРОЛА**

##### **Члан 31.**

Управни надзор над provedбом овог Правилника вршиће Министарство, а инспекцијски надзор обавља Кантонална пољопривредна инспекција у оквиру своје надлежности.

##### **Члан 32.**

Министарство ће формирати комисију која ће у поступку остваривања права новчане подршке по системуслучајногзоркаизвршитиконтролупријављене производње код корисника и документације.

#### **ПОГЛАВЉЕ IV - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 33.**

- (1) Уколико градска/општинска служба достави рјешења и обрасце након протеча рокова прописаних овим Правилником, Министарство ће вршити провјеру истих и доставити Министарству финансија на исплату само уколико су исти донесени на основу благовремено поднешених захтјева корисника а рјешења из оправданих разлога нису могла бити донесена у прописаном року.
- (2) Градска/општинска служба ће образложити разлоге кашњења и доставити уз рјешења, чију ће оправданост цијенити Министарство.

##### **Члан 34.**

Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
- Федерација Босне и Херцеговине -  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство пољопривреде,  
водпривреде и шумарства  
Број: 04/1-14-13901-1/13  
Тузла, 09.07.2013. године

МИНИСТАР  
Един Ајановић, с.р.

\_\_\_\_\_  
Име (име оца) Презиме/Naziv podnosioca zahtjeva

\_\_\_\_\_  
Adresa/Sjedište podnosioca zahtjeva

\_\_\_\_\_  
Odgovorno lice (za pravno lice)

\_\_\_\_\_  
Lokacija proizvodnje

\_\_\_\_\_  
JMBG/IB

\_\_\_\_\_  
Broj telefona

**TUZLANSKI KANTON**

**Ministarstvo poljoprivrede,  
šumarstva i vodoprivrede  
Poljoprivredni zavod**

**PREDMET:** Zahtjev za izlazak na teren radi utvrđivanja poljoprivredne proizvodnje i  
sačinjavanja zapisnika

**ANIMALNA PROIZVODNJA**

Обраћам Вам се са заhtјевом за излазак на терена ради утврђивања  
\_\_\_\_\_, и саčinјавња записника.

( naziv animalne proizvodnje )

Uz zahtjev prilažem:

- stočni pasoš (fotokopija),
- potvrdu o upisu u jedinstveni registar domaćih životinja - sitna stoka (fotokopija),
- dokaz o kupovini jednodnevnih pilića (fotokopija),
- dokaz o uplati kantonalne administrativne takse u iznosu 5,00 KM, na račun Tuzlanskog kantona, broj: 1321000256000080, vrsta prihoda broj: 722121,
- \_\_\_\_\_,
- \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
mjesto i datum

\_\_\_\_\_  
Potpis podnosioca zahtjeva

\_\_\_\_\_  
Име (име оца) Презиме/Naziv podnosioca zahtjeva

\_\_\_\_\_  
Adresa/Sjedište podnosioca zahtjeva

\_\_\_\_\_  
Odgovorno lice (za pravno lice)

\_\_\_\_\_  
Lokacija proizvodnje

\_\_\_\_\_  
JMBG/IB

\_\_\_\_\_  
Broj telefona

**TUZLANSKI KANTON**

**Ministarstvo poljoprivrede,  
šumarstva i vodoprivrede  
Poljoprivredni zavod**

**PREDMET:** Zahtjev za izlazak na teren radi utvrđivanja poljoprivredne proizvodnje  
i sačinjavanja zapisnika

**BILJNA PROIZVODNJA**

Обраћам Вам се са захтевом за излазак на терена ради утврђивања \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ и саčinjavanja zapisnika.  
(naziv biljne proizvodnje)

Uz zahtjev prilažem:

- posjedovni list (fotokopija),
- dokaz o vlasništvu odnosno dokaz o valjanom posjedu, ukoliko podnosilac zahtjeva nije vlasnik, odnosno posjednik zemljišta (fotokopija),
- kopiju katastarskog plana (fotokopija),
- račun o nabavci sadnog materijala, odnosno sjemena, odnosno komposta (fotokopija),
- dokaz o uplati kantonalne administrativne takse u iznosu 5,00 KM, na račun Tuzlanskog kantona, broj: 1321000256000080, vrsta prihoda broj: 722121,
- \_\_\_\_\_,
- \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
mjesto i datum

\_\_\_\_\_  
Potpis podnosioca zahtjeva

**IZJAVA**  
**o proizvodnji pilećeg mesa,**  
**radi ostvarivanja prava na novčanu podršku**

\_\_\_\_\_ JMBG/IB \_\_\_\_\_  
(ime, ime oca i prezime / naziv pravnog lica)

\_\_\_\_\_ općina \_\_\_\_\_  
(adresa/sjedište)

pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da se u 2013. godini bavim proizvodnjom pilećeg mesa u vlastitom objektu / uslužni tov/ objektima uzetim u zakup u kojima se vrši uslužno hranjenje/, da sam upoznat sa odredbama Zakona o novčanoj podršci u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 5/07 i 12/07) i Pravilnikao ostvarivanju novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji za 2013. godinu, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_

(mjesto i datum)

\_\_\_\_\_

(Potpis davaoca izjave/  
M.P. Potpis ovlaštenog lica)

**IZJAVA**  
**o zasijanoj površini kukuruzom,**  
**radi ostvarivanja prava na novčanu podršku**

\_\_\_\_\_ JMBG/IB \_\_\_\_\_  
(ime, ime oca i prezime / naziv pravnog lica)

\_\_\_\_\_ općina \_\_\_\_\_  
(adresa/sjedište)

pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da sam u 2013. godini zasijao kukuruz na zemljištu označenom kao k.č. broj: \_\_\_\_\_, katastarska općina \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ na površini \_\_\_\_\_ ha, da sam upoznat sa odredbama

Zakona o novčanoj podršci u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 5/07 i 12/07) i Pravilnika o ostvarivanju novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji za 2013. godinu, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_

(mjesto i datum)

\_\_\_\_\_

(Potpis davaoca izjave/  
M.P. Potpis ovlaštenog lica)

**IZJAVA**  
**o zasijanoj površini kornišonom za industrijsku preradu,**  
**radi ostvarivanja prava na novčanu podršku**

\_\_\_\_\_ JMBG/IB \_\_\_\_\_  
(ime, ime oca i prezime / naziv pravnog lica)

\_\_\_\_\_ općina \_\_\_\_\_  
(adresa/sjedište)

pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da sam u 2013. godini zasijao kornišon na zemljištu označenom kao k.č. broj: \_\_\_\_\_, katastarska općina \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ na površini \_\_\_\_\_ ha, da sam upoznat sa odredbama

Zakona o novčanoj podršci u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 5/07 i 12/07) i Pravilnika o ostvarivanju novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji za 2013. godinu, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_ (mjesto i datum)

\_\_\_\_\_ (Potpis davaoca izjave/  
M.P. Potpis ovlaštenog lica)

**IZJAVA**  
**o zasijanoj površini krompirom za industrijsku preradu,**  
**radi ostvarivanja prava na novčanu podršku**

\_\_\_\_\_ JMBG/IB \_\_\_\_\_  
(ime, ime oca i prezime / naziv pravnog lica)

\_\_\_\_\_ općina \_\_\_\_\_  
(adresa/sjedište)

pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da sam u 2013. godini zasijao krompir na zemljištu označenom kao k.č. broj: \_\_\_\_\_, katastarska općina \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ na površini \_\_\_\_\_ ha, da sam upoznat sa odredbama

Zakona o novčanoj podršci u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 5/07 i 12/07) i Pravilnika o ostvarivanju novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji za 2013. godinu, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_ (mjesto i datum)

\_\_\_\_\_ (Potpis davaoca izjave/  
M.P. Potpis ovlaštenog lica)



**I Z J A V A**  
**o zasnovanoj proizvodnji povrća, odnosno jagode u zaštićenom prostoru,**  
**radi ostvarivanja prava na novčanu podršku**

\_\_\_\_\_ JMBG/IB \_\_\_\_\_  
 (ime, ime oca i prezime / naziv pravnog lica)

\_\_\_\_\_ općina \_\_\_\_\_  
 (adresa/sjedište)

pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da sam u 2013. godini zasnovao proizvodnju

\_\_\_\_\_ na zemljištu označenom  
naziv zasijane kulture

kao k.č. broj: \_\_\_\_\_, katastarska općina \_\_\_\_\_

na površini \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, da sam upoznat sa odredbama Zakona o novčanoj podršci u

primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 5/07 i 12/07) i Pravilnika o ostvarivanju novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji za 2013. godinu, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_ (mjesto i datum)

\_\_\_\_\_ (Potpis davaoca izjave/  
 M.P. Potpis ovlaštenog lica)

**I Z J A V A**  
**o zasnovanoj proizvodnji voća,**  
**radi ostvarivanja prava na novčanu podršku**

\_\_\_\_\_ JMBG/IB \_\_\_\_\_  
 (ime, ime oca i prezime / naziv pravnog lica)

\_\_\_\_\_ općina \_\_\_\_\_  
 (adresa/sjedište)

pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da imam zasnovanu proizvodnju

\_\_\_\_\_ na zemljištu označenom kao k.č. broj: \_\_\_\_\_, katastarska općina  
 (vrsta voća)

\_\_\_\_\_ na površini \_\_\_\_\_ ha, sa koje se može ostvariti prinos od minimalno

\_\_\_\_\_ kg da sam upoznat sa odredbama Zakona o novčanoj podršci u primarnoj poljoprivrednoj

proizvodnji („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 5/07 i 12/07) i Pravilnika o ostvarivanju novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji za 2013. godinu, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_ (mjesto i datum)

\_\_\_\_\_ (Potpis davaoca izjave/  
 M.P. Potpis ovlaštenog lica)

**IZJAVA**  
**o primjeni agrotehničkih mjera u nasadu jagodičastog voća,**  
**radi ostvarivanja prava na novčanu podršku**

\_\_\_\_\_ JMBG/IB \_\_\_\_\_  
(ime, ime oca i prezime / naziv pravnog lica)

\_\_\_\_\_ općina \_\_\_\_\_  
(adresa/sjedište)

pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da ću u toku eksploatacije nasada

\_\_\_\_\_ zasadenog na zemljištu označenom kao k.č. broj: \_\_\_\_\_,  
(vrsta jagodičastog voća)

katastarska općina \_\_\_\_\_ na površini \_\_\_\_\_ ha, primjenjivati agrotehničke

mjere, da sam upoznat sa odredbama Zakona o novčanoj podršci u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 5/07 i 12/07) i Pravilnika o ostvarivanju novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji za 2013. godinu, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Potpis davaoca izjave/  
M.P. Potpis ovlaštenog lica)

-----

**IZJAVA**  
**o ispunjavanju uslova za ostvarivanje prava na novčanu podršku za kapitalne investicije u primarnoj**  
**poljoprivrednoj proizvodnji**

\_\_\_\_\_ JMBG/IB \_\_\_\_\_  
(ime, ime oca i prezime / naziv pravnog lica)

\_\_\_\_\_ općina \_\_\_\_\_  
(adresa/sjedište)

pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da se bavim proizvodnjom biljnih/ animalnih poljoprivrednih proizvoda , da sam upoznat sa odredbama Zakona o novčanoj podršci u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 5/07 i 12/07) i Pravilnika o ostvarivanju novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji za 2013. godinu, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Potpis davaoca izjave/  
M.P. Potpis ovlaštenog lica)

**I Z J A V A**  
**radi ostvarivanja prava na novčanu podršku za kapitalne investicije u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji**

\_\_\_\_\_ JMBG/IB \_\_\_\_\_  
(ime, ime oca i prezime / naziv pravnog lica)

\_\_\_\_\_ općina \_\_\_\_\_  
(adresa/sjedište)

pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da \_\_\_\_\_  
(kupljena poljoprivredna mašina i oprema)

kupljenu u 2013. godini neću otuđiti u periodu od tri godine od datuma dobijanja novčane podrške za istu, da sam upoznat sa odredbama Zakona o novčanoj podršci u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 5/07 i 12/07) i Pravilnika o ostvarivanju novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji za 2013. godinu, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Potpis davaoca izjave/  
M.P.Potpis ovlaštenog lica)

**I Z J A V A**  
**radi ostvarivanja prava na novčanu podršku za regresiranje kamata za investicijske kredite u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambenoj industriji i otkup viškova biljnih i animalnih poljoprivrednih proizvoda na području Kantona**

\_\_\_\_\_ JMBG/IB \_\_\_\_\_  
(ime, ime oca i prezime / naziv pravnog lica)

\_\_\_\_\_ općina \_\_\_\_\_  
(adresa/sjedište)

pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da sam dobivena kreditna sredstva namjenski utrošio, da sam upoznat sa odredbama Zakona o novčanoj podršci u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 5/07 i 12/07) i Pravilnika o ostvarivanju novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji za 2013. godinu, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Potpis davaoca izjave/  
M.P.Potpis ovlaštenog lica)

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Općinska služba  
Komisija \_\_\_\_\_

Broj:  
Mjesto i datum

### ZAPISNIK

sa sjednice Komisije za razmatranje i odobravanje zahtjeva za kapitalne investicije u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambenoj industriji, koja se održava dana \_\_\_\_\_ godine, sa početkom u \_\_\_\_\_ sati, u \_\_\_\_\_, općina \_\_\_\_\_, radi razmatranja zahtjeva \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, općina \_\_\_\_\_, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ (ime i prezime/naziv podnosioca zahtjeva)

godine, za ostvarenje novčane podrške za kapitalne investicije u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambenoj industriji - nabavka \_\_\_\_\_.  
(navesti opremu i mehanizaciju koja je nabavljena)

Sjednici Komisije, obrazovane Rješenjem broj: \_\_\_\_\_, od \_\_\_\_\_ prisustvuju članovi Komisije i to:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Zapisnik vodi: \_\_\_\_\_

Komisija je konstatovala da je podnosilac zahtjeva, uz zahtjev priložio sljedeću dokumentaciju:

---

---

---

---

---

---

---

---

U cilju utvrđivanja činjeničnog stanja, odnosno istinitosti navoda podnosioca zahtjeva da se bavi poljoprivrednom proizvodnjom i navoda da je nabavio \_\_\_\_\_ Komisija je dana \_\_\_\_\_ godine, posjetila podnosioca zahtjeva na licu mjesta u \_\_\_\_\_ općina \_\_\_\_\_, te na osnovu ličnog zapažanja utvrdila da su navodi podnosioca zahtjeva, u pogledu djelatnosti, te nabavke navedene opreme, tačni, kao i sljedeće:

---

---

---

---

---

Da je naprijed navedeno, tačno, potvrđuje i podnosilac zahtjeva, svojim potpisom:

\_\_\_\_\_

Nakon detaljnog uvida u dostavljene račune-fakture, kojima raspolaže podnosilac zahtjeva, te razmatranja istih, Komisija je utvrdila sljedeće:

---

---

---

---

---

Komisija daje sljedeći:

**PRIJEDLOG**

---

---

---

---

---

---

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

Komisija je završila rad u \_\_\_\_\_ sati.

**KOMISIJA:**

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_,
3. \_\_\_\_\_

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo poljoprivrede,  
šumarstva i vodoprivrede  
POLJOPRIVREDNI ZAVOD  
TUZLA

Broj: \_\_\_\_\_

**Z A P I S N I K**  
**o ustanovljenoj proizvodnji konzumnih jaja**

Sastavljen dana \_\_\_\_\_ 20\_\_ godine, na licu mjesta u \_\_\_\_\_ ,  
općina \_\_\_\_\_ u predmetu ostvarivanja prava na novčanu podršku za proizvodnju konzumnih jaja od  
strane državnog službenika \_\_\_\_\_.

Započeto u \_\_\_\_\_ sati.

Uviđaj je obavljen u cilju utvrđivanja postojanja proizvodnje konzumnih jaja, a radi ostvarivanja prava na  
novčanu podršku korisnika \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, općina  
\_\_\_\_\_.

Utvrđuje se da je na farmi podnosioca zahtjeva dana \_\_\_\_\_ uvedeno u proizvodnju \_\_\_\_\_  
koka nosilja.

Ovim uviđajem je utvrđeno \_\_\_\_\_  
(navesti šta je pregledano-objekat, dokumentacija i sl.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Zapisnik je sačinjen radi sticanja prava na ostvarenje kantonalne novčane podrške u primarnoj  
poljoprivrednoj proizvodnji i ne može se koristiti u druge svrhe.

Zapisnik je pročitán i na isti ima-nema primjedbi.

Zapisnik je završen u \_\_\_\_\_ sati.

Poljoprivredni proizvođač

Državni službenik

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo poljoprivrede,  
šumarstva i vodoprivrede  
POLJOPRIVREDNI ZAVOD  
TUZLA

Broj: \_\_\_\_\_

**Z A P I S N I K**  
**o useljenju jednodnevnih pilića za uzgoj pilenki teških roditeljskih linija**

Sastavljen dana \_\_\_\_\_ 20\_\_ godine, na licu mjesta u \_\_\_\_\_ ,  
općina \_\_\_\_\_ u predmetu ostvarivanja prava na novčanu podršku za uzgoj pilenki teških roditeljskih  
linija od strane državnog službenika \_\_\_\_\_.

Započeto u \_\_\_\_\_ sati.

Uviđaj je obavljen u cilju utvrđivanja broja useljenih jednodnevnih pilića, a radi ostvarivanja prava na  
novčanu podršku korisnika \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, općina  
\_\_\_\_\_.

Utvrđuje se da je na farmi podnosioca zahtjeva dana \_\_\_\_\_ uvedeno u proizvodnju \_\_\_\_\_

komada jednodnevnih pilića za uzgoj pilenki teških roditeljskih linija.

Ovim uviđajem je utvrđeno \_\_\_\_\_  
(navesti šta je pregledano-objekat, dokumentacija i sl.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Zapisnik je sačinjen radi sticanja prava na ostvarenje kantonalne novčane podrške u primarnoj  
poljoprivrednoj proizvodnji i ne može se koristiti u druge svrhe.

Zapisnik je pročitán i na isti ima-nema primjedbi.  
Zapisnik je završen u \_\_\_\_\_ sati.

Poljoprivredni proizvođač

Državni službenik

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo poljoprivrede,  
šumarstva i vodoprivrede  
POLJOPRIVREDNI ZAVOD  
TUZLA

Број: \_\_\_\_\_

**Z A P I S N I K**  
**o odgoju pilenki teških roditeljskih linija**

Sastavljen dana \_\_\_\_\_ 20\_\_ godine, na licu mjesta u \_\_\_\_\_, općina \_\_\_\_\_ u predmetu ostvarivanja prava na novčanu podršku za uzgoj pilenki teških roditeljskih linija od strane državnog službenika \_\_\_\_\_.

Započeto u \_\_\_\_\_ sati.

Uvidaj je obavljen u cilju utvrđivanja broja odgojenih pilenki teških roditeljskih linija, a radi ostvarivanja prava na novčanu podršku korisnika \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, općina \_\_\_\_\_.

Utvrđuje se da je na farmi podnosioca zahtjeva odgojeno i prevedeno u proizvodnju \_\_\_\_\_ komada pilenki teških roditeljskih linija.

Ovim uviđajem je utvrđeno \_\_\_\_\_  
(navesti šta je pregledano-objekat, dokumentacija i sl.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Zapisnik je sačinjen radi sticanja prava na ostvarenje kantonalne novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i ne može se koristiti u druge svrhe.

Zapisnik je pročitán i na isti ima-nema primjedbi.  
Zapisnik je završen u \_\_\_\_\_ sati.

Poljoprivredni proizvođač

Državni službenik

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



BOSNA I HERCEGOVINA  
 Federacija Bosne i Hercegovine  
 TUZLANSKI KANTON  
 Ministarstvo poljoprivrede,  
 šumarstva i vodoprivrede  
 POLJOPRIVREDNI ZAVOD  
 TUZLA

Broj: \_\_\_\_\_

**Z A P I S N I K**  
**o utvrđivanju proizvodnje gljiva – šampinjoni, bukovače i šitake**

Sastavljen dana \_\_\_\_\_ 20\_\_ godine, na licu mjesta u \_\_\_\_\_, općina \_\_\_\_\_ u predmetu ostvarivanja prava na novčanu podršku za proizvodnju gljiva od strane državnog službenika \_\_\_\_\_.

Započeto u \_\_\_\_\_ sati.

Uviđaj je obavljen u cilju utvrđivanja proizvodnje gljiva - šampinjoni, bukovače i šitake, a radi ostvarivanja prava na novčanu podršku korisnika \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, općina \_\_\_\_\_.

Utvrđuje se da je podnosilac zahtjeva zasnovao proizvodnju \_\_\_\_\_ na površini od \_\_\_\_\_ kako slijedi:

r/br.	Lokacija proizvodnje	Broj računa	Početak proizvodnje	Površina m2	Broj briketa	Težina briketa kg	Ukupno (t)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

Ovim uviđajem je utvrđeno \_\_\_\_\_  
 (navesti šta je pregledano-objekat, dokumentacija i sl.)

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Zapisnik je sačinjen radi sticanja prava na ostvarenje kantonalne novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i ne može se koristiti u druge svrhe.

Zapisnik je pročitán i na isti ima-nema primjedbi.  
 Zapisnik je završen u \_\_\_\_\_ sati.

Poljoprivredni proizvođač

Državni službenik

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo poljoprivrede,  
šumarstva i vodoprivrede  
POLJOPRIVREDNI ZAVOD  
TUZLA

Broj: \_\_\_\_\_

**Z A P I S N I K**  
**o ustanovljenoj proizvodnji kontejnerskih presadnica (povrća i ljekovitog bilja)**

Sastavljen dana \_\_\_\_\_ 20\_\_ godine, na licu mjesta u \_\_\_\_\_, općina \_\_\_\_\_ u predmetu ostvarivanja prava na novčanu podršku za proizvodnju kontejnerskih presadnica od strane državnog službenika \_\_\_\_\_.

Započeto u \_\_\_\_\_ sati.

Uviđaj je obavljen u cilju utvrđivanja proizvodnje kontejnerskih presadnica, a radi ostvarivanja prava na novčanu podršku korisnika \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, općina \_\_\_\_\_.

Utvrđuje se da podnosilac zahtjeva ima zasađene \_\_\_\_\_ komada presadnice \_\_\_\_\_.

Zasađena površina nalazi se na području Općine \_\_\_\_\_, u mjestu \_\_\_\_\_, na k.č. broj \_\_\_\_\_.

Ovim uviđajem je utvrđeno \_\_\_\_\_  
(navesti šta je pregledano-objekat, dokumentacija i sl.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Zapisnik je sačinjen radi sticanja prava na ostvarenje kantonalne novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i ne može se koristiti u druge svrhe.

Zapisnik je pročitán i na isti ima-nema primjedbi.  
Zapisnik je završen u \_\_\_\_\_ sati.

Poljoprivredni proizvođač

Državni službenik

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo poljoprivrede,  
šumarstva i vodoprivrede  
POLJOPRIVREDNI ZAVOD  
TUZLA

Broj: \_\_\_\_\_

**Z A P I S N I K**  
**o ustanovljenoj proizvodnji sadnica jagode**

Sastavljen dana \_\_\_\_\_ 20\_\_ godine, na licu mjesta u \_\_\_\_\_, općina \_\_\_\_\_ u predmetu ostvarivanja prava na novčanu podršku za proizvedene sadnice jagode od strane državnog službenika \_\_\_\_\_.

Započeto u \_\_\_\_\_ sati.

Uvidaj je obavljen u cilju utvrđivanja proizvodnje sadnica jagode, a radi ostvarivanja prava na novčanu podršku korisnika \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, općina \_\_\_\_\_.

Utvrđuje se da podnosilac zahtjeva ima zasađeno \_\_\_\_\_ komada sadnica jagode.

Zasađena površina nalazi se na području Općine \_\_\_\_\_, u mjestu \_\_\_\_\_, na k.č. broj \_\_\_\_\_.

Ovim uvidajem je utvrđeno \_\_\_\_\_  
(navesti šta je pregledano-objekat, dokumentacija i sl.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Zapisnik je sačinjen radi sticanja prava na ostvarenje kantonalne novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i ne može se koristiti u druge svrhe.

Zapisnik je pročitao i na isti ima-nema primjedbi.

Zapisnik je završen u \_\_\_\_\_ sati.

Poljoprivredni proizvođač

\_\_\_\_\_

Državni službenik

\_\_\_\_\_

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo poljoprivrede,  
šumarstva i vodoprivrede  
POLJOPRIVREDNI ZAVOD  
TUZLA

Broj: \_\_\_\_\_

### Z A P I S N I K

#### o zasnovanoj površini jagodičastog voća (malina, kupina, jagoda, borovnica, ribizla i aronija)

Sastavljen dana \_\_\_\_\_, 20\_\_ godine, na licu mjesta u \_\_\_\_\_, općina \_\_\_\_\_ u predmetu ostvarivanja prava na novčanu podršku za zasnivanje nasada jagodičastog voća od strane državnog službenika \_\_\_\_\_.

Započeto u \_\_\_\_\_ sati.

Uviđaj je obavljen u cilju utvrđivanja zasnivanja nasada jagodičastog voća, a radi ostvarivanja prava na novčanu podršku korisnika \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, općina \_\_\_\_\_.

Utvrđuje se da je podnosilac zahtjeva zasnovao nasade jagodičastog voća \_\_\_\_\_ (vrsta voća –monokultura)

na površini od \_\_\_\_\_ ha, sa brojem sadnica \_\_\_\_\_ i razmakom sadnje od \_\_\_\_\_.

Nasad zadovoljava minimalan broj sadnica po hektaru po standardu

#### DANE

Zasađena površina nalazi se na području Općine \_\_\_\_\_, u mjestu \_\_\_\_\_, na k.č. broj \_\_\_\_\_.

Ovim uviđajem je utvrđeno \_\_\_\_\_  
(navesti šta je pregledano-objekat, dokumentacija i sl.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Zapisnik je sačinjen radi sticanja prava na ostvarenje kantonalne novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i ne može se koristiti u druge svrhe.

Zapisnik je pročitao i na isti ima-nema primjedbi.  
Zapisnik je završen u \_\_\_\_\_ sati.

Poljoprivredni proizvođač

\_\_\_\_\_

Državni službenik

\_\_\_\_\_

Образак бр. А-1 (обрадити у еxcelу)

## ОБРАЧУН НОВЧАНЕ ПОДРШКЕ ЗА МУЗНЕ КРАВЕ У ЛИНИЈИ ОТКУПА МЛЈЕКА, КОЈЕ ПОСЈЕДУЈУ ЗДРАВСТВЕНИ КАРТОН

Откупљивач - прерађивач: \_\_\_\_\_

Назив и сједиште-пuna адреса

Назив, сједиште банке (филијале) произвођача: \_\_\_\_\_

Трансакцијски број банке: \_\_\_\_\_

R/b	Prezime i ime/ naziv pravnog lica proizvođača	JMBG/IB	Opština	Adresa- sjedište (za pravna lica)	Broj muznih grla	Iznos podrške 110,00KM/grlu	Ukupna podrška (KM)	Vlastiti broj žiro-računa korisnika novčane podrške
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12	UKUPNO							

Мјесто и датум

М.П. Потпис одговорног лица откупљивача

М.П. Потпис шефа службе





**Specifikacija računa o otkupljenim količinama voća**

Naziv i sjedište otkupljiivača/prerađivača: \_\_\_\_\_

Naziv i sjedište banke-filijale korisnika novčane podrške: \_\_\_\_\_

Transakcijski broj žiro računa navedene banke: \_\_\_\_\_

R/b	Naziv pravnog lica, odnosno ime i prezime proizvođača	Općina	Adresa	Broj računa	Datum računa	Ukupna količina otkupljenog voća / tona
<b>UKUPNO</b>						

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum

\_\_\_\_\_  
M.P. Potpis odgovornog lica





Ијале корисника новчане подршке: \_\_\_\_\_

аћуна наведене банке: \_\_\_\_\_

JMBG/IB	Опћина	Адреса	Врста капиталних улагања	Вриједност инвестиције (KM)	Износ новчане подршке 25%, односно 30% за протуградне мреже	Власти број žиро - раћуна корисника новчане подршке

\_\_\_\_\_  
M.P. Potpis šefa službe



## ОБРАЧУН НОВЧАНЕ ПОДРШКЕ ЗА (навести врсту производње)

авног лица одршке	JMBG/IB	Опћина	Врста производње	Износ новчане подршке	Власити број žиро рачуна корисника новчане подршке

М.П. Потпис одговорног лица

366

На основу члана 5. став 2. Закона о новчаној подршци у примарној пољопривредној производњи („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 5/07 и 12/07) и Одлуке о утврђивању критерија о утрошку средстава за новчане подршке у примарној пољопривредној производњи, број: 04/1-14-12190/13, од 06.06.2013. године, уз прибављено Мишљење Комисије за пољопривреду, водопривреду, шумарство и заштиту околиша Скупштине Тузланског кантона број 02-02-465-2/13, од 05.07.2013. године, министар пољопривреде, шумарства и водопривреде у Влади Тузланског кантона,  
д о н о с и

## ПРОГРАМ

### УТРОШКА СРЕДСТАВА ЗА НОВЧАНЕ ПОДРШКЕ У ПРИМАРНОЈ ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ У 2013 ГОДИНИ

#### I

Програмом утрошка средстава за новчане подршке у примарној пољопривредној производњи у 2013. години (у даљем тексту: Програм) се врши расподјела средстава новчане подршке у примарној пољопривредној производњи и прехранбеној индустрији у 2013. години.

Период реализације Програма је од 01.01. до 31.12.2013. године, осим специфичних производњи које су започете у 2012. години.

#### II

Средства из тачке I Програма, утврђена су у Буџету Тузланског кантона (у даљем тексту: Кантон) за 2013. годину, раздјел 14, глава 01, потрошачко мјесто 0002 – „подршка примарној пољопривредној производњи” у укупном износу од 5.500.816,00 КМ.

#### III

Општи критерији које морају испунити физичка и правна лица (у даљем тексту: корисници) да би остварили право на новчану подршку су:

- да су држављани Босне и Херцеговине,
- да су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава, односно Регистар клијената у Федерацији Босне и Херцеговине,
- да су остварили примарну пољопривредну производњу, прехранбену производњу (прва фаза прераде) или пољопривредну или другу дјелатност и који имају сједиште (правна лица), односно пребивалиште (физичка лица) на територији Кантона,
- да производе за тржиште или за потребе властите фарме или пружају услуге на тржишту, врше откуп, дораду, примарну прераду, пакирање пољопривредних производа и слично,
- правна лица која су испунила пореске обавезе,
- да испуњавању услове прописане Правилником о остваривању новчане подршке у примарној пољопривредној производњи за 2013. годину,
- да остваре неку од пољопривредних производњи или пољопривредну дјелатност из тачке IV Програма у периоду од 31.10.2012. године до 31.10.2013. године на подручју Кантона,
- да су остварили право путем жалбе.

#### IV

Поред општих критерија из тачке III овог Програма, корисници морају испуњавати и следеће критерије за поједине области, односно врсте производњи:

##### A) Анимална производња

1. **Музне краве у линији откупа млијека** – корисници који имају најмање 2 музна грла у линији откупа млијека, за која посједују здравствени картон,
2. **Вјештачко осјемењавање плоткиња** – корисници који су регистровани код надлежног суда за дјелатност вјештачког осјемењавања крива, а који су у систему ПДВ-а,
3. **Производња пилећег меса** – корисници који утоне најмање 5.000 пилића у турнусу и испоруче их регистрованим клаоницама, које су у систему ПДВ-а,
4. **Производња конзумних јаја** – корисници који имају најмање 1.000 кока носила у производњи,
5. **Узгој пиленки тешких родитељских линија** – корисници који уведу у узгој најмање 10.000 пилића тешке родитељске линије и узгајају их до преласка у фазу репродукције,
6. **Кошнице пчела** – набавка лијекова – корисници који у узгоју имају минимално 15 кошница пчела.

##### B) Биљна производња

1. **Производња кукуруза** – корисници који засију од 1–1,9 ха кукуруза,
2. **Производња корнишона за индустријску прераду** – корисници који засију корнишон на површини до 0,5 ха и продају регистрованом откупљивачу, односно прерађивачу најмање 2 тоне,
3. **Производња кромпира за индустријску прераду** – корисници који произведу и регистрованом прерађивачу, који је у систему ПДВ-а, предају најмање 10 т кромпира,
4. **Производња поврћа, односно јагоде у заштићеном простору** – корисници који производе поврће (краставац, паприка, парадајз), односно јагоду у заштићеном простору (пластеници, стакленици), на површини од најмање 200 м<sup>2</sup>, а који су се приликом регистрације изјаснили да им је пољопривредна дјелатност основна или претежна дјелатност,
5. **Производња гљива (шампињони, буковаче и шитаке)** – корисници који за производњу гљива у једном циклусу утроше најмање 1 тону супстрата, односно највише 45 тона на годишњем нивоу, а који су се приликом регистрације изјаснили да им је пољопривредна дјелатност основна или претежна дјелатност,
6. **Производња компоста** – корисници који произведу најмање 300 тона компоста,
7. **Подизање насада јагодичастог воћа (малина, купина, јагода, боровница, рибизла и аронија)** – корисници који заснују производњу јагодичастог воћа у монокултури на површини од најмање 0,1 ха,
8. **Контејнерске пресаднице поврћа и љековитог биља** – корисници који у току године произведу најмање 500.000 контејнерских пресадница

- поврћа и љековитог биља, у складу са Законом о сјемени и садном материјалу, и исте продају,
9. **Откуп воћа за даљу продају** – правно лице које откупи од произвођача најмање 200 т воћа (шљива, јабука, крушка, бресква, кајсија, трешња, вишња), односно најмање 30 тона јагодичастог воћа (јагода, малина, купина, рибизла и боровница) произведеног на подручју Кантона,
  10. **Откуп воћа за прераду на подручју Кантона** – правно лице које откупи од произвођача најмање 50 тона воћа (шљива, јабука, крушка, бресква, кајсија, трешња, вишња), односно најмање 20 тона јагодичастог воћа (јагода, малина, купина, рибизла и боровница) произведеног на подручју Кантона.
  11. **Производња воћа**
    - а) корисници који имају засновану производњу коштичавог и јабучастог воћа (јабука, шљива, крушка, бресква, кајсија, трешња, вишња) на површини од 0,–2 ha, те произведу и предају регистрованом откупљивачу или прерађивачу најмање 2 тоне свјежег коштичавог и јабучастог воћа,
    - б) корисници који имају засновану производњу јагодичастог воћа (малина, купина, јагода, боровница и рибизла) на површини од 0,1–2 ha, те произведу и предају регистрованом откупљивачу или прерађивачу најмање 0,5 тона јагодичастог воћа.
  12. **Декларисане саднице јагоде** – корисници који у току године произведу најмање 50.000 садница јагоде у складу са Законом о сјемени и садном материјалу.

**Ц) Подршка организаторима производње у кооперацији откупа производа из кооперације и продаја тих производа** – правна лица која организују чланску и кооперативну производњу и откуп корнишона у минималној количини од 100 тона.

**Д) Еколошка производња** - суфинансирање трошкова сертификарања произвођача органске хране.

**Е) Капиталне инвестиције у примарној пољопривредној производњи и прехрамбеној индустрији**, при чему се подстиче 30% средстава инвестираних у изградњу протуградних мрежа и 25% средстава инвестираних у:

- набавку нове самоходне механизације: трактор, универзални житни комбајн, самоходни силажни комбајн, мотокултиватор са прикључцима,
- набавку нове прикључне механизације: плуг, тањирача, дрљача, сјетвоспремач, утоваривач стајњака, растурач стајњака, цистерна за осоку, расипач минералног гнојива, сијачица за

- стрна жита, сијачица за окопавине, садница, култиватор за међуредну обраду, прскалица, атомизер, превртач, сакупљач сијена, преса за сијено (ролобале и бале квадратног облика), силажни комбајн, берач кукуруза, косачица тракторска, приколица, берач воћа, елеватори,
- набавку опрема у сточарским објектима: систем за храњење и напајање, подлога за лежишта, систем за изјубравање-скрепер, лактофриз, систем за сепарацију стајњака, измузишта, вентилација, систем за загријавање објекта, кавези за коке носиле, опрема за изузимање и класирање јаја, силоси за смјештај сточне хране са елеватором,
- набавку сушнице за воће и поврће, сортирке, пакирке за воће и поврће, хладњаче за ускладиштење воћа и поврћа (панели и расхладни уређаји).
- Минималан износ инвестирања износи 5.000 КМ.
- Максимална новчана подршка износи 100.000 КМ.

**Ф) Регресирање камата на инвестицијске кредите у примарној пољопривредној производњи и прехрамбеној индустрији и кредите за откуп вишкова биљних и анималних пољопривредних производа на подручју Кантона** – корисници који су закључили кредит до 31.12.2012. године, за који корисник плаћа до 2% и од 8,5% до 10%, а разлику од 2% до 8,5% уговорене камате на годишњем нивоу плаћа Министарство, а под истим условима и за кредите који су закључени у 2013. години за откуп вишкова биљних и анималних пољопривредних производа.

**Г) Подршка стручним институцијама** – узгојно-селекцијски рад у сточарству, заштита биља, интродукција у сјеменарству.

**Х) Партиципација у реализацији пројеката нових технологија од интереса за примарну пољопривредну производњу** – организовање стручних савјетовања, издавање стручних публикација, одржавање софтвера за праћење улагања и анализу улагања у област пољопривреде, едукација и стручно усавршавање кадрова из пољопривреде, развој асоцијација пољопривредних произвођача, организовање манифестација из области пољопривреде.

**И) Подршка ТВ емисијама о пољопривреди и промоцији домаћих производа.**

**Ј) Резерва.**

V

Распоред средстава новчане подршке из тачке ИИ овог Програма вршиће се процентуално по појединим областима како слиједи:

Намјена улагања	Удио (%)
А) Анимална производња	31,30
Б) Билјна производња	40,58
Ц) Подрка организаторима производње у кооперацији откупа производа из кооперације и продаја тих производа	2,73
Д) Еколошка производња	0,18
Е) Капиталне инвестиције у примарној полјопривредној производњи и прехрамбеној индустрији	11,82
Ф) Регресирање камата на инвестицијске кредите у примарној полјопривредној производњи и прехрамбеној индустрији и кредите за откуп вишкова биљних и анималних пољопривредних производа на подручју Кантона	9,09
Г) Подршка струним институцијама	0,73
Х) Партиципација у реализацији пројеката нових технологија од интереса за примарну полјопривредну производњу	1,27
И) Подршка ТВ емисијама о полјопривреди и промоцији домаћих производа	0,36
Ј) Резерва	1,94

## VI

Распоред средстава за новчане подршке у примарној пољопривредној производњи у 2013. години вршиће се по следећим областима и врстама:

р.б.	Врста производње	Јединица мјере	КМ/јединица мјере	Планирани обим подршке у 2013 (јединица мјере)	Укупан износ (КМ)
1	2	3	4	5	6
<b>А) АНИМАЛНА ПРОИЗВОДЊА</b>					
1.	Музне краве у линији откупа млијека	грло	110,00	8.091	890.010,00
2.	Вјештачко осјемењаваље плоткиња	грло	7,00	20.000	140.000,00
3.	Производња пилећег меса	кљун	0,10	4.200.000	420.000,00
4.	Производња конзумних јаја	кљун	1,00	70.000	70.000,00
5.	Узгој пиленки тешких родитељских линија	кљун	2,00	56.000	112.000,00
6.	Кочнице пчела – набавка лијекова	ком	10,00	9.000	90.000,00
<b>Б) БИЛЈНА ПРОИЗВОДЊА</b>					
7.	Производња кукуруза	ha	300,00	1.500	450.000,00
8.	Производња корнишона за индустријску прераду	kg	0,10	800.000	80.000,00
9.	Производња кромпира за индустријску прераду	kg	0,08	425.000	34.000,00
10.	Производња поврћа и јагоде у заштићеном простору	m <sup>2</sup>	2,00	175.000	350.000,00
11.	Производња гљива (шампинјони, буковаче и шитаке)	t	30,00	1.333	39.990,00
12.	Производња компоста	t	20,00	1.400	28.000,00
13.	Подизање насада јагодичастиг воћа (малина, купина, јагода, боровница, рибизла и аронија)	ha	3.500,00	20	70.000,00
14.	Контејнерске пресаднице поврћа и љековитог билја	ком	0,02	2.000.000	40.000,00
15.	Откуп воћа за далју продају	t	40,00	2.750	110.000,00

16.	Откуп воћа за прераду на подручју Кантона	t	80,00	125	10.000,00
17.	Производња воћа	kg	0,09	9.155.720	824.014,80
18.	Декларисане саднице јагоде	ком	0,07	2.800.000	196.000,00
<b>Ц) ПОДРШКА ОРГАНИЗАТОРИМА ПРОИЗВОДЊЕ У КООПЕРАЦИЈИ ОТКУПА ПРОИЗВОДА ИЗ КООПЕРАЦИЈЕ И ПРОДАЈА ТИХ ПРОИЗВОДА</b>					
19.	Подршка организаторима производње у кооперацији откупа производа из кооперације и продаја тих производа	kg	0,15	1.000.000	150.000,00
<b>Д) ЕКОЛОШКА ПРОИЗВОДЊА</b>					
20.	Сертифицирање произвођача				10.000,00
<b>Е) КАПИТАЛНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ У ПРИМАРНОЈ ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ И ПРЕХРАМБЕНОЈ ИНДУСТРИЈИ</b>					
21.	Капиталне инвестиције у примарној пољопривредној производњи и прехранбеној индустрији				650.000,00
<b>Ф) РЕГРЕСИРАЊЕ КАМАТА НА ИНВЕСТИЦИЈСКЕ КРЕДИТЕ У ПРИМАРНОЈ ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ И ПРЕХРАМБЕНОЈ ИНДУСТРИЈИ И КРЕДИТЕ ЗА ОТКУП ВИШКОВА БИЉНИХ И АНИМАЛНИХ ПРОИЗВОДА НА ПОДРУЧЈУ КАНТОНА</b>					
22.	Регресирање камата на инвестицијске кредите у примарној пољопривредној производњи и прехранбеној индустрији и кредите за откуп вишкова биљних и анималних пољопривредних производа на подручју Кантона				500.000,00
<b>Г) ПОДРШКА СТРУЧНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА</b>					
23.	Подршка стручним институцијама				40.000,00
<b>Х) ПАРТИЦИПАЦИЈА У РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА НОВИХ ТЕХНОЛОГИЈА ОД ИНТЕРЕСА ЗА ПРИМАРНУ ПОЉОПРИВРЕДНУ ПРОИЗВОДЊУ</b>					
24.	Партиципација у реализацији пројекта нових технологија од интереса за примарну пољопривредну производњу				70.000,00
<b>И) ТВ ЕМИСИЈА О ПОЉОПРИВРЕДИ И ПРОМОЦИЈА ДОМАЋИХ ПРОИЗВОДА</b>					
25.	ТВ емисија о пољопривреди и промоција домаћих производа				20.000,00
J)	РЕЗЕРВА				106.801,20
	УКУПНО				5.500.816,00

## VII

Управни надзор надпроведбомовог Програма вршиће Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, а инспекцијски надзор обавља Кантонална пољопривредна инспекција у оквиру своје надлежности.

## VIII

Овај Програм ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство пољопривреде,  
шумарства и водопривреде  
Број: 04/1-14-13902-1/13  
Тузла, 09.07.2013. године

МИНИСТАР  
Един Ајановић, с.р.



**367**

На основу члана 32. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2013. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/13), Министарство индустрије, енергетике и рударства д о н о с и

**ОДЛУКУ**

**о утврђивању критерија за коришћење средстава са потрошачке јединице 13010002 – „Интервенције јавним предузећима и привредним друштвима”**

**I**

Овом одлуком утврђују се критерији за коришћење буџетских средстава са потрошачке јединице 13010002 „Интервенције јавним предузећима и привредним друштвима”.

**II**

Средства са трансфера „Субвенције јавним предузећима и привредним друштвима”, економски код 614400, Министарство индустрије, енергетике и рударства (у даљем тексту: Министарство), распоређиваће привредним друштвима са већинским државним капиталом из ресорне надлежности као:

1.

а) Помоћ привредним друштвима која у одржавању текуће ликвидности нису у могућности да плаћају здравствено осигурање уз услов:

- да немају производних активности из којих се могу обезбиједити плаћање обавеза за здравствено осигурање.

б) Помоћ привредним друштвима у постизању економске самоодрживости, додјеливаће се уз услов:

- да је донесен План пословања за 2013. годину који обавезно садржи елементе пословне активности са структуром и извором потребних средстава усвојен од стране надзорног одбора,
- захтјев за дојелу средстава са утврђеном намјеном утрошка тражених средстава,
- извјештај о утрошку раније додијелиених средстава усвоје од старне надзорног одбора привредног друштва (уколико су додијелена),
- извјештај о постигнутим ефектима по основу раније додијелиених средстава.

ц) Суфинансирање трошкова код реализације Програма мјера за социјално збрињавање запосленика који су у процесу стечаја, ликвидације, реструктурирања и приватизације предузећа остали или остају без посла, а који ће се реализовати путем Службе за запошљавање Тузланског кантона, везано за измиривање обавеза по основу пореза, доприноса и других накнада за повезивање радног стажа запосленицима који су стекли услове за пензионисање или су проглашени технолошким вишком уз услов:

- да је Влада Кантона усвојила Програм мјера за социјално збрињавање запосленика и да за исти није било довољно средстава,
- да је спроведена процедура утврђивања технолошког вишка и донесена одлука на надзорном одбору.

д) Помоћ привредним друштвима која су у процесу реструктурисања и приватизације а неопходна су им за повезивање радног стажа запосленицима који су проглашени технолошким вишком, а иста нису могли измиривати обавезе по основу пореза и доприноса, уз услов:

- Да доставе План пословања за 2013. годину,
- Програм реструктурисања привредног друштва,
- Биланс стања и биланс успјеха
- Одлуку надзорног одбора о проглашењу технолошког вишка,
- Одлука Владе Тузланског кантона о усвајању Програма реструктурисања и технолошког вишка.

е) Помоћ привредним друштвима за спровођење стечајног поступка за друштва над којима је исти покренут, а која нису у могућности да плате трошкове по судском рјешењу, под условом:

- да су друштва са већинским државним капиталом гдје се стечај покреће на основу приједлога надзорног одбора, а друштво нема финансијских средстава,
- да постоји рјешење о висини потребних средстава од стране стечајног судије.

**III**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

**IV**

Објављивање ове одлуке у „Службеним новинама Тузланског кантона” је уједно и позив за учешће свим потенцијалним корисницима ових средстава.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство индустрије,  
енергетике и рударства  
Број: 03/1-14-12127/13  
Тузла, 11.06.2013. године

МИНИСТАР  
Проф.др.сц.  
Жељко Кнежичек,  
дипл.инг.руд.,с.р.

**368**

На основу члана 32. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2013. годину („Службене новине Тузланског кантона” број: 7/13), Министарство индустрије, енергетике и рударства, уз сагласност Владе Тузланског кантона, д о н о с и

**ПРОГРАМ**

**расподјеле средстава са потрошачке јединице 13010002 – „Интервенције јавним предузећима и привредним друштвима”**

**I**

Средства са потрошачке јединице 13010002 „Интервенције јавним предузећима и привредним друштвима” у износу од 1.060.000,00 КМ (словим: милион шездесет хиљада конвертибилних марака), Министарство индустрије, енергетике и рударства (у даљем тексту: Министарство), распоредиће привредним друштвима из области рударства, хемијске, металопераћивачке и електроиндустрије, индустрије гуме и пластике, обуће и текстила, грађевинарства

и графичке индустрије са већинским државним капиталом.

## II

Средства са трансфера „Субвенције јавним предузећима” (економски код 614400), у износу 1.060.000,00 КМ распоредиће се као:

1.

а) Помоћ привредним друштвима која у одржавању текуће ликвидности нису у могућности да плаћају здравствено осигурање.

Висина средстава до 80.000,00 КМ

б) Помоћ привредним друштвима у постизању економске самоодрживости.

Висина средстава до 530.000,00 КМ

ц) Суфинансирање трошкова код реализације Програма мјера за социјално збрињавање запосленика који су у процесу стечаја, ликвидације, реструктурисања и приватизације предузећа остали или остају без посла, а који ће се реализовати путем Службе за запошљавање Тузланског кантона, везано за измиривање обавеза по основу пореза, доприноса и других накнада за повезивање радног стажа запосленицима који су стекли услове за пензионисање или су проглашени технолошким вишком.

Висина средстава до 200.000,00 КМ

д) Помоћ привредним друштвима која су у процесу реструктурисања и приватизације, за повезивање радног стажа запосленицима који су проглашени технолошким вишком, а која нису могла измиривати обавезе по основу пореза и доприноса.

Висина средстава до 200.000,00 КМ

е) Помоћ привредним друштвима за спровођење стечајног поступка за друштва над којима је исти покренут, а која нису у могућности да плате трошкове по судском рјешењу.

Висина средстава до 50.000,00 КМ

## III

Појединачне одлуке о распореду средстава према овом програму доноси Министарство, а на исте Влада Кантона даје сагласност.

За расподјелу средстава према овом програму, министар ће именовати комисију.

## IV

Корисници средстава су обавезни, да након утрошка одобрених средстава, доставе извјештај о намјенском утрошку додијелених средстава са пратећом документацијом усвојеног од стране надзорног одбора, као и извјештај о постигнутим ефектима.

## V

Надзор над коришћењем додијелених средстава вршиће комисија коју именује министар.

## VI

Овај програм ступа на снагу даном давања сагласности од стране Владе Тузланског кантона и биће објављен у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство индустрије,  
енергетике и рударства  
Број: 03/1-14-12125/13  
Тузла, 11.06.2013. године

МИНИСТАР  
Проф.др.сц.  
Жељко Кнежичек,  
дипл.инг.руд.,с.р.

## 369

На основу чланова 5. и 23. Закона о министарствима и другим органима управе Тузланског Кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр: 17/00, 3/01, 12/03, 10/05, 3/08 и 8/11) и члана 39. став 6. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2013. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/13), Министарство за рад, социјалну политику и повратак Тузланског кантона, доноси

## ПРОГРАМ

### расподјеле средстава субвенција за дјецу, ученике и студенте за 2013. годину

#### I

Овим програмом утврђује се расподјела средстава из Буџета Тузланског кантона за 2013. годину са потрошачке јединице 23020013 - субвенција за дјецу, ученике и студенте у укупном износу од 743.700,00 КМ.

Министарство зарад, социјалну политику и повратак Тузланског кантона (у даљем тексту: Министарство) ће средства из става 1. ове тачке распоредити центрима за социјални рад на име трошкова превоза дјете, ученика, студената и пратилаца на основу мјесечне потребе.

Трошкови превоза субвенционирају се у износу од 100% за следеће категорије дјете, ученика, студената и пратилаца:

- дјецу, ученике и студенте из породица корисника сталне новчане помоћи,
- дјецу, ученике и студенте без родитељског старања који су на породичном смјештају,
- дјецу, ученике и студенте са инвалидитетом, односно сметњама у физичком или психичком развоју и њихове пратиоце.

#### II

Распоред средстава из тачке I овог програма за 2013. годину извршиће се центрима за социјални рад на подручју Тузланског кантона на следећи начин:

Табела бр.1

Редни број	Назив центра за социјални рад	Износ средстава у КМ за 2013.
1.	Тузла	130.000,00
2.	Сребреник	60.000,00
3.	Лукавац	58.000,00
4.	Калесија	80.000,00
5.	Живинице	140.000,00
6.	Бановићи	32.000,00
7.	Градачац	91.700,00
8.	Добој Исток	20.000,00
9.	Грачаница	41.000,00
10.	Сапна	16.000,00
11.	Теочак	12.000,00
12.	Кладањ	39.000,00
13.	Челић	24.000,00
У к у п н о		743.700,00

Министарство ће средства из претходног става, (табела бр.1.) дозначити центрима за социјални рад на подручју Тузланског кантона, изузев Центра за социјални рад Тузла за који ће Министарство вршити исплату средстава корисницима права, у складу са мјесечним потребама и достављеним рачунима од стране центара за социјални рад зависно о броју корисника која остварују право, те са расположивим средствима Буџета и оперативним плановима извршења Буџета за 2013. годину.

### III

Распоред средстава на име трошкова превоза, дјецe, ученика, студената и пратилаца вршиће се на основу података достављених од центара за социјални рад о корисницима права и њиховим пратиоцима, а у складу са следећим критеријима:

1. број дјецe, ученика и студената из тачке I став 3. овог програма
2. утврђене цијене трошкова превоза за кориснике и њихове пратиоце на бази мјесечних потреба мјесно надлежних центара за социјални рад.

### IV

За реализацију овог програма задужује се Министарство за рад, социјалну политику и повратак у Министарство финансија Тузланског кантона.

### V

Обавезују се центри да редовно правдају утрошена средства након реализације, у року од 60 дана од дана уплате средстава на жиро рачуне центара за социјални рад, према обрасцу извјештавања прописаног од стране Министарства.

### VI

Надзор над примјеном овог програма вршиће Министарство за рад, социјалну политику и повратак Тузланског кантона.

### VII

Програм ступа на снагу даном давања сагласности од стране Владе Тузланског кантона, а примјењиваће се од 01.01.2013. године и исти ће се објавити у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство за рад,  
социјалну политику и повратак  
Број: 09/1-14-13071-13  
Тузла, 19.06.2013. године

МИНИСТАР  
Самир Ништовић., с.р.

## 370

На основу члана 23. Закона о министарствима и другим органима управе Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантонаг, бр: 17/00, 3/01, 12/03, 10/05, 3/08 и 8/11) и члана 39. став 4. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2013. годину („Службене новине Тузланског кантонаг, број: 7/13), Министарство за рад, социјалну политику и повратак Тузланског кантона, доноси

## ПРОГРАМ

**расподјеле средстава привремених, једнократних и других новчаних помоћи за 2013. годину**

### I

Овим програмом утврђује се расподјела средстава из Буџета Тузланског кантона за 2013. годину са буџетске позиције 23020008 - привремене, једнократне и друге новчане помоћи у износу од 560.202,00 КМ, на следећи начин:

Редни број	Назив центра за социјални рад	Број становника по попису из 1991.г	Број незапослених-јануар 2013.г.	Број корисника сталне новчане помоћи у 2012.г	Број корисника једнократних новчаних помоћи у 2012. год.	Број јеце корисника додатка на дјецу у 2012. год.	Број пензионера са најнижом пензијом у 2012.години	Износ одобрених средстава у КМ
1	Тузла	131444	20334	650	551	2585	11403	96.102,00
2	Живинице	54427	13949	393	712	3041	4796	65.450,00
3	Лукавац	51153	10848	282	461	1626	4112	55.250,00
4	Грачаница	51705	9277	206	438	1428	3828	42.925,00
5	Градачац	46142	7803	377	559	2270	3004	57.800,00
6	Сребреник	41195	8411	308	862	1942	3484	51.000,00
7	Калесија	35165	9336	271	386	2623	2266	48.450,00
8	Бановићи	25700	5298	209	221	1062	1549	30.175,00
9	Кладањ	15243	2738	52	374	686	1467	24.650,00
10	Челић	14105	2746	102	210	982	680	23.800,00
11	Сапна	12971	2603	45	189	936	541	22.950,00
12	Добој Исток	10167	2730	102	89	624	991	22.950,00
13	Теочак	7413	1943	121	171	502	552	18.700,00
	<b>Укупно</b>	<b>496830</b>	<b>98016</b>	<b>3118</b>	<b>5223</b>	<b>20307</b>	<b>38673</b>	<b>560.202,00</b>

**II**

Расподјела средстава из тачке I овог програма извршена је у складу са следећим критеријима :

- број становника,
- незапосленост становништва,
- број корисника сталне новчане помоћи у 2012. години,
- број корисника једнократних новчаних помоћи у 2012. години,
- број дјете корисника додатка на дјецу у 2012. години,
- број пензионера са износом најниже пензије у 2012. години.

**III**

Министар за рад, социјалну политику и повратак у Влади Тузланског кантона ће средства из тачке II овог Програма распоредити посебним одлукама у складу са расположивим средствима Буџета и оперативним плановима извршења Буџета за 2013. годину.

Средства из тачке III овог програма распоређиваће се центрима за социјални рад квартално изузев Центра за социјални рад Тузла за који ће Министарство вршити исплату средстава корисницима права, а центри за социјални рад су дужни доставити извјештаје са пратећом документацијом о намјенском утрошку тих средстава, Министарству за рад, социјалну политику и повратак Тузланског кантона, и то у року од 60 дана од дана уплате средстава на жиро рачуне центара за социјални рад.

**IV**

За реализацију овог програма задужују се Министарство за рад, социјалну политику и повратак и Министарство финансија Тузланског кантона.

**V**

Програм ступа на снагу даном давања сагласности од стране Владе Тузланског кантона, примјењује се од 01.01.2013. године и исти ће се објавити у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство за рад,  
социјалну политику и повратак  
Број: 09/1-14-13077-13  
Тузла, 19.06.2013. године

МИНИСТАР  
Самир Ништовић., с.р.

**371**

На основу члана 23. Закона о министарствима и другим органима управе Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр: 17/00, 3/01, 12/03, 10/05, 3/08 и 8/11) и члана 39. став 7. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2013. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/13), Министарство за рад, социјалну политику и повратак Тузланског кантона, д о н о с и

**ПРОГРАМ**

**расподјеле средстава са потрошачке јединице 23020019 - субвенција трошкова превенције зависности од дрогама за 2013. годину**

**I**

Овим програмом утврђује се расподјела средстава из Буџета Тузланског кантона за 2013. годину са потрошачке јединице 23020019 - субвенција трошкова превенције зависности од дрогама у износу од 58.000,00 КМ.

**II**

Министар за рад, социјалну политику и повратак у Влади Тузланског кантона ће средства из тачке I овог програма распоредити посебним одлукама на основу захтјева са програмом/пројектом у складу са расположивим средствима Буџета и оперативним плановима извршења Буџета за 2013. годину.

**III**

Средства из тачке I овог програма користиће се за провођење програма превенције, укључујући трошкове лица и институција који проводе ове програме, а који се односе искључиво на превенцију.

**IV**

Износ средстава из тачке I овог програма у висини од 58.000,00 КМ за подршку пројектима превенције зависника од психоактивним супстанцама за 2013. годину, распоредиће се на основу следећих критерија:

Р.б	КРИТЕРИЈИ	Број бодова
1.	Организацијска структура и кадровски потенцијал који може одговорити захтјевима превенирања зависности о психоактивним супстанцама – видљиве референце.	0 – 10
2	Досадашњи резултати рада на превенцији зависности	0 – 10
3.	Доказана подршка других донатора и институција из земље и иностранства и партнерска сарадња са институцијама које се баве овом облашћу.	0 – 10

Сваки од наведених критерија биће вреднован са одговарајућим бројем бодова од стране комисије Министарства која ће предлагати додјелу средстава у складу са програмом и посебним појединачним одлукама министра за рад, социјалну политику и повратак у Влади Тузланског кантона.

#### V

Објава овог програма у „Службеним новинама Тузланског кантона” и на Web страници Владе Тузланског кантона [www.vladatk.kim.ba](http://www.vladatk.kim.ba) оставља могућност потенцијалним корисницима за подношење захтјева са програмом/пројектом за расподјелу средстава из тачке I овог програма у року од 15 дана од дана објављивања, што се сматра јавним позивом.

#### VI

Организације и удружења подносе пријаву на прописани пријавни образац који се може преузети са њеб странице Владе Тузланског кантона ([www.vladatk.kim.ba](http://www.vladatk.kim.ba)) или у Министарству за рад, социјалну политику и повратак Тузланског кантона. Пријавни образац чини саставни дио Програма.

#### VII

Уз пријавни образац обавезно се прилаже:

- рјешење о упису у регистар код Министарства правосуђа и управе Тузланског кантона или другог надлежног органа ФБиХ или БиХ (копија),
- увјерење о порезној регистрацији (копија),
- спесимен потписа (копија),
- биланс стања и биланс успеха за 2012.годину овјерену у надлежној Порезној управи (копија),
- изјава одговорног лица правног лица о транспаранетном утрошку средстава,
- споразум о партнерству ако се ради о партнерском пројекту (овјерен од свих партнера) (копија),
- детаљан програм или пројекат за који се тражи финансирање.

Пријаве на јавни позив, за кориснике средстава из 2012. године, који нису доставили одговарајући извјештај о утрошку средстава, неће бити разматране.

#### VIII

Попуњени пријавни образац са свим прилозима подноси се у запечаћеној коверти а предаје путем поште или на писарницу заједничких служби кантоналних органа на адресу:

Тузлански кантон  
Министарство за рад, социјалну политику и повратак  
Слатина бр.2  
75000 Тузла, са знаком  
„Пријава на јавни позив”

#### IX

Организације и удружења су обавезни да извјештај о утрошку средстава са потребним доказима (копије рачуна) уз наративни извјештај доставе Министарству за рад, социјалну политику и повратак Тузланског кантона најкасније до 28.02. 2014. године.

Извјештај из става 1. ове тачке доставља се у складу са прописаним обрасцем који се може преузети са њеб странице Владе Тузланског кантона ([www.vladatk.kim.ba](http://www.vladatk.kim.ba)) или у Министарству за рад, социјалну политику и повратак Тузланског кантона. Образац наративног и финансијског извјештаја чини саставни дио Програма.

#### X

За реализацију овог програма и појединачних одлука донесених на основу овог програма, задужују се Министарство за рад, социјалну политику и повратак Тузланског кантона и Министарство финансија Тузланског кантона.

#### XI

Програм ступа на снагу даном давања сагласности од стране Владе Тузланског кантона, примјењује се од 01.01.2013. године и исти ће се објавити у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство за рад,  
социјалну политику и повратак  
Број: 09/1-14-13075-13  
Тузла, 19.06.2013. године

МИНИСТАР

Самир Ништовић., с.р.



## PRIJAVNI OBRAZAC

### za Program raspodjele sredstava za

Naziv programa na koji se prijavljujete

za 2013. godinu Ministarstva za rad, socijalnu politiku i povratak Tuzlanskog kantona

naziv udruženja - (upisati naziv kako je upisan u registar udruženja)

(sjedište – broj pošte)

(ulica i broj)

( e-mail )

Identifikacijski broj:																				
------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Kontakt osoba:  tel.  mob.

Ovlaštena osoba:  tel.  mob.

Naziv programa/projekta:

**Ukupna vrijednost projekta**  **tražena sredstva od Ministarstva**

Transakcijski račun:																				
----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Tačan naziv banke:

Uz ovaj obrazac (popunjen, potpisan i ovjeren) prilažemo slijedeća dokumenta:

- Rješenje o upisu u Registar udruženja kod Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona, ili drugog nadležnog organa u Federaciji Bosne i Hercegovine ili Bosni i Hercegovini (kopija)
- Uvjerenje o poreznoj registraciji (kopija)
- Spesimen potpisa (kopija)
- Bilans stanja i bilans uspjeha za 2012. godinu ovjerenu u nadležnoj Poreznoj upravi (kopija)
- Izjava odgovorne osobe pravnog lica o transparentnom utrošku sredstava
- Sporazum o partnerstvu, ako se radi o partnerskom projektu, ovjeren od svih partnera (kopija)
- Detaljan program ili projekat za koji se traži finansiranje (u skladu sa priloženim obrascem)

M.P.

Datum: \_\_\_\_\_ 2013. godine

\_\_\_\_\_  
Ovlaštena osoba podnosioca prijave

#### Popunjavanje ministarstvo / komisija

U 2012. god. od strane Ministarstva korisniku su dodijeljena sredstva u iznosu od \_\_\_\_\_ KM

Izveštaj o pravdanju sredstava je:  dostavljen u roku i prihvaćen  
 dostavljen u roku ali nije prihvaćen  
 nije dostavljen u roku  
 nije dostavljen uopće

Uvidom u raniju dokumentaciju utvrđeno je da korisnik  **ISPUNJAVA**  **NE ISPUNJAVA** potrebne uslove

\_\_\_\_\_  
Ovlaštena osoba

OSNOVNI PODACI O ORGANIZACIJI				
<b>Naziv</b>				
<b>Sjedište</b>				
<b>Upisan u registar</b>	datum:	mjesto:	institucija:	
<b>Broj članova udruženja</b>	ukupno:	volontera:	stalno zaposlenih:	
Organizacijska struktura udruženja				
	ime	prezime	funkcija	stručna sprema
<b>Osoba ovlaštena za zastupanje</b>				
<b>član upravnog tijela</b>				
<b>član upravnog tijela</b>				
<b>član upravnog tijela</b>				
<b>član upravnog tijela</b>				
<b>član upravnog tijela</b>				
<b>član upravnog tijela</b>				
<b>član upravnog tijela</b>				
<b>Misija:</b>				
<b>Ciljevi:</b>				
<b>Projekti u toku i projekti realizovani u posljednje dvije godine:</b>				
<b>Kvalifikaciona struktura osoblja i prostorni kapaciteti</b>				
<b>Godišnji budžet udruženja</b>	u 2012. godini		KM	
	u 2013. godini		KM	
<b>Odobrena sredstva udruženju iz Budžeta TK u 2012. godini</b>	Putem Javnog poziva za udruženja		KM	
	Navesti od koga		KM	
	Navesti od koga		KM	
<b>Odobrena sredstva udruženju iz Budžeta TK u 2013. godini</b>	Navesti od koga		KM	
	Navesti od koga		KM	

DETALJNI PODACI O PROJEKTU ZA KOJI SE TRAŽE SREDSTVA PO PROGRAMU				
Naziv projekta				
Generalni/strateški cilj projekta				
Ciljevi i podciljevi projekta				
Na koji Programski cilj (1- 6) se odnosi projekat/program				
Ciljna grupa -korisnici				
Očekivani broj neposrednih krajnjih korisnika				
Datum početka realizacije projekta				
Datum očekivanog završetka projekta				
Opis konkretnog problema koji se rješava realizacijom projekta				
Opis i plan pojedinih aktivnosti sa navedenim vremenskim okvirom, indikatorima i načinom verifikacije				
Očekivani rezultati, sa navedenim indikatorima				
Plan monitoringa i evaluacije				
Tim projekta (navesti odgovorne osobe za realizaciju navedenih aktivnosti, zaduženja vezana za projekat i stručnu spremu)				
Predviđeno angažovanje stalno zaposlenih	Ako je DA, upisati broj			
Predviđeno angažovanje stručnog osoblja	Ako je DA, upisati broj			
Predviđeno angažovanje volontera	Ako je DA, upisati broj			
Predviđeni partneri u realizaciji projekta	Ako je DA, upisati partnere i njihovu ulogu			
Budžet projekta – detaljan pregled po strukturi troškova (administrativni troškovi <b>ne smiju biti veći od 30% ukupnog budžeta projekta</b> )				
Omjer direktnih i administrativnih troškova	Direktni troškovi	%	Administrativni troškovi	%
Obezbijedena sredstva iz drugih izvora (iznos KM, naziv drugog izvora)				
Tražena sredstva iz Budžeta TK za 2013. godinu		KM	odnosno	%
Preporuke drugih donatora ili institucija	Ukoliko postoje, dostaviti kopije takvih dokumenata			

Potpis odgovorne osobe i pečat



## (OBRAZAC NARATIVNOG I FINANSIJSKOG IZVJEŠTAJA)

Naziv organizacije, adresa, kontakt telefon \_\_\_\_\_

**Narativni i finansijski izvještaj**za projekat \_\_\_\_\_,  
prema Odluci broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine.

1. Narativni izvještaj  
[U ovom dijelu nabrojati i opisati provedene projektne aktivnosti sa vremenskim prikazom realizacije pojedinih aktivnosti i pregledom voditelja aktivnosti]
2. Finansijski izvještaj  
[U ovom dijelu tabelarno prikazati pojedinačne troškove projekta. Obavezno razdvojiti pozicije koje se odnose na administrativne troškove (maksimalno 30% odobrenih sredstava), te pozicije koje se odnose na projektne aktivnosti (minimalno 70% odobrenih sredstava). Finansijski izvještaj mora biti usaglašen sa prijedlogom budžeta projekta koji je dostavljen u prijavnom obrascu (dostaviti kopiju prijedloga budžeta)]  
Napomena: Plaćanja obavljati žiralno, a gotovinska plaćanja dozvoljena samo kada je to neophodno zbog prirode aktivnosti

<b>I. Administrativni troškovi (max. 30% sredstava dobijenih od Ministarstva)</b>	
1	Administrativni poslovi (npr. direktor, sekretar)
2	Najam ureda
3	Režije
4	Telefonski troškovi
5	Uredski materijal
6	Usluge knjigovodstvenog servisa
7	Bankovni troškovi
8	
9	
Ukupno I : (KM)	
<b>II. Direktni troškovi projekta (min. 70% sredstava dobijenih od Ministarstva)</b> (npr. namirnice, higijenski paketi, voditelj/ica projekta, voditelj/ica aktivnosti na projektu, publikacije, najam prostora za aktivnosti, štampani materijali, kampanje, okrugli stolovi, edukacija, honorari za trenere, terapeute i sl.)	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
Ukupno II : (KM)	
Ukupno I + II: (KM)	

3. Kopije svih računa u iznosu sredstava dobijenih od Ministarstva, u skladu sa finansijskim izvještajem, jasno odvojeni i označeni po budžetskim stavkama. Za troškove aktivnosti kao npr. edukacije i sl. obavezno dostaviti i potpisane spiskove učesnika/korisnika.
4. Popis angažovanog stručnog osoblja na projektu (ovjeren od strane ovlaštene osobe udruženja)

STRUČNO OSOBLJE ANGAŽOVANO NA PROJEKTU				
R br.	Ime i prezime	Stručna sprema	Zanimanje	Aktivnosti na projektu
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Izveštaj sa svim priložima podnosi se Ministarstvu, a predaje putem pošte ili na pisarnicu zajedničkih službi kantonalnih organa na adresi:

**TUZLANSKI KANTON**  
**MINISTARSTVO ZA RAD, SOCIJALNU POLITIKU I POVRATAK**

**Slatina br. 2**  
**75 000 Tuzla**

[sa naznakom]

**"Izveštaj o realizaciji projekta \_\_\_\_\_ udruženja \_\_\_\_\_**  
**prema odluci broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine "**

Projekat je podržan iz Programa raspodjele sredstava za

(naziv programa )

za \_\_\_\_\_ godinu Ministarstva za rad, socijalnu politiku i povratak Tuzlanskog kantona

Samo izvještaji urađeni u skladu sa navedenim modelom smatrat će se prihvatljivim.

**372**

На основу члана 23. Закона о министарствима и другим органима управе Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр: 17/00, 3/01, 12/03, 10/05, 3/08 и 8/11) и члана 39. став 5. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2013. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/13), Министарство за рад, социјалну политику и повратак Тузланског кантона, доноси

**ПРОГРАМ****расподјеле средстава за материјално збрињавање лица у стању социјалне потребе за 2013. годину****I**

Овим програмом утврђује се расподјела средстава из Буџета Тузланског кантона за 2013. годину са буџетске позиције 23020009 - материјално збрињавање лица у стању социјалне потребе у укупном износу од 637.480,00 КМ.

Средства се расподјељују за подршку реализације програма и пројеката који имају следеће циљеве:

Бр.	ЦИЉЕВИ	Износ одобрених средстава у КМ
1.	Превенција сиромаштва и подршка материјално необезбдијењим појединцима и породицама путем организоване исхране и пакета помоћи и других врста услуга и подршке истим.	382.480,00
2.	Подршка дјечи и младима са вишеструким и најтежим облицима инвалидитета кроз провођење процеса хабилитације и рехабилитације, услуга боравка и других ванинституционалних услуга подршке и услуга раног раста и развоја.	60.000,00
3.	Оснаживање лица са инвалидитетом, професионална рехабилитација и запошљавања и других облика услуга и подршке ових лица и њихових породица које превенирају институционални смјештај лица са инвалидитетом.	35.000,00
4.	Подршка појединцима и породицама, који због посебних околности требају подршку (поремећени породични односи, проблеми у васпитању дјеце и у односима родитеља и дјеце, проблеми ризичних понашања дјеце и омладине, насиља у породици и у другим кризним ситуацијама) путем савјетовања, услуга сигурне куће, специфичних третмана и других ванинституционалних облика заштите који јачају институцију породице.	75.000,00
5.	Превенција одвајања дјеце и младих од родитеља и њиховог институционалног смјештаја путем развоја и пружања породичних облика заштите, услуга савјетовања, прихватилишта, услуга дневног боравка других ванинституционалних облика њихове заштите.	30.000,00
6.	Побољшање квалитета живљења старијих лица путем ванинституционалних услуга и других облика подршке.	55.000,00

**II**

Министар за рад, социјалну политику и повратак у Влади Тузланског кантона ће средства из тачке I овог програма распоредити посебним одлукама у складу са расположивим средствима Буџета и оперативним плановима извршења Буџета за 2013. годину.

**III**

Министар за рад, социјалну политику и повратак у Влади Тузланског кантона ће средства из тачке I овог програма, распоредити на основу следећих критерија и начина бодовања:

	КРИТЕРИЈИ	Циљ 1	Циљ 2	Циљ 3	Циљ 4	Циљ 5	Циљ 6
		Број бодова по циљевима					
1.	Квалитет пројекта, усклађеност са циљевима програма са јасно дефинисаним видљивим и мјерљивим индикаторима за провођење програмских циљева	0 – 5	0 – 5	0 – 5	0 – 5	0 – 5	0 – 5
2.	Постигнути резултати, у предложеним програмским активностима, у претходном периоду и ажурност и квалитет извјештавања за већ подржане пројекте из буџета Министарства	0 – 5	0 – 5	0 – 5	0 – 5	0 – 5	0 – 5
3.	Број, категорија корисника услуга и ниво укључености корисника	0 – 30	0 – 10	0 – 15	0 в 10	0 – 10	0 – 15

	<b>КРИТЕРИЈИ</b>	<b>Циљ 1</b>	<b>Циљ 2</b>	<b>Циљ 3</b>	<b>Циљ 4</b>	<b>Циљ 5</b>	<b>Циљ 6</b>
		Број бодова по циљевима					
4.	Допринос пројекта развоју ванинституционалних услуга и њиховом приближавању локалној заједници (корисницима).	0 – 5	0 – 20	0 – 15	0 – 15	0 – 15	0 – 15
5.	Успостављеност партнерских односа са другим секторима и суфинансирање из других извора	0 – 5	0 – 10	0 – 10	0 – 15	0 – 15	0 в 10
<b>Укупан број бодова</b>		<b>Укупно по 50 бодова</b>					

Организације и удружења која не остваре минимум од 10 бодова неће бити финансирана/суфинансирана средствима из овог програма.

#### IV

Приликом процјене неће се разматрати програми и пројекти који:

- су усмјерени ка вјерским циљевима и активностима,
- се искључиво базирају на инвестицијским улагањима, изградњи и адаптацији објеката, куповини опреме,
- имају административне трошкове веће од 30 % трошкова укупног буџета пројекта.

#### V

Објава овог програма у „Службеним новинама” Тузланског кантона и на Web страници Владе Тузланског кантона [www.vladatk.kim.ba](http://www.vladatk.kim.ba) оставља могућност потенцијалним корисницима за подношење захтјева са програмом/ пројектом за расподјелу средстава из тачке I овог програма у року од 15 дана од дана објављивања, што се сматра јавним позивом.

#### VI

Организације и удружења подносе пријаву на прописани пријавни образац који се може преузети са њеб странице Владе Тузланског кантона ([www.vladatk.kim.ba](http://www.vladatk.kim.ba)) или у Министарству за рад, социјалну политику и повратак Тузланског кантона. Пријавни образац чини саставни дио Програма.

#### VII

Уз пријавни образац обавезно се прилаже:

- рјешење о упису у регистар код Министарства правосуђа и управе Тузланског кантона или другог надлежног органа ФБиХ или БиХ (копија),
- увјерење о порезној регистрацији (копија),
- спесимен потписа (копија),
- биланс стања и биланс успјеха за 2012. годину овјерену у надлежној порезној управи (копија),
- изјава одговорног лица правног лица о транспарентном утрошку средстава,
- споразум о партнерству ако се ради о партнерском пројекту (овјерен од свих партнера) (копија),
- детаљан програм или пројекат за који се тражи финансирање.

Пријаве на јавни позив корисника средстава из буџета Министарства који нису доставили извјештај о утрошку средстава, неће бити разматране.

#### VIII

Попуњени пријавни образац са свим прилозима подноси се у запечаћеној коверти а предаје путем поште или на писарницу заједничких служби кантоналних органа на адресу:

Тузлански кантон  
Министарство за рад, социјалну политику и повратак  
Слатина бр.2  
75000 Тузла, са назнаком  
„Пријава на јавни позив”

#### IX

Организације и удружења су обавезни да извјештај о утрошку средстава са потребним доказима (копије рачуна) уз наративни извјештај, доставе Министарству за рад, социјалну политику и повратак Тузланског кантона најкасније до 28.02. 2014. године.

Извјештај из става 1. ове тачке доставља се у складу са прописаним образцем који се може преузети са њеб странице Владе Тузланског кантона ([www.vladatk.kim.ba](http://www.vladatk.kim.ba)) или у Министарству за рад, социјалну политику и повратак Тузланског кантона. Образац наративног и финансијског извјештаја (који садржи појашњење директних и индиректних трошкова) чини саставни дио Програма.

Х

За реализацију овог програма и појединачних одлука донесених на основу овог програма, задужују се Министарство за рад, социјалну политику и повратак Тузланског кантона и Министарство финансија Тузланског кантона.

ЦИ

Програм ступа на снагу даном давања сагласности од стране Владе Тузланског кантона, примјењује се од 01.01.2013. године и исти ће се објавити у "Службеним новинама Тузланског кантона".

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство за рад,  
социјалну политику и повратак  
Број: 09/1-14-13079-13  
Тузла, 19.06.2013. године

МИНИСТАР

Самир Ништовић., с.р.



## PRIJAVNI OBRAZAC

### za Program raspodjele sredstava za

Naziv programa na koji se prijavljujete

za 2013. godinu Ministarstva za rad, socijalnu politiku i povratak Tuzlanskog kantona

naziv udruženja - (upisati naziv kako je upisan u registar udruženja)

(sjedište – broj pošte)

(ulica i broj)

( e-mail )

Identifikacijski broj:																				
------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Kontakt osoba:	<input type="text"/>	tel.	<input type="text"/>	mob.	<input type="text"/>
----------------	----------------------	------	----------------------	------	----------------------

Ovlaštena osoba:	<input type="text"/>	tel.	<input type="text"/>	mob.	<input type="text"/>
------------------	----------------------	------	----------------------	------	----------------------

Naziv programa/projekta:	<input type="text"/>
--------------------------	----------------------

Ukupna vrijednost projekta	<input type="text"/>	tražena sredstva od Ministarstva	<input type="text"/>
----------------------------	----------------------	----------------------------------	----------------------

Transakcijski račun:																				
----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Tačan naziv banke:	<input type="text"/>
--------------------	----------------------

Uz ovaj obrazac (popunjen, potpisan i ovjeren) prilažemo slijedeća dokumenta:

- Rješenje o upisu u Registar udruženja kod Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona, ili drugog nadležnog organa u Federaciji Bosne i Hercegovine ili Bosni i Hercegovini (kopija)
- Uvjerenje o poreznoj registraciji (kopija)
- Spesimen potpisa (kopija)
- Bilans stanja i bilans uspjeha za 2012. godinu ovjerenu u nadležnoj Poreznoj upravi (kopija)
- Izjava odgovorne osobe pravnog lica o transparentnom utrošku sredstava
- Sporazum o partnerstvu, ako se radi o partnerskom projektu, ovjeren od svih partnera (kopija)
- Detaljan program ili projekat za koji se traži finansiranje (u skladu sa priloženim obrascem)

M.P.

Datum: \_\_\_\_\_ 2013. godine

\_\_\_\_\_  
Ovlaštena osoba podnosioca prijave

#### Popunjava ministarstvo / komisija

U 2012. god. od strane Ministarstva korisniku su dodijeljena sredstva u iznosu od \_\_\_\_\_ KM

Izveštaj o pravdanju sredstava je:  dostavljen u roku i prihvaćen  
 dostavljen u roku ali nije prihvaćen  
 nije dostavljen u roku  
 nije dostavljen uopće

Uvidom u raniju dokumentaciju utvrđeno je da korisnik  **ISPUNJAVA**  **NE ISPUNJAVA** potrebne uslove

\_\_\_\_\_  
Ovlaštena osoba

<b>OSNOVNI PODACI O ORGANIZACIJI</b>				
<b>Naziv</b>				
<b>Sjedište</b>				
<b>Upisan u registar</b>	datum:	mjesto:	institucija:	
<b>Broj članova udruženja</b>	ukupno:	volontera:	stalno zaposlenih:	
<b>Organizacijska struktura udruženja</b>				
	ime	prezime	funkcija	stručna sprema
<b>Osoba ovlaštena za zastupanje</b>				
<b>član upravnog tijela</b>				
<b>član upravnog tijela</b>				
<b>član upravnog tijela</b>				
<b>član upravnog tijela</b>				
<b>član upravnog tijela</b>				
<b>član upravnog tijela</b>				
<b>član upravnog tijela</b>				
<b>Misija:</b>				
<b>Ciljevi:</b>				
<b>Projekti u toku i projekti realizovani u posljednje dvije godine:</b>				
<b>Kvalifikaciona struktura osoblja i prostorni kapaciteti</b>				
<b>Godišnji budžet udruženja</b>	u 2012. godini			KM
	u 2013. godini			KM
<b>Odobrena sredstva udruženju iz Budžeta TK u 2012. godini</b>	Putem Javnog poziva za udruženja			KM
	Navesti od koga			KM
	Navesti od koga			KM
<b>Odobrena sredstva udruženju iz Budžeta TK u 2013. godini</b>	Navesti od koga			KM
	Navesti od koga			KM

<b>DETALJNI PODACI O PROJEKTU ZA KOJI SE TRAŽE SREDSTVA PO PROGRAMU</b>				
Naziv projekta				
Generalni/strateški cilj projekta				
Ciljevi i podciljevi projekta				
Na koji Programski cilj (1- 6) se odnosi projekat/program				
Ciljna grupa -korisnici				
Očekivani broj neposrednih krajnjih korisnika				
Datum početka realizacije projekta				
Datum očekivanog završetka projekta				
Opis konkretnog problema koji se rješava realizacijom projekta				
Opis i plan pojedinih aktivnosti sa navedenim vremenskim okvirom, indikatorima i načinom verifikacije				
Očekivani rezultati, sa navedenim indikatorima				
Plan monitoringa i evaluacije				
Tim projekta (navesti odgovorne osobe za realizaciju navedenih aktivnosti, zaduženja vezana za projekat i stručnu spremu)				
Predviđeno angažovanje stalno zaposlenih	Ako je DA, upisati broj			
Predviđeno angažovanje stručnog osoblja	Ako je DA, upisati broj			
Predviđeno angažovanje volontera	Ako je DA, upisati broj			
Predviđeni partneri u realizaciji projekta	Ako je DA, upisati partnere i njihovu ulogu			
Budžet projekta – detaljan pregled po strukturi troškova (administrativni troškovi <b>ne smiju biti veći od 30% ukupnog budžeta projekta</b> )				
Omjer direktnih i administrativnih troškova	Direktni troškovi	%	Administrativni troškovi	%
Obezbijeđena sredstva iz drugih izvora (iznos KM, naziv drugog izvora)				
Tražena sredstva iz Budžeta TK za 2013. godinu		KM	odnosno	%
Preporuke drugih donatora ili institucija	Ukoliko postoje, dostaviti kopije takvih dokumenata			

Potpis odgovorne osobe i pečat



## (OBRAZAC NARATIVNOG I FINANSIJSKOG IZVJEŠTAJA)

Naziv organizacije, adresa, kontakt telefon \_\_\_\_\_

**Narativni i finansijski izvještaj**za projekat \_\_\_\_\_,  
prema Odluci broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine.

1. Narativni izvještaj  
[U ovom dijelu nabrojati i opisati provedene projektne aktivnosti sa vremenskim prikazom realizacije pojedinih aktivnosti i pregledom voditelja aktivnosti]
2. Finansijski izvještaj  
[U ovom dijelu tabelarno prikazati pojedinačne troškove projekta. Obavezno razdvojiti pozicije koje se odnose na administrativne troškove (maksimalno 30% odobrenih sredstava), te pozicije koje se odnose na projektne aktivnosti (minimalno 70% odobrenih sredstava). Finansijski izvještaj mora biti usaglašen sa prijedlogom budžeta projekta koji je dostavljen u prijavnom obrascu (dostaviti kopiju prijedloga budžeta)]  
Napomena: Plaćanja obavljati žiralno, a gotovinska plaćanja dozvoljena samo kada je to neophodno zbog prirode aktivnosti

<b>I. Administrativni troškovi</b> (max. 30% sredstava dobijenih od Ministarstva)	
1	Administrativni poslovi (npr. direktor, sekretar)
2	Najam ureda
3	Režije
4	Telefonski troškovi
5	Uredski materijal
6	Usluge knjigovodstvenog servisa
7	Bankovni troškovi
8	
9	
Ukupno I :	
(KM)	
<b>II. Direktni troškovi projekta</b> (min. 70% sredstava dobijenih od Ministarstva) (npr. namirnice, higijenski paketi, voditelj/ica projekta, voditelj/ica aktivnosti na projektu, publikacije, najam prostora za aktivnosti, štampani materijali, kampanje, okrugli stolovi, edukacija, honorari za trenere, terapeute i sl.)	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
Ukupno II :	
(KM)	
Ukupno I + II:	
(KM)	

3. Kopije svih računa u iznosu sredstava dobijenih od Ministarstva, u skladu sa finansijskim izvještajem, jasno odvojeni i označeni po budžetskim stavkama. Za troškove aktivnosti kao npr. edukacije i sl. obavezno dostaviti i potpisane spiskove učesnika/korisnika.
4. Popis angažovanog stručnog osoblja na projektu (ovjeren od strane ovlaštene osobe udruženja)

STRUČNO OSOBLJE ANGAŽOVANO NA PROJEKTU				
R br.	Ime i prezime	Stručna sprema	Zanimanje	Aktivnosti na projektu
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Izvještaj sa svim priložima podnosi se Ministarstvu, a predaje putem pošte ili na pisarnicu zajedničkih službi kantonalnih organa na adresi:

**TUZLANSKI KANTON**  
**MINISTARSTVO ZA RAD, SOCIJALNU POLITIKU I POVRATAK**

**Slatina br. 2**

**75 000 Tuzla**

**[sa naznakom]**

**"Izvještaj o realizaciji projekta \_\_\_\_\_ udruženja \_\_\_\_\_  
prema odluci broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine "**

Projekat je podržan iz Programa raspodjele sredstava za

(naziv programa )

za \_\_\_\_\_ godinu Ministarstva za rad, socijalnu politiku i povratak Tuzlanskog kantona

Samo izvještaji urađeni u skladu sa navedenim modelom smatrat će se prihvatljivim.

**373**

Ustavni sud Federacije Bosne i Hercegovine odlučujući o zahtjevu Predsjednika Federacije Bosne i Hercegovine, za rješavanje spora sa federalnim ministrom za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata, na osnovu člana IV.C.3.10. (1) f) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, nakon provedene javne rasprave na sjednici održanoj 09.04.2013. godine, donio je

**P R E S U D U**

Utvrđuje se da je federalni ministar za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata u obavezi postupati po Odluci o razrješenju članova Revizorskog tima za koordinaciju („Službene novine Federacije BiH“, broj: 39/12) koju je donio Predsjednik Federacije Bosne i Hercegovine, dok Ustavni sud Federacije Bosne i Hercegovine ne odluči drugačije.

Presudu objaviti u „Službenim novinama Federacije BiH“ i službenim glasilima kantona.

**O b r a z l o ž e n j e****1. Predmet zahtjeva**

Ustavni sud Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ustavni sud Federacije), dana 24.07.2012. godine zaprimio je zahtjev Predsjednika Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: podnosilac zahtjeva) za rješavanje spora sa federalnim ministrom za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata (u daljem tekstu: federalni ministar) u vezi sa poštivanjem Odluke o razrješenju članova Revizorskog tima za koordinaciju (u daljem tekstu: osporena Odluka).

**2. Stranke u postupku**

Na osnovu člana 39. stav 1. Zakona o postupku pred Ustavnim sudom Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 6/95 i 37/03), stranke u ovom ustavnosudskom sporu su: Predsjednik Federacije Bosne i Hercegovine, i federalni ministar za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata kao druga strana, čijim postupanjem je inicirano pokretanje spora.

Posebna funkcija Ustavnog suda Federacije, u skladu sa članom IV.C.3.10. (1) f) je rješavanje sporova „između ustanova federalne vlasti ili pak unutar pojedine ustanove federalne vlasti“.

**3. Bitni navodi zahtjeva**

Podnosilac zahtjeva u podnesenom zahtjevu je naveo, da je postupajući u skladu sa ovlastima iz člana 10. stav 2. Zakona o provođenju kontrole zakonitosti korištenja prava iz oblasti branilačko-invalidske zaštite („Službene novine Federacije BiH“, broj: 82/09), (u daljem tekstu: Zakona o provođenju kontrole zakonitosti korištenja prava) donio osporenu Odluku, kojom je razriješio dužnosti članove Revizorskog tima za koordinaciju, koje je prethodno imenovao Odlukom o imenovanju Revizorskog tima za koordinaciju („Službene novine Federacije BiH“, broj: 41/11). Nadalje je istakao, da je u skladu sa odredbama navedenog zakona i odredbama člana IV.B.3.7. (I) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, uspostavljena obaveza poštivanja osporene Odluke o razrješenju članova Revizorskog tima. Navedeno je da federalni ministar nije poštovao osporenu Odluku, na način da su članovi ovog tima iz reda bivše Armije Bosne i Hercegovine, po njegovom nalogu nastavili sa radom i nakon što je osporena Odluka stupila na snagu. Prema tvrdnji podnosioca zahtjeva, istom odlukom se vrši povreda prava predstavnika bivšeg Hrvatskog vijeća odbrane, da sa predstavnicima bivše Armije Bosne i Hercegovine, ravnopravno sudjeluju u provođenju zakonitosti korištenja prava iz oblasti branilačko-invalidske zaštite, putem koordinacije, nadzora i praćenja nadzora revizorskih timova za kontrolu. Isto tako, prema navodima podnosioca zahtjeva isti bi moglo imati utjecaja i na prava koja su utvrđena u članu 1. Zakona o provođenju kontrole zakonitosti korištenja prava. Smatra, da se ovaj spor odnosi na bitne osobine ustavnopravnog sistema Federacije Bosne i Hercegovine, ustavnosti i zakonitosti rada federalnog ministra, čije djelovanje čini opravdanim zaključak o formalno-pravnoj nezakonitosti postupka kontrole zakonitosti korištenja prava iz oblasti branilačko-invalidske zaštite.

Iz tih razloga podnosilac zahtjeva je predložio, da Ustavni sud Federacije nakon razmatranja istaknutog zahtjeva donese presudu kojom će utvrditi, da je obaveza federalnog ministra da u potpunosti provede odluku Predsjednika Federacije Bosne i Hercegovine o raspuštanju Revizorskog tima za koordinaciju, te da u skladu sa Zakonom o provođenju kontrole zakonitosti korištenja prava, pokrene proceduru imenovanja novih članova Revizorskog tima za koordinaciju i obustavi postupak revizije u cijelosti ili u skladu sa pomenutim Zakonom predloži Predsjedniku Federacije Bosne i Hercegovine privremeno tijelo koje će obavljati poslove Revizorskog tima za koordinaciju.

**4. Bitni navodi odgovora na zahtjev**

Saglasno odredbama čl. 10. i 16. Zakona o postupku pred Ustavnim sudom Federacije Bosne i Hercegovine, Ustavni sud Federacije je, dana 26.07.2012. godine, pozvao drugu stranu da odgovori na navode istaknute u zahtjevu.

U ostavljenom roku, dana 08.08.2012. godine druga strana u postupku, dostavila je odgovor na navode podnosioca u kojem se zahtjev podnosioca osporava.

Podsjećajući na sadržaj Zakona o provođenju kontrole zakonitosti korištenja prava posebno odredbu člana 10. stav 2. primjećuje da ovim Zakonom nisu propisani uslovi, način i postupak razrješenja Revizorskog tima za koordinaciju. U skladu sa pravnom teorijom i praksom, mišljenja je da se razrješenje ima izvršiti u postupku i na način na koji je izvršeno imenovanje, te iskazana tvrdnja „da Predsjednik Federacije Bosne i Hercegovine nije zakonom ovlašten da po slobodnoj ocjeni razriješi Revizorski tim za koordinaciju, te da je kod donošenja osporene Odluke bio u obavezi o tome pismeno obavijestiti federalnog ministra, koji je odgovoran za provođenje Zakona o provođenju kontrole zakonitosti korištenja prava, a zatim pokrene proceduru eventualnog razrješenja Revizorskog tima i istovremeno imenovanje novog Revizorskog tima. S obzirom da podnosilac zahtjeva nije postupio

na ovaj način, federalni ministar je mišljenja da je osporena Odluka proizvoljna, dakle, nije zasnovana na zakonskim odredbama, te je u suprotnosti sa pravnom teorijom i praksom. Osporenu odluku ocjenjuje kao lični subjektivan stav podnosioca zahtjeva koja nema zasnovanosti u zakonskim propisima, te je kao takva nezakonita i protuustavna i ima za cilj opstrukciju cjelokupnog procesa revizije. Kako Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata ima zakonsku obavezu da provodi federalne zakone iz svoje nadležnosti, u tom smislu, bez obzira na stav pojedinaca, proces revizije se nastavlja.

Predlaže da Ustavni sud Federacije odbije zahtjev Predsjednika Federacije Bosne i Hercegovine kao neosnovan.

## 5. Sjednica Suda sa javnom raspravom

U ovom ustavnosudskom predmetu održana je javna rasprava dana 09.04.2013. godine kojoj su prisustvovali podnosilac zahtjeva i punomoćnica Sandra Radeljak, te punomoćnici druge strane u postupku: Ganibegović Ibrahim, Teskeredžić Enisa i Hodžić Besim.

Podnosilac zahtjeva i punomoćnici protivne strane detaljno su elaborirali navode zahtjeva i odgovora na zahtjev, te izvijestili da ostaju u cijelosti kod iskazanih navoda.

Uz saglasnost stranaka u postupku, Ustavnom sudu Federacije je prezentovan Poslovnik o radu Revizijskog tima za koordinaciju, ugovori o djelu zaključeni između Federalnog ministarstva za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata i Gazić Mehe iz Bugojna, te Tukar Elvisa iz Bugojna, kao i Nalog za isplatu Sektora za budžet, finansije i informacioni sistem u okviru Federalnog ministarstva za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata za mjesec juni-oktobar 2012. godine, za Hodžić Besima, Bašić Emira, Tukar Elvisa i Gazić Mehe, za isplatu naknade za rad u Revizijskom timu.

Kako u prezentovanju punomoći za punomoćnike protivne strane nije eksplicitno naznačeno da su isti opunomoćeni za zastupanje federalnog ministra, to je zatraženo da se federalni ministar, kao stranka u ovom postupku, izjasni da li su lica navedena kao punomoćnici ovlašteni da njega lično zastupaju. Dopisom od 11.04.2013. godine, federalni ministar je potvrdio da se iskazane punomoći odnose na oblasti za zastupanje njega lično kao stranke u ovom postupku. Ustavni sud Federacije je prihvatio validnost punomoći.

## 6. Relevantni propisi za odlučivanje

### Ustav Federacije Bosne i Hercegovine

#### IV.B.1. član 1.

Predsjednik Federacije predstavlja i zastupa Federaciju i šef je federalne izvršne vlasti.

#### IV.B.3. član 7. a) (I)

Osim ako ovim ustavom nije drugačije određeno:

a) Predsjednik Federacije odgovoran je za:

(I) Imenovanje Vlade, šefova diplomatskih misija, sudija Ustavnog suda Federacije, na prijedlog kandidata od strane Visokog sudskog i tužilačkog vijeća u skladu sa članovima IV.B.5., IV.B. 8., i IV. C. 6.

#### IV.C.10. (1) f)

Posebna je funkcija Ustavnog suda rješavanje sporova:

f) između ustanova federalne vlasti ili pak unutar pojedine ustanove federalne vlasti.

### Zakon o provođenju kontrole zakonitosti korištenja prava iz oblasti branilačko-invalidske zaštite.

(„Službene novine Federacije BiH“, broj: 82/09)

#### Član 10. stav 2.

Revizorski tim za koordinaciju imenuje Predsjednik Federacije, uz konsultaciju sa zamjenicima Predsjednika Federacije Bosne i Hercegovine, na usaglašeni prijedlog federalnog ministra, kantonalnih ministara i direktora uprava za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata, poštujući nacionalni paritet i potpunu transparentnost u radu timova, u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

## 7. Činjenično stanje

U provedenom postupku Ustavni sud Federacije je razmotrio navode i činjenice koje proizilaze iz dokaza na osnovu dokumentacije u ovom predmetu, te je iz provedenih dokaza utvrdio, da je Predsjednik Federacije Bosne i Hercegovine dana 11.04.2012. godine donio osporenu Odluku, kojom su razriješeni dužnosti članovi Revizorskog tima koji su imenovani 13.06.2011. godine.

Razriješeni članovi Revizorskog tima Hodžić Besim, Bašić Emir, Tukar Elvis i Gazić Meho i dalje su nastavili da rade po nalogu federalnog ministra i da obavljaju sve aktivnosti u realiziranju funkcije Revizorskog tima, na osnovu Ugovora o djelu koji su zaključili sa Federalnim ministarstvom za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata. Na javnoj raspravi je nesporno utvrđeno da je Revizorski tim u navedenom sastavu nastavio rad i nakon osporene Odluke, što je potvrđeno i od strane punomoćnika federalnog ministra.

## 8. Stav Ustavnog suda Federacije

Ustavni sud Federacije je jedini subjekt koji je Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine ovlašten da utvrdi da li je neka odluka u skladu sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine. Sve do donošenja odluke ovog Suda, postoji presumpcija o ustavnosti osporene Odluke. Odluke koje su donijete od strane Predsjednika Federacije i objavljene su na snazi i po istima postoji obaveza postupanja. Međutim, Ustavni sud Federacije naglašava, da se nije upuštao u ustavnost odnosno zakonitost postupanja donosilaca odluke kao i osporene Odluke. Ukoliko ovlaštena lica smatraju da osporena Odluka nije zasnovana za Ustavu i zakonskim odredbama, u mogućnosti su istu osporiti pred ovim Sudom na način kako je propisano Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine, Zakonom o postupku pred Ustavnim sudom Federacije Bosne i Hercegovine i Poslovníkom Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine.

S obzirom na navedeno Ustavni sud Federacije je odlučio kao u dispozitivu presude.

Ovu presudu Ustavni sud Federacije je donio jednoglasno u sastavu: dr. Kata Senjak, predsjednica Suda, Sead Bahtijarević, mr. Ranka Cvijić, Aleksandra Martinović i Domin Malbašić, sudije Suda.

**Broj: U-24/12**  
09.04.2013. godine  
S a r a j e v o

Predsjednica  
Ustavnog suda Federacije  
Bosne i Hercegovine  
**dr. Kata Senjak**

Ustavni sud Federacije Bosne i Hercegovine odlučujući o zahtjevu Predsjednika Federacije Bosne i Hercegovine, za rješavanje spora sa federalnim ministrom za pitanja branitelja i invalida domovinskog rata, na temelju članka IV.C.3.10. (1) f) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, nakon provedene javne rasprave na sjednici održanoj 09.04.2013. godine, donio je

## PRESUDU

Utvrđuje se da je federalni ministar za pitanja branitelja i invalida domovinskog rata u obvezi postupati po Odluci o razrješenju članova Revizorskog tima za koordinaciju („Službene novine Federacije BiH“, broj: 39/12) koju je donio Predsjednik Federacije Bosne i Hercegovine, dok Ustavni sud Federacije Bosne i Hercegovine ne odluči drugačije.

Presudu objaviti u „Službenim novinama Federacije BiH“ i službenim glasilima kantona.

## O b r a z l o ž e n j e

### 1. Predmet zahtjeva

Ustavni sud Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ustavni sud Federacije), dana 24.07.2012. godine zaprimio je zahtjev Predsjednika Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: podnositelj zahtjeva) za rješavanje spora sa federalnim ministrom za pitanja branitelja i invalida domovinskog rata (u daljnjem tekstu: federalni ministar) u svezi s poštivanjem Odluke o razrješenju članova Revizorskog tima za koordinaciju (u daljnjem tekstu: osporena Odluka).

### 2. Stranke u postupku

Temeljem članka 39. stavak 1. Zakona o postupku pred Ustavnim sudom Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 6/95 i 37/03), stranke u ovom ustavnosudskom sporu su: Predsjednik Federacije Bosne i Hercegovine, i federalni ministar za pitanja branitelja i invalida domovinskog rata kao druga strana, čijim postupanjem je inicirano pokretanje spora.

Poglavita funkcija Ustavnog suda Federacije, sukladno članku IV.C.3.10. (1) f) je rješavanje sporova „između ustanova federalne vlasti ili pak unutar pojedine ustanove federalne vlasti“.

### 3. Bitni navodi zahtjeva

Podnositelj zahtjeva u podnesenom zahtjevu je naveo, da je postupajući sukladno ovlastima iz članka 10. stavak 2. Zakona o provođenju kontrole zakonitosti korištenja prava iz oblasti braniteljsko-invalidske zaštite („Službene novine Federacije BiH“, broj: 82/09), (u daljnjem tekstu: Zakona o provođenju kontrole zakonitosti korištenja prava) donio osporenu Odluku, kojom je razriješio dužnosti članove Revizorskog tima za koordinaciju, koje je prethodno imenovao Odlukom o imenovanju Revizorskog tima za koordinaciju („Službene novine Federacije BiH“, broj: 41/11). Nadalje je istakao, da je sukladno odredbama navedenog zakona i odredbama članka IV.B.3.7. (I) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, uspostavljena obveza poštivanja osporene Odluke o razrješenju članova Revizorskog tima. Navedeno je da federalni ministar nije poštovao osporenu Odluku, na način da su članovi ovog tima iz reda bivše Armije Bosne i Hercegovine, po njegovom nalogu nastavili s radom i nakon što je osporena Odluka stupila na snagu. Prema tvrdnji podnosioca zahtjeva, istom odlukom se vrši povreda prava predstavnika bivšeg Hrvatskog vijeća obrane, da s predstavnicima bivše Armije Bosne i Hercegovine, ravnopravno sudjeluju u provođenju zakonitosti korištenja prava iz oblasti braniteljsko-invalidske zaštite, putem koordinacije, nadzora i praćenja nadzora revizorskih timova za kontrolu. Isto tako, prema navodima podnosioca zahtjeva isti bi moglo imati utjecaja i na prava koja su utvrđena u članku 1. Zakona o provođenju kontrole zakonitosti korištenja prava. Smatra, da se ovaj spor odnosi na bitne osobine ustavnopravnog sustava Federacije Bosne i Hercegovine, ustavnosti i zakonitosti rada federalnog ministra, čije djelovanje čini opravdanim zaključak o formalno-pravnoj nezakonitosti postupka kontrole zakonitosti korištenja prava iz oblasti braniteljsko-invalidske zaštite.

Iz tih razloga podnositelj zahtjeva je predložio, da Ustavni sud Federacije nakon razmatranja istaknutog zahtjeva donese presudu kojom će utvrditi, da je obveza federalnog ministra da u potpunosti provede odluku Predsjednika Federacije Bosne i Hercegovine o raspuštanju Revizorskog tima za koordinaciju, te da sukladno Zakonu o provođenju kontrole zakonitosti korištenja prava, pokrene proceduru imenovanja novih članova Revizorskog tima za koordinaciju i obustavi postupak revizije u cijelosti ili sukladno pomenutom Zakonu predloži Predsjedniku Federacije Bosne i Hercegovine privremeno tijelo koje će obavljati poslove Revizorskog tima za koordinaciju.

#### **4. Bitni navodi odgovora na zahtjev**

Suglasno odredbama čl. 10. i 16. Zakona o postupku pred Ustavnim sudom Federacije Bosne i Hercegovine, Ustavni sud Federacije je, dana 26.07.2012. godine, pozvao drugu stranu da odgovori na navode istaknute u zahtjevu.

U ostavljenom roku, dana 08.08.2012. godine druga strana u postupku, dostavila je odgovor na navode podnositelja u kojem se zahtjev podnositelja osporava.

Podsjećajući na sadržaj Zakona o provođenju kontrole zakonitosti korištenja prava posebice odredbu članka 10. stavak 2. primjećuje da ovim Zakonom nisu propisani uvjeti, način i postupak razrješenja Revizorskog tima za koordinaciju. Sukladno pravnoj teoriji i praksi, mišljenja je da se razrješenje ima izvršiti u postupku i na način na koji je izvršeno imenovanje, te iskazana tvrdnja „da Predsjednik Federacije Bosne i Hercegovine nije zakonom ovlašten da po slobodnoj ocjeni razriješi Revizorski tim za koordinaciju, te da je kod donošenja osporene Odluke bio u obvezi o tome pismeno obavijestiti federalnog ministra, koji je odgovoran za provođenje Zakona o provođenju kontrole zakonitosti korištenja prava, a zatim pokrene proceduru eventualnog razrješenja Revizorskog tima i istovremeno imenovanje novog Revizorskog tima. S obzirom da podnositelj zahtjeva nije postupio na ovaj način, federalni ministar je mišljenja da je osporena Odluka proizvoljna, dakle, nije utemeljena na zakonskim odredbama, te je u suprotnosti s pravnom teorijom i praksom. Osporenu odluku ocjenjuje kao osobni subjektivan stav podnositelja zahtjeva koja nema utemeljenja u zakonskim propisima, te je kao takva nezakonita i protuustavna i ima za cilj opstrukciju cjelokupnog procesa revizije. Kako Federalno ministarstvo za pitanja branitelja i invalida domovinskog rata ima zakonsku obvezu da provodi federalne zakone iz svoje nadležnosti, u tom smislu, bez obzira na stav pojedinaca, proces revizije se nastavlja.

Predlaže da Ustavni sud Federacije odbije zahtjev Predsjednika Federacije Bosne i Hercegovine kao neutemeljen.

#### **5. Sjednica Suda s javnom raspravom**

U ovom ustavnosudskom predmetu održana je javna rasprava dana 09.04.2013. godine kojoj su nazočili podnositelj zahtjeva i opunomoćnica Sandra Radeljak, te opunomoćnici druge strane u postupku: Ganibegović Ibrahim, Teskeredžić Enisa i Hodžić Besim.

Podnositelj zahtjeva i opunomoćnici protivne strane detaljno su elaborirali navode zahtjeva i odgovora na zahtjev, te izvijestili da ostaju u cijelosti kod iskazanih navoda.

Uz suglasnost stranaka u postupku, Ustavnom sudu Federacije je prezentiran Poslovnik o radu Revizijskog tima za koordinaciju, ugovori o djelu zaključeni između Federalnog ministarstva za pitanja branitelja i invalida domovinskog rata i Gazić Mehe iz Bugojna, te Tukar Elvisa iz Bugojna, kao i Nalog za isplatu Sektora za proračun, financije i informacioni sistem u okviru Federalnog ministarstva za pitanja branitelja i invalida domovinskog rata za mjesec lipanj-listopad 2012. godine, za Hodžić Besima, Bašić Emira, Tukar Elvisa i Gazić Mehe, za isplatu naknade za rad u Revizijskom timu.

Kako u prezentiranju punomoći za opunomoćenike protivne strane nije eksplicitno naznačeno da su isti opunomoćeni za zastupanje federalnog ministra, to je zatraženo da se federalni ministar, kao stranka u ovom postupku, izjasni da li su osobe navedene kao opunomoćnici ovlaštene da njega osobno zastupaju. Dopisom od 11.04.2013. godine, federalni ministar je potvrdio da se iskazane punomoći odnose na oblasti za zastupanje njega osobno kao stranke u ovom postupku. Ustavni sud Federacije je prihvatio validnost punomoći.

#### **6. Relevantni propisi za odlučivanje**

##### **Ustav Federacije Bosne i Hercegovine**

###### **IV.B.1. članak 1.**

Predsjednik Federacije predstavlja i zastupa Federaciju i šef je federalne izvršne vlasti.

###### **IV.B.3. članak 7. a) (I)**

Osim ako ovim ustavom nije drugačije određeno:

a) Predsjednik Federacije odgovoran je za:

(I) Imenovanje Vlade, šefova diplomatskih misija, sudaca Ustavnog suda Federacije, na prijedlog kandidata od strane Visokog sudbenog i tužiteljskog vijeća sukladno člancima IV.B.5., IV.B. 8., i IV. C. 6.

###### **IV.C.10. (1) f)**

Poglavita je funkcija Ustavnog suda rješavanje sporova:

f) između ustanova federalne vlasti ili pak unutar pojedine ustanove federalne vlasti.

**Zakon o provođenju kontrole zakonitosti korištenja prava iz oblasti braniteljsko-invalidske zaštite.**

(„Службене новине Федерације БиХ“, број: 82/09)

**Članak 10. stavak 2.**

Revizorski tim za koordinaciju imenuje Predsjednik Federacije, uz konzultaciju s dopredsjednicima Federacije Bosne i Hercegovine, na usuglašeni prijedlog federalnog ministra, kantonalnih ministara i direktora uprava za pitanja branitelja i invalida domovinskog rata, poštujući nacionalni paritet i potpunu transparentnost u radu timova, u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

**7. Činjenično stanje**

U provedenom postupku Ustavni sud Federacije je razmotrio navode i činjenice koje proizilaze iz dokaza temeljem dokumentacije u ovom predmetu, te je iz provedenih dokaza utvrdio, da je Predsjednik Federacije Bosne i Hercegovine dana 11.04.2012. godine donio osporenu Odluku, kojom su razriješeni dužnosti članovi Revizorskog tima koji su imenovani 13.06.2011. godine.

Razriješeni članovi Revizorskog tima Hodžić Besim, Bašić Emir, Tugar Elvis i Gazić Meho i dalje su nastavili da rade po nalogu federalnog ministra i da obavljaju sve aktivnosti u realiziranju funkcije Revizorskog tima, temeljem Ugovora o djelu koji su zaključili s Federalnim ministarstvom za pitanja branitelja i invalida domovinskog rata. Na javnoj raspravi je nedvojbeno utvrđeno da je Revizorski tim u navedenom sastavu nastavio rad i nakon osporene Odluke, što je potvrđeno i od strane opunomoćenika federalnog ministra.

**8. Stav Ustavnog suda Federacije**

Ustavni sud Federacije je jedini subjekt koji je Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine ovlašten da utvrdi da li je neka odluka sukladna Ustavu Federacije Bosne i Hercegovine. Sve do donošenja odluke ovog Suda, postoji presumpcija o ustavnosti osporene Odluke. Odluke koje su donijete od strane Predsjednika Federacije i objavljene su na snazi i po istima postoji obveza postupanja. Međutim, Ustavni sud Federacije naglašava, da se nije upuštao u ustavnost odnosno zakonitost postupanja donositelja odluke kao i osporene Odluke. Ukoliko ovlaštene osobe smatraju da osporena Odluka nije utemeljena na Ustavu i zakonskim odredbama, u mogućnosti su istu osporiti pred ovim Sudom na način kako je propisano Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine, Zakonom o postupku pred Ustavnim sudom Federacije Bosne i Hercegovine i Poslovnikom Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine.

S obzirom na navedeno Ustavni sud Federacije je odlučio kao u dispozitivu presude.

Ovu presudu Ustavni sud Federacije je donio jednoglasno u sastavu: dr. Kata Senjak, predsjednica Suda, Sead Bahtijarević, mr. Ranka Cvijić, Aleksandra Martinović i Domin Malbašić, suci Suda.

**Broj: U-24/12**  
09.04.2013. godine  
S a r a j e v o

Predsjednica  
Ustavnog suda Federacije  
Bosne i Hercegovine  
**dr. Kata Senjak**

Уставни суд Федерације Босне и Херцеговине одлучујући о захтјеву Председника Федерације Босне и Херцеговине, за рјешавање спора са федералним министром за питања бораца и инвалида одбрамбено-ослободилачког рата, на основу члана IV.Ц.3.10. (1) ф) Устава Федерације Босне и Херцеговине, након проведене јавне расправе на сједници одржаној 09.04.2013. године, донио је

**ПРЕСУДУ**

Утврђује се да је федерални министар за питања бораца и инвалида одбрамбено-ослободилачког рата у обавези поступати по Одлуци о разрјешењу чланова Ревизорског тима за координацију („Службене новине Федерације БиХ“, број: 39/12) коју је донио Председник Федерације Босне и Херцеговине, док Уставни суд Федерације Босне и Херцеговине не одлучи другачије.

Пресуду објавити у „Службеним новинама Федерације БиХ“ и службеним гласилима кантона.

**Образложење****1. Предмет захтјева**

Уставни суд Федерације Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Уставни суд Федерације), дана 24.07.2012. године запримио је захтјев Председника Федерације Босне и Херцеговине (у даљем тексту: подносилац захтјева) за рјешавање спора са федералним министром за питања бораца и инвалида одбрамбено-ослободилачког рата (у даљем тексту: федерални министар) у вези са поштивањем Одлуке о разрјешењу чланова Ревизорског тима за координацију (у даљем тексту: osporena Одлука).

## 2. Странке у поступку

На основу члана 39. став 1. Закона о поступку пред Уставним судом Федерације Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације БиХ“, број: 6/95 и 37/03), странке у овом уставносудском спору су: Предсједник Федерације Босне и Херцеговине, и федерални министар за питања бораца и инвалида одбрамбено-ослободилачког рата као друга страна, чијим поступањем је иницирано покретање спора.

Посебна функција Уставног суда Федерације, у складу са чланом IV.Ц.3.10. (1) ф) је рјешавање спорова „између установа федералне власти или пак унутар поједине установе федералне власти“.

## 3. Битни наводи захтјева

Подносилац захтјева у поднесеном захтјеву је навео, да је поступајући у складу са овластима из члана 10. став 2. Закона о спровођењу контроле законитости коришћења права из области борачко-инвалидске заштите („Службене новине Федерације БиХ“, број: 82/09), (у даљем тексту: Закона о спровођењу контроле законитости коришћења права) донио оспорену Одлуку, којом је разријешило дужности чланове Ревизорског тима за координацију, које је претходно именовано Одлуком о именовању Ревизорског тима за координацију („Службене новине Федерације БиХ“, број: 41/11). Надаље је истакао, да је у складу са одредбама наведеног закона и одредбама члана IV.Б.3.7. (I) Устава Федерације Босне и Херцеговине, успостављена обавеза поштивања оспорене Одлуке о разрјешењу чланова Ревизорског тима. Наведено је да федерални министар није поштовао оспорену Одлуку, на начин да су чланови овог тима из реда бивше Армије Босне и Херцеговине, по његовом налогу наставили са радом и након што је оспорена Одлука ступила на снагу. Према тврдњи подносиоца захтјева, истом одлуком се врши повреда права представника бившег Хрватског вијећа одбране, да са представницима бивше Армије Босне и Херцеговине, равноправно судјелују у спровођењу законитости коришћења права из области борачко-инвалидске заштите, путем координације, надзора и праћења надзора ревизорских тимова за контролу. Исто тако, према наводима подносиоца захтјева исти би могло имати утјецаја и на права која су утврђена у члану 1. Закона о спровођењу контроле законитости коришћења права. Сматра, да се овај спор односи на битне особине уставноправног система Федерације Босне и Херцеговине, уставности и законитости рада федералног министра, чије дјеловање чини оправданим закључак о формално-правној незаконитости поступка контроле законитости коришћења права из области борачко-инвалидске заштите.

Из тих разлога подносилац захтјева је предложио, да Уставни суд Федерације након разматрања истакнутог захтјева донесе пресуду којом ће утврдити, да је обавеза федералног министра да у потпуности проведе одлуку Предсједника Федерације Босне и Херцеговине о распуштању Ревизорског тима за координацију, те да у складу са Законом о спровођењу контроле законитости коришћења права, покрене процедуру именовања нових чланова Ревизорског тима за координацију и обустави поступак ревизије у цијелости или у складу са споменутим Законом предложи Предсједнику Федерације Босне и Херцеговине привремено тијело које ће обављати послове Ревизорског тима за координацију.

## 4. Битни наводи одговора на захтјев

Сагласно одредбама чл. 10. и 16. Закона о поступку пред Уставним судом Федерације Босне и Херцеговине, Уставни суд Федерације је, дана 26.07.2012. године, позвао другу страну да одговори на наводе истакнуте у захтјеву.

У остављеном року, дана 08.08.2012. године друга страна у поступку, доставила је одговор на наводе подносиоца у којем се захтјев подносиоца оспорава.

Подсјећајући на садржај Закона о спровођењу контроле законитости коришћења права посебно одредбу члана 10. став 2. примјењује да овим Законом нису прописани услови, начин и поступак разрјешења Ревизорског тима за координацију. У складу са правном теоријом и праксом, мишљења је да се разрјешење има извршити у поступку и на начин на који је извршено именовање, те исказана тврдња „да Предсједник Федерације Босне и Херцеговине није законом овлашћен да по слободној оцјени разријешити Ревизорски тим за координацију, те да је код доношења оспорене Одлуке био у обавези о томе писмено обавијестити федералног министра, који је одговоран за спровођење Закона о спровођењу контроле законитости коришћења права, а затим покрене процедуру евентуалног разрјешења Ревизорског тима и истовремено именовање новог Ревизорског тима. С обзиром да подносилац захтјева није поступио на овај начин, федерални министар је мишљења да је оспорена Одлука произвољна, дакле, није заснована на законским одредбама, те је у супротности са правном теоријом и праксом. Оспорену одлуку оцјењује као лични субјективан став подносиоца захтјева која нема заснованости у законским прописима, те је као таква незаконита и протууставна и има за циљ опструкцију целокупног процеса ревизије. Како Федерално министарство за питања бораца и инвалида одбрамбено-ослободилачког рата има законску обавезу да проводи федералне законе из своје надлежности, у том смислу, без обзира на став појединаца, процес ревизије се наставља.

Предлаже да Уставни суд Федерације одбије захтјев Предсједника Федерације Босне и Херцеговине као неоснован.

## 5. Сједница Суда са јавном расправом

У овом уставносудском предмету одржана је јавна расправа дана 09.04.2013. године којој су присуствовали подносилац захтјева и пуномоћница Сандра Радељак, те пуномоћници друге стране у поступку: Ганибеговић Ибрахим, Тескеречић Ениса и Хоџић Бесим.

Подносилац захтјева и пуномоћници противне стране детаљно су елаборирали наводе захтјева и одговора на захтјев, те извијестили да остају у цијелости код исказаних навода.

Уз сагласност странака у поступку, Уставном суду Федерације је презентован Пословник о раду Ревизијског тима за координацију, уговори о дјелу закључени између Федералног министарства за питања бораца и инвалида одбрамбено-



ослободилачког рата и Газић Мехе из Бугојна, те Тукар Елвиса из Бугојна, као и Налог за исплату Сектора за буџет, финансије и информациони систем у оквиру Федералног министарства за питања бораца и инвалида одбрамбено-ослободилачког рата за мјесеце јуни-октобар 2012. године, за Хоџић Бесима, Башић Емира, Тукар Елвиса и Газић Мехе, за исплату накнаде за рад у Ревизијском тиму.

Како у презентовању пуномоћи за пуномоћнике противне стране није експлицитно назначено да су исти опуномоћени за заступање федералног министра, то је затражено да се федерални министар, као странка у овом поступку, изјасни да ли су лица наведена као пуномоћници овлашћени да њега лично заступају. Дописом од 11.04.2013. године, федерални министар је потврдио да се исказане пуномоћи односе на области за заступање њега лично као странке у овом поступку. Уставни суд Федерације је прихватио валидност пуномоћи.

## **6. Релевантни прописи за одлучивање**

### **Устав Федерације Босне и Херцеговине**

#### **IV.Б.1. члан 1.**

Предсједник Федерације представља и заступа Федерацију и шеф је федералне извршне власти.

#### **IV.Б.3. члан 7. а) (I)**

Осим ако овим уставом није другачије одређено:

а) Предсједник Федерације одговоран је за:

(I) Именовање Владе, шефова дипломатских мисија, судија Уставног суда Федерације, на приједлог кандидата од стране Високог судског и тужилачког вијећа у складу са члановима IV.Б.5., IV.Б. 8., и IV. Ц. 6.

#### **IV.Ц.10. (1) ф)**

Посебна је функција Уставног суда рјешавање спорова:

ф) између установа федералне власти или пак унутар поједине установе федералне власти.

### **Закон о спровођењу контроле законитости коришћења права из области борачко-инвалидске заштите.**

(„Службене новине Федерације БиХ“, број: 82/09)

#### **Члан 10. став 2.**

Ревизорски тим за координацију именује Предсједник Федерације, уз консултацију са замјеницима Предсједника Федерације Босне и Херцеговине, на усаглашени приједлог федералног министра, кантоналних министара и директора управа за питања бораца и инвалида одбрамбено-ослободилачког рата, поштујући национални паритет и потпуну транспарентност у раду тимова, у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог Закона.

## **7. Чињенично стање**

У проведеном поступку Уставни суд Федерације је размотрио наводе и чињенице које произилазе из доказа на основу документације у овом предмету, те је из проведених доказа утврдио, да је Предсједник Федерације Босне и Херцеговине дана 11.04.2012. године донио оспорену Одлуку, којом су разријешени дужности чланови Ревизорског тима који су именовани 13.06.2011. године.

Разријешени чланови Ревизорског тима Хоџић Бесим, Башић Емир, Тукар Елвис и Газић Мехо и даље су наставили да раде по налогу федералног министра и да обављају све активности у реализирању функције Ревизорског тима, на основу Уговора о дјелу који су закључили са Федералним министарством за питања бораца и инвалида одбрамбено-ослободилачког рата. На јавној расправи је неспорно утврђено да је Ревизорски тим у наведеном саставу наставио рад и након оспорене Одлуке, што је потврђено и од стране пуномоћника федералног министра.

## **8. Став Уставног суда Федерације**

Уставни суд Федерације је једини субјект који је Уставом Федерације Босне и Херцеговине овлашћен да утврди да ли је нека одлука у складу са Уставом Федерације Босне и Херцеговине. Све до доношења одлуке овог Суда, постоји пресумпција о уставности оспорене Одлуке. Одлуке које су донијете од стране Предсједника Федерације и објављене су на снази и по истима постоји обавеза поступања. Међутим, Уставни суд Федерације наглашава, да се није упуштао у уставност односно законитост поступања доносилаца одлуке као и оспорене Одлуке. Уколико овлашћена лица сматрају да оспорена Одлука није заснована за Уставу и законским одредбама, у могућности су исту оспорити пред овим Судом на начин како је прописано Уставом Федерације Босне и Херцеговине, Законом о поступку пред Уставним судом Федерације Босне и Херцеговине и Пословником Уставног суда Федерације Босне и Херцеговине.

С обзиром на наведено Уставни суд Федерације је одлучио као у диспозитиву пресуде.

Ову пресуду Уставни суд Федерације је донио једногласно у саставу: др Ката Сењак, предсједница Суда, Сеад Бахтијаревић, мр Ранка Цвијић, Александра Мартиновић и Домин Малбашић, судије Суда.

**Број: У-24/12**  
09.04.2013. године  
С а р а ј е в о

Предсједница  
Уставног суда Федерације  
Босне и Херцеговине  
**др Ката Сењак**

---

**374**

Комисија за концесије Тузланског кантона, на 114. сједници одржаној дана 05.07.2013. године, разматрајућ и захтјев Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Тузланског кантона, за добијање овлашћења за вођење преговара са привредним друштвом "ПОЛО ЈУНИОР" д.о.о. Калесија, за додјелу концесије за коришћење воде из властитог бунара за потребе пословног објекта-Бензинске пумпне станице у насељу Куртићи-Прњавор, општина Калесија, на основу чланова 15. и 26. Закона о концесијама ("Службене новине Тузланског кантона", бр. 5/04, 7/05, 6/11 и 1/13), чланова 11., 12., 13. и 14. Правила Комисије за концесије Тузланског кантона и Документа о политици додјеле концесија на подручју Тузланског кантона ("Службене новине Тузланског кантона", број 7/06), доноси следећу

**ОДЛУКУ**

1. ДАЈЕ СЕ ОВЛАШЋЕЊЕ Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде Тузланског кантона, за вођење преговора са привредним друштвом "ПОЛО ЈУНИОР" д.о.о. Калесија, за додјелу концесије за коришћење воде из властитог бунара за потребе пословног објекта-Бензинске пумпне станице у насељу Куртићи-Прњавор, општина Калесија.
2. Обавезује се Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Тузланског кантона да Комисији за концесије по завршетку преговора достави записник са комплетном документацијом о вођењу преговора на разматрање.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Комисија за концесије ТК  
Број: 20/1-25-29056-1/12  
Тузла, 05.07.2013.године

ПРЕДСЈЕДНИК  
КОМИСИЈЕ  
Нихад Синановић, с.р.



# SLUŽBENE NOVINE TUZLANSKOG KANTONA

## OGLASNI DIO

Oglasi se objavljuju na jeziku i pismu kako je dostavljeno Službi Skupštine Tuzlanskog kantona za objavu

---

### **OGLAS O POSTAVLJENJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA**

---

Općinski sud u Kalesiji, po sudiji Halilović Muneveri, u pravnoj stvari tužitelja Sofić Fahrudina sin Fehima iz Tojšića, općina Kalesija, zastupan po punomoćniku Džafić Zejnulu advokatu iz Kalesije, protiv tuženih Malkić Tosuna sin Alije, Malkić Hanife kći Huse, oboje iz Tojšića i Malkić Nedžada sin Tosuna iz Tojšića, općina Kalesija, sada nepoznatog boravišta, radi Razvoda braka, dana 08.07.2013. godine, donosi sljedeći

### **OGLAS O POSTAVLJENJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA**

Rješenjem ovog suda broj 290 P 005685 12 P 2 od 08.07.2013. godine, a na osnovu čl. 296 st. 2. tačka 4. ZPP, tuženom Malkić Nedžad, nastanjenom u Austriji, sada nepoznatog boravišta, postavlja se privremeni zastupnik Fazlić Nurija advokat iz Kalesije.

Tim rješenjem je utvrđeno da će privremeni zastupnik zastupati tuženog sve dok se tuženi ili njegov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je tuženom postavio staratelja.

229

---

### **OGLAŠAVANJE DOKUMENATA NEVAŽEĆIM**

---

Oglašava se nevažećim Uvjerenje o položenom stručnom ispitu – nastavnik razredne nastave, na ime Muminović (Fahrudin) Samra, rođena 08.06.1983. godine u Gradačcu, izdato od strane Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta, broj: 10/2-34-1309-1/07 od 26.03.2007. godine.

230



**"Службене новине Тузланског кантона"  
број: 9/2013**

**САДРЖАЈ**

**ВЛАДА**

335. Одлука о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2013. годину, број: 02/1-14-12402/13 од 17.06.2013. године (између буџетских корисника) 841
336. Одлука о усмјеравању непланиране донације у Буџет Тузланског кантона за 2013. годину, број: 02/1-14-12329/13 од 17.06.2013. године 841
337. Одлука о одобравању средстава са позиције „Текућа резерва” – потрошачка јединица 11050001, број: 02/1-14-003297-1/13 од 17.06.2013. године 842
338. Одлука о одобравању средстава са позиције „Текућа резерва” – потрошачка јединица 11050001, број: 02/1-14-12549-1/13 од 17.06.2013. године 842
339. Одлука о одобравању средстава са буџетске позиције „Текућа резерва” – потрошачка јединица 11050001, број: 02/1-14-12684/13 од 17.06.2013. године 843
340. Одлука о начину и поступку мирног рјешавања колективних радних спорова, број: 02/1-34-8114/13 од 17.06.2013. године 843
341. Одлука о допунама Одлуке о утврђивању услова, критерија и поступка за обављање приправничког стажа бранилаца и чланова њихових породица, број: 02/1-34-8809/13 од 17.06.2013. године 843
342. Одлука о утврђивању критерија за суфинансирање трошкова превоза ученика основних школа за период април – јуни школске 2012/2013. године и септембар – децембар школске 2013/2014. године, број: 02/1-38-11794/13 од 17.06.2013. године 844
343. Одлука о висини дјечијег додатка, број: 02/1-14-12405/13 од 17.06.2013. године 845
344. Правилник о измјени и допуни Правилника о условима и начину давања државних шума у закуп и успостави права служности, број: 02/1-26-011861/13 од 17.06.2013. године 845
345. Рјешење о именовању Комисије за кадровска питања, број: 02/1-34-14740/13 од 13.06.2013. године 846
346. Рјешење о именовању привременог Управног одбора Јавне установе Босански културни центар Тузланског кантона Тузла, број: 02/1-34-12853/13 од 17.06.2013. године 846
347. Рјешење о именовању привременог Управног одбора ЈУ Завод за заштиту и коришћење културно – историјског и природног наслеђа Тузланског кантона, број: 02/1-34-12853-1/13 од 17.06.2013. године 847
348. Рјешење о именовању привременог Управног одбора Јавне установе Дисциплински центар за малољетнике Тузланског кантона, број: 02/1-34-12524/13 од 17.06.2013. године 847
349. Рјешење о именовању привременог Управног одбора Кантоналне агенције за приватизацију Тузла, број: 02/1-34-15184/13 од 17.06.2013. године 847
350. Рјешење о именовању привременог Управног одбора Завода здравственог осигурања Тузланског кантона, број: 02/1-34-15185/13 од 17.06.2013. године 848
351. Рјешење о именовању привременог Управног одбора Јавне установе Ветеринарски завод Тузланског кантона, број: 02/1-34-12164/13 од 17.06.2013. године 848

**МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА**

352. Одлука о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2013. годину, број: 07/1-14-13085/13 од 19.06.2013. године (ОШ ”Вражићи” Челић) 848
353. Одлука о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2013. годину, број: 07/1-14-13086/13 од 19.06.2013. године (Средства за утрошак прихода од концесија) 849
354. Одлука о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2013. годину, број: 07/1-14-13828/13 од 01.07.2013. године (ЈУ МС Рударска школа Тузла) 949

**МИНИСТАРСТВО ОБРАЗОВАЊА, НАУКЕ,  
КУЛТУРЕ И СПОРТА**

355. Одлука о измјени Наставног плана и програма за Општу гимназију у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника Информатике, број: 10/1-38-013327/13 од 24.06.2013. године 949
356. Одлука о измјени Наставних планова и програма у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника и сарадника за реализирање програмских садржаја за стручно звање козметички техничар и занимања: козметичар, фризер и обућар, број: 10/1-38-14683-1/13 од 10.07.2013. године 850
357. Одлука о измјени Наставних планова и програма у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника за реализирање програмских садржаја за породицу занимања Туризам и угоститељство, број: 10/1-38-14683-2/13 од 10.07.2013. године 857
358. Одлука о измјени Наставних планова и програма у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника за реализирање програмских садржаја за породицу Пољопривреда и прерада хране, број: 10/1-38-14683-3/13 од 10.07.2013. године 866
359. Одлука о измјени Наставних планова и програма у дијелу који се односи на профил и стручну спрему наставника и сарадника за реализирање програмских садржаја у Текстилној техничкој школи и Текстилној стручној школи, број: 10/1-38-14683-4/13 од 10.07.2013. године 879
360. Одлука о утврђивању услова, критерија, начин бодовања и суфинансирања волонтера ради оспособљавања за самосталан рад без заснивања радног односа (волонтерски рад) у основним и средњим школама Тузланског кантона које имају статус јавне установе и установама културе, број: 10/1-34-014060/13 од 02.07.2013. године 886
361. Правилник о начину вођења матичних књига и евиденција о издатим дипломама и додацима диплома, број: 10/1-38-7406-2/13 од 02.07.2013. године 888
362. Школски календар за школску 2013/2014. годину, број: 10/1-38-13763/13 од 28.06.2013. године 911

**МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ,  
ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ**

363. Одлука о допуни Одлуке о висини накнаде за обављање стручних послова, број: 04/1-14-14110/13 од 27.06.2013. године 912

364. Одлука о одређивању мјеста и начина збрињавања млијека са повећаним садржајем алфатоксина М1, број: 04/1-07-24-6084-7/13 од 09.07.2013. године 913
365. Правилник о остваривању новчане подршке у примарној пољопривредној производњи за 2013. годину, број: 04/1-14-13901-1/13 од 09.07.2013. године 913
366. Програм утрошка средстава за новчане подршке у примарној пољопривредној производњи у 2013. години, број: 04/1-14-13902-1/13 од 09.07.2013. године 949

#### МИНИСТАРСТВО ИНДУСТРИЈЕ, ЕНЕРГЕТИКЕ И РУДАРСТВА

367. Одлука о утврђивању критерија за коришћење средстава са потрошачке јединице 13010002 – „Интервенције јавним предузећима и привредним друштвима”, број: 03/1-14-12127/13 од 11.06.2013. године 953
368. Програм расподеле средстава са потрошачке јединице 13010002 – „Интервенције јавним предузећима и привредним друштвима”, број: 03/1-14-12125/13 од 11.06.2013. године 953

#### МИНИСТАРСТВО ЗА РАД, СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ И ПОВРАТАК

369. Програм расподеле средстава субвенција за дјecu, ученике и студенте за 2013. годину, број: 09/1-14-13071/13 од 19.06.2013. године 954
370. Програм расподеле средстава привремених, једнократних и других новчаних помоћи за 2013. годину, број: 09/1-14-13077/13 од 19.06.2013. године 954
371. Програм расподеле средстава са потрошачке јединице 23020019 - субвенција трошкова превенције овисности о дрогама за 2013. годину, број: 09/1-14-13075/13 од 19.06.2013. године 956
372. Програм расподеле средстава за материјално збрињавање лица у стању социјалне потребе за 2013. годину, број: 09/1-14-13079/13 од 19.06.2013. године 963

#### УСТАВНИ СУД ФЕДЕРАЦИЈЕ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

373. Пресуда, број: У-24/12 од 09.04.2013. године (босански језик) 971  
Пресуда, број: У-24/12 од 09.04.2013. године (хрватски језик)  
Пресуда, број: У-24/12 од 09.04.2013. године (српски језик)

#### КОМИСИЈА ЗА КОНЦЕСИЈЕ ТК

374. Одлука, број: 20/1-25-29056-1/12 од 05.07.2013. године (кориштење воде из властитог бунара за потребе пословног објекта-Бензинске пумпне станице у насељу Куртићи - Прњавор, опћина Калесија) 978

#### ОГЛАСНИ ДИО

##### ОГЛАС О ПОСТАВЉЕЊУ ПРИВРЕМЕНОГ ЗАСТУПНИКА

229. Оглас Опћинског суда у Калесији о постављењу привременог заступника у особи Фазлић Нурија, адвокат из Калесије (број: 29 0 Р 005685 12 Р 2) I

##### ОГЛАШАВАЊЕ ДОКУМЕНАТА НЕВАЖЕЋИМ

230. Оглас о оглашавању увјерења о положеном стручном испиту неважећим на име Муминовић Самра I